

令和3年度 シニア中小企業アドバイザー（経営支援） 募集要項

独立行政法人中小企業基盤整備機構

1. 業務内容	<p>中小機構は、全国的視点に立ち、新たな政策課題に対応した施策の着実な実施とともに、都道府県域を超える広域展開、高度な専門性を必要とする経営課題等へ取り組む中小企業に対し、長期継続的に経営支援を行っています。</p> <p>シニア中小企業アドバイザー（経営支援）は、自らがもつ中小企業の支援に必要な人脈、ネットワーク及び幅広い経営知識・識見を活かし、機構専門家の中核として機構が行う経営支援に関する事業の企画・運営に参画します。支援にあたっては、支援先企業の発展段階に応じた支援ニーズ・経営課題に対して、最適な支援をトータルにマネジメントするとともに、個別支援のプロジェクトマネジメントを実施します。</p>								
2. 募集する専門家の名称、主たる業務実施場所、募集人数	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="395 656 845 689">募集する専門家の名称</th> <th data-bbox="861 656 1252 689">主たる業務実施場所</th> <th data-bbox="1260 656 1437 689">募集人数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="395 701 845 813">シニア中小企業アドバイザー（経営支援）</td> <td data-bbox="861 701 1252 813">北陸本部（石川県金沢市）</td> <td data-bbox="1260 701 1437 813">1名</td> </tr> </tbody> </table>	募集する専門家の名称	主たる業務実施場所	募集人数	シニア中小企業アドバイザー（経営支援）	北陸本部（石川県金沢市）	1名	<p>※月10～15日程度の業務を依頼する予定です。</p> <p>※業務の実施のため、外勤・出張を伴う場合があります（当機構の規定に基づき、別途旅費を支給）。</p>	
募集する専門家の名称	主たる業務実施場所	募集人数							
シニア中小企業アドバイザー（経営支援）	北陸本部（石川県金沢市）	1名							
3. 契約形態	<p>業務委託契約（登録方式）</p> <p>機構所定の手続により、上記業務を内容とする業務委託契約を締結し、シニア中小企業アドバイザー（経営支援）として登録します。</p>								
4. 契約期間	<p>令和3年4月1日（予定）～令和4年3月31日（単年度の契約）</p> <p>※支援結果等を踏まえ、次年度も契約を依頼する場合があります。</p>								
5. 報酬等	<p>依頼業務1事案につき53,000円（1事案は概ね1日程度の業務量）</p>								
6. 資格要件	<p>次の（1）及び（2）のいずれも満たすこと。</p> <p>（1）以下の①～④いずれかに該当する方</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 公認会計士、技術士、中小企業診断士その他の公的資格を有する者であって、中小企業支援の実務経験を有する者 ② 会社等の経営者または管理職以上の職務において、全社的マネジメントの経験を有する者 ③ 会社等の経営者又は管理者等として、新規事業開発、法務、財務、営業・マーケティング又は生産管理等の実務経験を有する者 ④ 上記①～③と同等以上の専門的知識及び能力を有している者 <p>（2）契約期間の開始日（令和3年4月1日）において、70歳未満の方</p>								
7. 応募受付期間	<p>令和3年2月10日（水）～2月24日（水）（17時必着）</p>								

<p>8. 応募方法</p>	<p>以下の書類を電子メール（word ファイル添付）にて、応募書類提出メールアドレス（10. 参照）まで送付してください。 ※ご持参、郵送いただいても応募書類は受領できませんのでご注意ください。</p> <p>応募書類：履歴書（word ファイル） 機構の Web サイト上で提供している指定様式をご使用ください。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>【応募時の注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 電子媒体のファイル形式は pdf ではなく word でご提出ください。 ・ メール の 件名 に 「シニア 中小 企業 アドバイザー（経営 支援） 応募 書類」とご記載 ください。 ・ 応募 書類 に 記載 された 個人 情報 は、 専門 家 の 選考 以外 の 目的 に は 使用 いたし ませ ん。 ・ <u>送付 いた だく 応募 書類 に は 個人 情報 を 含み ます の で、 送信 前 に、 送信 先 メール アドレス に 誤り が ない か ご 確認 ください。</u> ・ 2 営業 日 を 経過 し て も 受領 完了 メール が 配信 さ れ ない 場合、 お 電話 で の 確認 を お 願 い いた し ます。 </div>
<p>9. 選考方法</p>	<p>書類選考及び面接選考を行います。 面接選考については、書類選考を通過した方を対象に、北陸本部にて下記の日程で実施します。 面接選考を行う場合は、面接選考対象者に対してのみ、個別にご案内をいたします。 選考結果については、令和3年3月中旬以降に文書でご連絡いたします。 ※面接選考に係る旅費は、応募者ご自身のご負担となります。 ※面接候補日程は以下の通りです。 ①3月8日（月）（午前） ②3月9日（火）（終日） 応募される方は、スケジュールの確保をお願いいたします。</p>
<p>10. 応募書類送付アドレス、問い合わせ先</p>	<p>応募書類送付先アドレス及び問い合わせ先は、以下のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 送付先アドレス：hokuriku-keiei@smrj.go.jp ・ 問い合わせ先 電話番号：076-223-5546（受付時間 9:00～17:00） 担 当 者： 位下（いげ）、長島（ながしま）、北岡（きたおか） <p>※なお、応募状況や選考結果等についてのお問い合わせにはお答えできません。</p>