

「第 93 回東京インターナショナル・ギフト・ショー春 2022 及び
FOODEX JAPAN 2022 への出展に係る業務」 請負先の公募について
(業務説明会の実施について)

標記の件について下記のとおり公告する。

令和 3 年 6 月 15 日

独立行政法人 中小企業基盤整備機構
販路支援部長 宮本 幹

記

1. 目的

本事業は、中小企業・小規模事業者の販路開拓支援を行うため、中小機構が国内有数の民間主催大規模専門展示会に中小企業総合展として集合出展する場を設け、出展企業が製造・開発したギフト等雑貨や食品・飲料等(消費財)を展示し、バイヤーとの商談機会を提供することで、出展企業の更なる成長に繋げることを目的とする。

2. 開催内容

上記目的を達成するため、以下の 2 展示会を開催するにあたり、民間主催大規模展示会に出展スペースを確保し、「中小企業総合展」として運営する。中小企業に出展機会を提供するとともに、中小機構支援メニューを活用した販路開拓支援も併せて実施する。

(1)「中小企業総合展 in Gift Show 2022」

- ・出展展示会:「第 93 回東京インターナショナル・ギフト・ショー春 2022」
 <主催>株式会社ビジネスガイド社
- ・特徴: BtoB に特化した国内最大規模のギフト等雑貨を取り扱う民間専門展示会
- ・会期: 令和 4 年 2 月 8 日(火)～10 日(木) 3 日間
- ・会場: 東京ビッグサイト
- ・出展対象: 自らが開発・製造したギフト関連商品(食品・飲料除く)を取り扱う中小企業者
- ・出展者数: 90 社(公募)

(2)「中小企業総合展 in FOODEX 2022」

- ・出展展示会:「FOODEX JAPAN 2022」
 <主催>一般社団法人日本能率協会
- ・特徴: BtoB に特化したアジア最大級の食品・飲料を取り扱う国際的な民間専門展示会
- ・会期: 令和 4 年 3 月 8 日(火)～11 日(金) 4 日間
- ・会場: 幕張メッセ
- ・出展対象: 自らが開発・製造した食品・飲料等商品を取り扱う中小企業者
- ・出展者数: 59 社(公募)

3. 請負内容

- ①提供した Gift Show 及び FOODEX のデザイン、コピーを制作物等へ展開
- ②運営事務局の設置
- ③WEB サイトの構築・更新・維持・管理
- ④出展者の募集に係る業務(出展募集用資料作成、データ取り纏め、出展募集活動)
- ⑤出展者の選定に係る業務(スクリーニング委員会設置・運営)
- ⑥出展者との連絡調整、事前支援業務
- ⑦出展者説明会開催業務(オンラインセミナー等の実施)
- ⑧来場促進に係る業務(来場募集用資料作成、バイヤー招聘活動)
- ⑨バイヤー招聘個別商談に係る業務
- ⑩中小企業総合展展示会場のデザイン
- ⑪会場設営(撤去含む)
(各種小間の設営、共同使用施設の設置、中小機構・運営事務局控室の設置等)
- ⑫会場運営(展示会場での出展者支援含む)
(スタッフ・通訳の配置、来場者アンケート・出展者日報及び出展者報告書の配布、回収、取り纏め等)
- ⑬実施内容の記録(展示会会場内及び各小間の写真撮影等)
- ⑭開催報告書の作成
- ⑮出展料(受益者負担金)の徴収・管理・収納・返金に係る業務
- ⑯展示会主催者との調整、出展料等の支払い(立替払い)
- ⑰その他運営事務局として必要な業務
※業務説明会において、内容の詳細な説明を行う。

4. 業務期間

契約締結日 ～ 令和4年3月31日(木)まで

5. 企画選考の参加要件

- (1)中小企業基盤整備機構契約事務取扱要領(以下「要領」という。)第2条及び第3条の規定に該当しない者であること。 ※要領については、次の機構 HP を参照。
(<https://www.smrj.go.jp/org/info/bid/contract/index.html>)
- (2)中小企業基盤整備機構反社会的勢力対応規程(規程22第37号)第2条に規定する反社会的勢力に該当する者でないこと。
- (3)中小企業基盤整備機構令和2・3・4年度競争参加資格審査において、区分が「役務の提供等(広告・宣伝)」に登録された者で、ランク「A」等級又は「B」等級に格付けされている者であること。
また、全省庁統一資格において当該資格を有する者で同業務区分の「A」～「C」いずれかの等級に格付けされた者は、その資格をもってこの競争に参加できるものとする。
※新たに競争参加資格を得ようとする者は、令和3年7月1日(木)17:00までに必要な書類を添えて競争参加資格の申請を行うこと。
※申請方法、申請書類等は、当機構の「令和2・3・4年度競争参加資格審査申請書提出

要領(物品製造等)(以下「要領」という。))に基づき作成すること。なお、要領、申請方法、申請書類等については、当機構HPの

(<https://www.smrj.go.jp/org/info/bid/qualification/index.html>)を参照。

- (4)当該業務に必要な経営基盤を有し、かつ、資金等について十分な管理能力を有していること。
- (5)中小機構または官公庁発注契約に係る指名停止処分を受けている者でないこと。
- (6)現在、機構の専門家として業務委託契約を締結しているものまたは、専門家が役員等に所属する法人に該当するものでないこと。
- (7)令和3年6月28日(月)に開催予定の説明会に参加すること。

6. 請負先選定方法

- (1)本請負業務は一般競争入札 総合評価落札方式にて決定する。
- (2)企画書の評価審査は、本業務に関して設置する「企画評価委員会」が行い、一定基準以上の企画評価点を得た者を合格とする。
- (3)価格評価(入札)において、予定価格(非開示)を超えた入札は除外する。
- (4)入札価格について定められた計算式により価格評価点を計算する。
- (5)企画評価点及び価格評価点の合計点の最も高い者(1社)を落札者として決定する。

7. 業務請負先選定スケジュール

(1)業務説明会	令和3年6月28日(月)
(2)質問書提出期限	同年7月1日(木) 17:00 まで
(3)競争参加資格審査申請期限	同年7月1日(木) 17:00 まで
(4)質問書回答	同年7月5日(月) 17:00 まで
(5)入札及び企画プレゼンの参加辞退	同年7月14日(水) 17:00 まで
(6)企画書提出期限	同年7月15日(木) 12:00 まで
(7)企画評価委員会(プレゼンテーション)	同年7月19日(月)
(8)企画評価結果通知	同年7月20日(火)
(9)価格評価(入札)	同年7月21日(水)
(10)結果通知	同年7月26日(月)
(11)契約締結(予定)	同年7月30日(金)

8. 業務説明会 開催日時等

(1)開催日時:令和3年6月28日(月) 13:30~

(2)開催場所:中小企業基盤整備機構 6階 6A会議室、及び9階9F会議室(中継)

※参加人数の確認のため、説明会に参加希望の場合は、下記の担当まで、eメールにて、

①社名、②参加人数(1名まで)、③担当者氏名・所属部署名・役職名を明記のうえ、

令和3年6月25日(金)17:00までに必ず連絡すること。

※説明会場内では原則として、マスクの着用を求めるものとする。

※会場入室前に、非接触型体温計を用いて体温測定を行う。その際 37.5 度以上の発熱がある者については、入室の制限を行うものとする。

9. 企画評価委員会について

企画評価委員会(プレゼンテーション)の内容・日程・提出書類等の詳細については、業務説明会において説明する。

10. その他

本業務は、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、政府・地方自治体及び展示施設等の要請により、対策措置の追加・変更や、開催中止を行う場合があります。これに伴い、請負業務内容の追加や一部削除等変更を行う場合は、双方協議の上、請負契約の変更を行うことによって契約金額の見直しが生じる場合があります。

以上

【本件に関する問合せ・連絡先】

独立行政法人 中小企業基盤整備機構(略称:中小機構)

販路支援部 販路支援企画課 (担当:桑原、寺本、佐藤)

E-mail:hanro@smrj.go.jp

TEL:03-5470-1525(直通)

〒105-8453 東京都港区虎ノ門3-5-1 虎ノ門37森ビル 5階