

中小企業大学校直方校中小企業アドバイザー(人材支援)(令和3年度募集)に係る募集要項

独立行政法人中小企業基盤整備機構九州本部
中小企業大学校直方校

中小企業大学校直方校が実施している研修業務において、中小企業アドバイザー(人材支援)を募集します。

業務内容	① 研修事業に係る研修の企画、運営、教材の作成に関する業務 ② 研修事業における研修生の相談等に関する業務 ③ 研修事業に係る調査、資料作成に関する業務 ④ 研修事業に係る協力先の発掘・調査に関連する業務 ⑤ 上記①～④に関連する業務
募集人数	若干名
契約形態	業務委託契約 (「中小企業アドバイザー(人材支援)」として登録を行い、必要に応じて業務を依頼します。勤務日数が保証された雇用契約ではありませんので、ご注意ください。)
契約期間	令和3年4月1日～令和4年3月31日
資格・要件	下記①または②に該当し、かつ③に該当すること ① 公認会計士、税理士、中小企業診断士等の国の制度に基づく資格を有する者 ② その他上記①に掲げる者と同等以上の専門知識及び能力を有していると認められる者 ③ 契約日において70歳未満であること
報酬	1 事案あたり 30,000 円(依頼しようとする事案に軽重があると認められた場合には、報酬の単価に 0.5 を単位とした係数を乗じた金額を報酬とすることがあります)とする。 (その他の手当の支給はありません。ただし、業務上の出張については、当機構の規程により旅費を支給します。)
応募方法	提出書類を以下の送付先まで郵送してください。 令和3年3月12日(金)午後5時(郵送必着)
提出書類	⑥ 「履歴書(様式1 写真添付)」 ② 返信用封筒(定型、返信先明記、返信用切手(84円)を貼付のこと) ※その他、職歴、中小企業支援の経験、実績がわかるものがありましたら、添付してください。 ※封筒には赤字で「中小企業アドバイザー(人材支援) 応募書類在中」とご明記ください。応募は郵送のみとさせていただきます。メールでの応募は受付いたしかねますので、ご了承ください。 ※応募書類は返却いたしません。なお、応募書類に記載された個人情報については、選考、合否その他の連絡、履歴管理の目的で利用いたします。

<p>選考方法</p>	<p>書類選考(必要に応じて面接を行います。) ※面接対象の方のみご連絡申し上げます。面接実施にあたって交通費の支給は行いません。</p>
<p>選考結果の通知方法</p>	<p>選考結果につきましては、合否に関わらず令和3年3月23日(火)までに郵送にてお知らせします。なお、選考結果に関するお問い合わせにはお応えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。</p>
<p>応募書類送付先 及び問い合わせ先</p>	<p>独立行政法人中小企業基盤整備機構九州本部 中小企業大学校直方校 中小企業アドバイザー(人材支援)公募担当 あて 〒822-0005 福岡県直方市永満寺 1463-2 TEL 0949-23-3715 FAX 0949-28-4385</p>