

## 「IT戦略ナビ改修業務」の請負先公募について

令和3年7月8日

独立行政法人中小企業基盤整備機構  
経営支援部長 押田 誠一郎

標記の件について、下記の通り公告する。

### 記

#### 1. 目的

独立行政法人中小企業基盤整備機構（以下、「中小機構」という。）では、生産性の向上を目的として、中小企業・小規模事業者のIT課題の整理を行うためのサイト「IT戦略ナビ」を令和2年12月にオープンし、中小企業・小規模事業者及びその支援者に活用いただいているところ。本業務は、「IT戦略ナビ」サイトへの新機能追加、一部機能の改善を行うことにより利用者の利便性向上を図ることを目的とする。

#### 2. 業務内容

- (1) Webサイトの改修
- (2) 公開作業
- (3) マニュアル等の作成
- (4) 運用・保守作業

#### 3. 契約期間

- (1) Webサイトの改修、公開作業、マニュアル等の作成  
契約締結日から令和3年12月24日まで
- (2) 運用・保守作業  
契約期間中

#### 4. 競争参加資格

- (1) 機構の契約事務取扱要領第2条及び第3条の規定に該当しない者であること。  
<https://www.smrj.go.jp/org/info/bid/contract/index.html>
- (2) 機構反社会的勢力対応規程（規程22第37号）第2条に規定する反社会的勢力に該当しないこと。  
<https://www.smrj.go.jp/org/policy/index.html>
- (3) 機構の令和2・3・4年度競争参加資格において「役務の提供等：情報処理（3304）」  
「役務の提供等：ソフトウェア開発（3306）」「役務の提供等：その他（3317）」の  
区分のいずれかに登録された者であること。資格の等級は問わない。
- (4) 当該業務に必要な経営基盤を有し、かつ、資金等について十分な管理能力を有して  
いること。
- (5) 現在、機構の専門家として業務委託契約を締結しているものまたは専門家が役員等  
に所属する法人に該当するものでないこと。
- (6) 令和3年7月20日（火）開催の入札説明会に参加していること（新型コロナウイルス  
感染症対応の状況により、書面配布による実施に代替した場合は当該書面を受領  
していること）。
- (7) 過去3年以内に情報管理の不備を理由に中小機構との契約を解除されている者では  
ないこと。

#### ※機構の令和2・3・4年度競争参加資格について

該当する機構競争参加資格及び全省庁統一資格の両方とも有していない者であって、新たに競争参加資格を登録する者は、「中小機構 財務部 調達・管理課」に必要な書類を添えて競争参加資格の申請を行うこと。

#### 【申請場所、問合せ先】

〒105-8453 東京都港区虎ノ門3-5-1 虎ノ門37 森ビル7階  
独立行政法人中小企業基盤整備機構 財務部 調達・管理課 競争参加資格担当  
TEL：03-5470-1507 FAX：03-5470-1512

#### 【申請方法、申請書類等】

当機構の「令和2・3・4年度競争参加資格審査提出要領（物品製造等）」  
（下記webサイトを参照）に基づき作成すること。

<https://www.smrj.go.jp/org/info/bid/qualification/index.html>

## 5. 選考スケジュール（予定）

- |              |          |
|--------------|----------|
| (1) 入札公告     | 7月08日(木) |
| (2) 入札説明会    | 7月20日(火) |
| (3) 質問書提出期限  | 7月27日(火) |
| (4) 質問書回答    | 7月30日(金) |
| (5) 企画書提出期限  | 8月18日(水) |
| (6) 企画評価委員会  | 8月20日(金) |
| (7) 開札、請負先決定 | 8月24日(火) |
| (8) 契約締結（予定） | 8月31日(火) |

## 6. 入札説明会の開催日時等

- (1) 開催日時：2021年7月20日（火）15時開始（1時間程度）
- (2) 開催場所：独立行政法人中小企業基盤整備機構 9階 9B会議室  
※参加人数の確認のため、入札説明会参加希望の場合は、下記「8. 問合せ先」の担当者までにEメールにて、①社名、②参加人数、③出席者氏名・所属部署名・役職名を明記の上、令和3年7月19日（月）12時までに必ず連絡すること。  
※参加者多数の場合は、参加人数の制限を行う可能性があります。  
※説明会場内では原則として、マスクの着用を求めるものとする。  
※会場入室前に、非接触型体温計を用いて体温測定を行います。  
その際 37.5 度以上の発熱がある者については、入室の制限を行うものとします。

## 7. 留意事項

- (1) 採用の可否にかかわらず、本企画書の作成に係る費用はお支払いできません。
- (2) 一度提出された書類の変更及び取り消しはできません。
- (3) 提出された書類は返却いたしません。
- (4) 提出された書類や取得した情報等は本業務の採択に関する審査以外には使用しません。
- (5) 企画評価委員会では、1社あたり20分のプレゼンテーション、5分の質疑応答を行います。ただし、参加者が多数の場合は、この時間を変更することがあります。
- (6) 新型コロナウイルス感染症の状況等により、企画評価委員会を書面審査に切り替えることがあります。この場合の審査の実施方法については、改めて連絡いたします。
- (7) 選考については、結果のみ通知し選考内容については公表いたしません。
- (8) 入札説明会の参加者であって本選考への参加を辞退する場合、辞退の旨を下記「8. 問合せ先」の担当者のメールアドレスに連絡すること。また、後日、入札辞退届を提出すること。

## 8. 問い合わせ先

独立行政法人中小企業基盤整備機構

経営支援部 ハンズオン支援統括室（担当：和田、管井）

〒105-8453 東京都港区虎ノ門 3-5-1 虎ノ門 37 森ビル 5 階

電話：03-5470-1564 FAX：03-5470-1531

Eメール：[wada-t@smrj.go.jp](mailto:wada-t@smrj.go.jp)