

「外部専門家等の旅費支給に係る事務処理業務」の調達に係る 業務請負先の公募について

標記の件について以下のとおり公告する。

令和6年6月21日

独立行政法人中小企業基盤整備機構
分任契約担当役
財務部長 後藤 稔

記

1. 目的

独立行政法人中小企業基盤整備機構(以下「機構」という。)における役職員及び役職員以外の者が出張により発生する旅費については、機構旅費規程に規定された手続き、運賃等の計算ルールにより申請している。

このうち、機構業務を遂行する上で委嘱した役職員以外の者(以下「外部専門家等」という。)の旅費については、業務を依頼した部署において業務の確認と併せて申請を行い支給しているところであるが、旅費規程に留意して日々膨大な件数の旅費申請に係る事務手続きを行うことが日常業務の支障となっているため、これら事務処理に係る業務を外注するもの。

2. 業務内容

外部専門家等が機構業務より出張した旅費の確認、計算を行い機構の財務会計システムにより申請を行うまでの事務処理手続きを行う。

- (1)旅費の申請
- (2)旅費等の計算
- (3)申請内容の照会作業
- (4)機構ワークフローシステムへの申請入力

3. 契約期間

令和6年(2024年)7月31日(契約締結予定日)より令和9年(2027年)10月31日まで

4. 業務請負先選定方法

- ・選定方法
一般競争入札(総合評価落札方式)により請負業者を選定する。

5. 競争参加資格要件

(1) 中小企業基盤整備機構契約事務取扱要領(要領16第29号)第2条および第3条の規定に該当する者でないこと。

※要領については下記中小企業基盤整備機構ホームページを参照

<https://www.smrj.go.jp/org/info/bid/contract/index.html>

(2) 中小企業基盤整備機構反社会的勢力対応規程(規程22第37号)第2条に規定する反社会的勢力に該当する者でないこと。

(3) 令和4・5・6年度の全省庁統一資格を有する者であり、「役務の提供等(315 その他)」の「A」、「B」又は「C」の等級に格付けされている者であること。

(4) ISMS認証、ISO/IEC27001認証、JISQ27001認証、BS7799認証、プライバシーマーク又はそれに類する同水準の認証を取得していること。

(5) 現在、中小企業基盤整備機構の専門家として業務委託契約を締結している者、または専門家が役員等に所属する法人に該当する者ではないこと。

(6) 過去3年以内に情報管理の不備を理由に中小機構との契約を解除されている者ではないこと。

(7) 請負要領に定める業務履行体制等の構築、または請負者のシステムを活用する場合システム要件を満たす旅費精算システムの導入ができること。

(8) 請負要領に定める情報セキュリティを確保するための体制の整備ができること。

(9) 入札説明会に参加していること。

6. スケジュール

令和6年6月21日(金): 公募公告、公募説明会参加者受付

令和6年7月 2日(火): 業務説明会(16:00~2L 会議室)

令和6年7月 4日(木): 質問書締切(正午までにメールにて提出)

令和6年7月 8日(月): 質問書回答(メールにて回答)

令和6年7月23日(火): 企画提案書提出期限

令和6年7月25日(木): 企画評価委員会(13:30~2L 会議室)

令和6年7月29日(月): 価格評価(入札)(15:30~2L 会議室)

令和6年7月30日(火): 総合評価、落札者決定

令和6年7月31日(水): 契約締結

令和7年1月6日(予定): 業務開始

7. 公募説明会開催日時等

(1) 開催日時: 令和6年7月2日(火) 16:00(於機構2L 会議室)

(2) 開催場所: 東京都港区虎ノ門3丁目5番1号(虎ノ門37森ビル2F)

※説明会に参加希望の場合は、8. 記載の担当者へメールにて、①社名、②参加人数、③担当者氏名・所属部署名・役職名を明記のうえ送信すること。

受付期限 令和6年7月1日(月) 16:00

8. その他

詳細については、公募説明会において交付する入札説明書等及び請負要領による。

<本件のお問い合わせ先>

財務部 調達・管理課(担当 井上・寺田)

電話03-5470-1507

e-mail chotatsu@smrj.go.jp

本公告の掲示期間は令和6年7月1日までとする。