

# 小規模企業共済制度・中小企業倒産防止共済制度のシステム再構築における 設計・開発工程に関する情報提供依頼書(RFI)実施要領

## 1. 背景及び目的

独立行政法人中小企業基盤整備機構（以下、「中小機構」という。）は、小規模企業共済法及び中小企業倒産防止共済法に基づいた小規模企業共済制度及び中小企業倒産防止共済制度（以下、「両共済制度」という。）を約50年に渡り運営しています。

両共済制度システムでは、共済契約者情報の管理、掛金の収納業務、貸付金や共済金等の支払業務、並びにそれらの業務に付随して、共済契約者からの照会に対する情報提供や各種申請・届出等の業務処理を行っています。

これまで法改正等に伴う業務見直し・システム改修等を行ってきましたが、類似制度を運営する他機関との比較・分析や、IT環境の変化等を考慮した、業務及びシステムの抜本的な変更は十分ではありません。一方、度重なる改修によって、システムは肥大化・複雑化し、多様化するお客様ニーズやサービスの柔軟性・高度化等に迅速に対応することが困難な状況となっています。

これらの課題を解決するため、「事務品質の向上と顧客の利便性向上」、「業務効率化・合理化」、「肥大化・複雑化した基幹システムのスリム化」といった観点から、業務・システムの再構築を進めており、現在、システム再構築に向けた要件定義や、システム化構想計画の検討・立案を、令和3年9月を目途に行っているところです。

この取り組みの状況を踏まえ、今回は、現在実施中の要件定義等を踏まえた、次期システムの設計・開発に向けた情報を得ることを目的とし、情報提供依頼を行うものです。

## 2. 情報提供を依頼する内容

本依頼では、中小機構が提示する資料等に基づき、次に示す各項目について、事業者の皆様からの情報提供を希望します。

- ①両共済制度のシステム再構築に係る概算費用(現時点での構築に係る概算見積、システム稼働後のライセンス費用・ハードウェア費用等の運用保守費)、想定作業スケジュール案、及びその他に意見を求めたい事項

②類似業務における貴社でのシステム構築実績、パッケージ製品導入実績

③貴社の会社概要や担当者名等、今後の連絡に用いる情報

### 3. 情報提供依頼への回答方法・様式等

#### (1) 参加表明

情報提供依頼に参加・回答いただける場合、参加頂ける旨、貴社名、ご担当者名を記載のうえ、以下に電子メールにてご連絡ください。

参加表明いただいた方に対し、「機密保持誓約書様式」、「回答様式」、及び、本業務に関連する「開示・提供資料（下記4. 参照）」を配布します。また、「開示・提供資料」を配布するにあたっては、「機密保持誓約書様式」に必要事項を記入のうえ、以下にご郵送ください。

①参加表明期限 : 令和3年7月9日(金) 午後5時

②電子メール送信先: 中小企業基盤整備機構 共済事業推進部

共済制度改革推進室あて

E-Mail : kyousai-choutatsu@smrj.go.jp

#### ③機密保持誓約書

郵送先 : 〒105-8453 東京都港区虎ノ門3-5-1 虎ノ門37森ビル 9F

独立行政法人中小企業基盤整備機構 共済事業推進部

担当 林昭宗

#### (2) 情報提供依頼に対する回答方法

ご回答は、回答様式に必要事項ご記入のうえ、電子メールにてご提出ください。

なお、お送り頂くファイルの容量が大きい場合、ファイル交換サービスをご案内いたします。

①回答期限 : 令和3年8月13日(金) 午後5時

②提出書類 : 回答様式1~6一式

③電子メール送信先: 上記3.(1)②と同じ

### (3) 回答様式の概要 (様式は別添)

様式 番号	様式名称	様式の概要・用途	
1	概算見積提示様式	開示・提示資料を基に、概算見積を作成いただき、その前提や結果を記入いただくための様式。	情報 提供 依頼 回答 様式
2	作業スケジュール (案)提示様式	開示・提示資料を基に、システム設計・開発や移行作業のスケジュール案を検討いただき、その結果を記入いただくための様式。	
3	特定項目に関する情報 提供依頼回答様式	効率的・効果的に作業を進めるための特定項目について、事業者の皆様に対応方法等を検討いただき、その結果を記入いただくための様式。	
4	パッケージ製品適用 可否提示様式	提示・開示資料を参照、検討いただいた結果、パッケージ製品の適用が可能な要件がある場合に、適用範囲や現時点で想定される製品名などを記入いただくための様式。	
5	意見提示様式	上記1~4以外に、提供したい情報や意見、提案等がある場合に、これを記入いただくための様式。	
6	会社概要・類似実績 提示様式	貴社の会社概要や、本件に類似するシステムの設計・開発に関する貴社の実績を記入いただくための様式。	
7	質問提示様式	上記1~6を検討、作成する過程において、中小機構への質問がある場合に、質問の内容を記載、提示するための様式。	質問 様式

## 4. 情報提供依頼に伴う開示・提供資料

### (1) 開示・提供資料の概要

情報提供依頼に際し、各事業者の皆様に参加・参考・参照いただくため、中小機構より「両共済制度のシステム再構築に関する全体計画書一式」を開示・提供します。

#### (留意事項)

- ・全体計画書には、システム化構想計画を含む本編の他、別紙・別添として要件定義成果物一式が含まれます。

- ・ただし、上述のとおり、要件定義作業は令和3年9月まで実施予定であるため、令和3年6月末時点の検討状況として提供します。

## (2) 開示・提供資料の配布方法

情報提供依頼へ参加表明され、かつ、機密保持誓約書をご郵送いただいた方を対象に、「開示・提供資料」の配布を以下のとおり実施します。

- ①配布期間 : 令和3年7月12日(月) 午前10時～7月28日(水)午後5時
- ②配布方法 : 電子メールにて送信 (ファイル交換サービス)
- ③配布物 : 全体計画書一式 (令和3年6月末時点版)

## 5. 質問の実施等

情報提供依頼への回答に際し質問がある場合には、上記3.(3)様式7に質問内容等を記入のうえ、電子メールにてご連絡ください。提出された質問は、中小機構にて内容を確認の上、2～3営業日を目安に、質問送付元へ電子メールにて回答を送付します。

なお、各事業者から提出された質問は、他の事業者への開示は行いませんが、概算見積やスケジュール(案)作成に影響があると判断される事項等が生じた場合には、参加表明を提出した全事業者を対象にその内容を通知します。

- ①質問受付期限 : 令和3年8月6日(金) 午後5時
- ②提出書類 : 様式7 質問提示様式(質問単位で様式を作成ください)
- ③電子メール送信先 : 上記3.(1)②と同じ

## 6. 説明会の実施

上述の各事項に関する説明会を、次のとおり開催します。説明会への参加を希望される場合、参加を希望する旨、貴社名、出席者名ご記載のうえ、電子メールにてご連絡ください。

なお、説明会に参加されない場合でも、情報提供依頼にはご回答いただけます。

- ①開催日時 : 令和3年7月5日(月) 午後1時
- ②参加連絡期限 : 令和3年7月2日(金) 午後5時
- ③電子メール送信先 : 上記3.(1)②と同じ

- ④開催場所 : 〒105-8453 東京都港区虎ノ門3-5-1 虎ノ門37森ビル  
独立行政法人中小企業基盤整備機構 9階会議室
- ⑤特筆事項 : 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、説明会出席者は1社あたり2名様までとし、名刺を1枚ご持参ください。

## 7. その他

情報提供依頼への回答に際しては、上述の各項に加え、次の点に留意ください。

- (1) 中小機構から提供する資料については、本情報提供依頼への回答以外には使用しないでください。本情報提供依頼に参加いただき、提出依頼資料をご提出いただいた後、中小機構から提示資料の破棄を求められた場合は、受信した提示資料添付メールを含め、破棄ください。本情報提供依頼を辞退される場合も同様に破棄ください。
- (2) 本情報提供依頼は、両共済制度のシステム再構築に関する各種情報を得ることを目的としており、契約の意図や意味を持ちません。また、本情報提供依頼への回答を辞退した事業者が、両共済制度のシステム再構築業務の調達に応札するにあたって、選考上不利益を被ることはありません。
- (3) 本資料による情報提供に際し発生する費用は、貴社にて負担ください。
- (4) ご提供いただく情報・資料は、日本語にて記載ください。また、電子媒体に保存するドキュメントの形式は、原則として Microsoft Word 2016、同 Excel 2016、同 Power Point 2016 で読み込み可能な形式としてください。なお、パッケージ製品等に関してPDFファイルも可とします。
- (5) ご提供いただく情報・資料の電子ファイルは、事前に最新のウイルス定義ファイルを適用したウイルス対策ソフトウェアによる検疫を実施し、悪意のあるソフトウェア等が混入していないことを確認してください。
- (6) ご提供いただいた情報・資料については、返却はいたしません。
- (7) ご提供いただいた情報は、今後、調達仕様書作成のための参考にさせていただく場合があります。
- (8) ご提供いただいた情報に関し、後日、問い合わせを行う場合があります。問い合わせ時には、別途、ご連絡しますので、ご協力いただけるようお願いいたします。