

10月開催

若手リーダー研修 (リーダーシップ編)

研修のねらい

厳しい経営環境の中で企業が将来にわたって発展し続けていくためには、組織の力を磨いていく必要があります。そのためには、企業の未来を支える若手社員が自律的・積極的に業務を推進し、リーダーとして活躍できる能力や個性を高めていくことが重要です。

本研修では、「上司・後輩との関わり方」や「後輩指導のスキル」「チームでの仕事の進め方」について学ぶことで、若手リーダーが周囲に積極的に働きかけ、チームの目標を達成するための推進力を磨きます。また、「理想のリーダー像」を目指した今後の行動を考えることで、組織の中核的人材へ成長するための意識を醸成します。

※本研修のみの受講でも効果的ですが、「若手リーダー研修（仕事力アップ編）」も受講いただくことで、若手リーダーとしての総合力、仕事力向上が期待できます。

研修期間

2025年

10/28(火)-10/30(木)

<3日間>

対象者

若手リーダー、管理者候補、新任管理者

- これから職場の中核を担うことが期待される若手リーダー、管理者候補
- 上司や後輩との関わり方に悩んでいる方
- 仕事に対する意識や行動力を向上させたい方
- あらゆる業種の方が受講できます

定員 30名

受講料 32,000円(税込)

会場

中小企業大学校 東京校

東京都東大和市桜が丘2-137-5

研修のポイント

- ✓ 若手リーダーとしての立ち位置を理解して、職場の中核的人材へ成長するための意識改革につながります。
- ✓ 上司との連携、後輩指導のポイントについて学びます。
- ✓ チーム内のまとめ役として、周囲を巻き込む仕事の進め方が身に付きます。

◆本コースでの学習と併せて、下記コースをご活用ください。

- ・[No.8 若手リーダー研修(仕事力アップ編)] 2025年7月15日(火曜)～7月17日(木曜)(3日間)
- ・[No.15 社会人スキルを向上!職場のリーダー研修] 2025年8月26日(火曜)～8月28日(木曜)(3日間)
- ・[No.28 本質を見極める!問題解決の進め方] 2026年2月3日(火曜)～2月5日(木曜)(3日間)

月日	時間	科目	内容
10/28 火	9:20-9:40	オリエンテーション	
	9:40-12:20 (昼休 12:20-13:20)	若手リーダーに求められる役割と期待	組織人としての意識を深めるとともに、自身の立ち位置を捉え直し、若手リーダーに必要な自覚と求められる役割について、講義と演習を通じて学びます。 ・職場における自身の立場を考える ・行動を通してリーダーとして成長する ・心理的安全性を確保する
	13:20-17:40	組織の力を引き出すフォロワーシップとリーダーシップ	組織の力を引き出すフォロワーシップとリーダーシップについて、ワークを交えながら理解します。 ・フォロワーシップとリーダーシップ ・潜在問題を掘り起こせるコミュニケーション
10/29 水	9:20-17:20 (昼休 12:20-13:20)	組織を動かすためのリーダーとしてのコミュニケーション	良好な信頼関係を構築するために必要なコミュニケーションのとり方について、具体的手法を学びます。 ・信頼関係を築くコミュニケーション (1) 聴く力で信頼関係を構築する (2) 訊く力で理解を深める (3) 伝える力で周囲を動かす
10/30 木	9:20-12:20 (昼休 12:20-13:20)	チームでの仕事の進め方	チームの先頭に立つ若手リーダーは、メンバーを有機的にまとめることが求められます。チームを動かすための基礎となる目標の共有や周囲とのコミュニケーション方法、仕事の進め方について学びます。 ・目的、目標を設定する ・PDCAで仕事を回す
	13:20-17:20	後輩への仕事の教え方	組織が成果を上げ続けるには、新人や後輩といった社員をいち早く戦力化させ、組織に貢献していく人材に成長させることが重要です。人材育成の基本となるOJTの手法を学ぶとともに、後輩(部下)に対する適切な指導やアドバイスの仕方について学びます。 ・OJTトレーナーに求められる姿勢 ・OJTトレーナーのコーチングスキル ・ティーチングとコーチング
	17:20-17:30	職場を牽引する若手リーダーとしての行動	研修を通じて学んだ若手リーダーとしてのスキルやノウハウを振り返り、「自身の目指す理想のリーダー像」を検討するとともに、その理想を達成するための今後の行動プランについて考えます。 ・リーダーシップの方向性 ・グループ発表と相互コメント ・まとめ
	17:20-17:30	修了証書の授与	

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。
※研修初日終了後から交流会を開催する予定です。

講師紹介(敬称略)



株式会社 HR インスティテュート チーフコンサルタント

高尾 祐輝(たかお ゆうき)

慶應義塾大学法学部卒業後、国内メガバンクにおいて中堅企業および上場企業へのソリューション営業、新卒採用、システム企画・開発、国際金融規制(パーゼル規制)対応等を担当。米国ニューヨークの現地法人にて、同規制対応のプロジェクトマネージャーとして、現地のプロジェクトチームを牽引。その後、HRインスティテュートに参画。HRI参画後は、ビジネススキル研修講師、若手・中堅社員向け「次世代リーダー育成プログラム」の企画・実施、オンラインプログラムの開発等を担当。その他、大学でも講師として、ロジカルシンキング・プレゼンテーション・戦略策定のアクティブ・ラーニングプログラムを実施。また、学生時代より、高校生・大学生向けのリーダーシップ育成プログラム提供・運営に従事。一般社団法人日本コーチ連盟会員 特定非営利活動法人日本エンアグラム学会会員。

こんなところ！ 東京校

受講風景や研修の様子はこちらからご覧頂けます。

事前確認で、安心して受講できる！ facebook





申込方法

中小企業者の方であればどなたでも受講できます。
インターネットにてお申込ください。

- ※中小企業の定義はHP等でご確認いただくか、当校までお問合せください。
土業・経営コンサルタント等の方はお断りさせていただく場合がございます。
- ※応募者多数のためキャンセル待ちとなる場合がございますので、お早めにお申し込みください。
応募状況は、HPでもご確認いただけます。



お申込み・お問い合わせ先

中小企業大学校東京校 企業研修課

〒207-8515 東京都東大和市桜が丘 2-137-5

URL <https://www.smrj.go.jp/institute/tokyo> ※インターネットからお申し込みができます。

TEL 042-565-1207 E-mail to-kenshu@smrj.go.jp



受講決定と受講料の納入

受入決定後、開講日の約1.5ヶ月前頃から貴社の連絡担当者様あてに「受講決定通知兼振込依頼書」等を送付いたします。受講料は指定日までにお振り込みください。(恐れ入りますが、振込手数料は貴社でご負担ください)。
 ※納入後の受講料は、キャンセルされた場合にも一部または全額を申し受けますので予めご了承ください。
 ※より多くの企業の皆様が受講できるよう、原則として1コースあたり1社2名様までのお申し込みといたします(2名を超える場合はキャンセル待ち扱いといたします)。

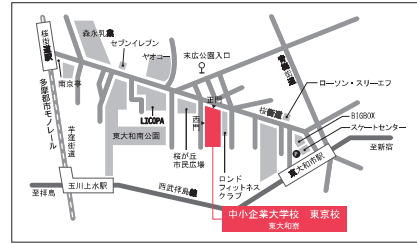


宿泊施設(東大和寮)

寮費: 2,700円/1泊(税込) ※寮費は変更になる場合があります。
 宿泊施設を併設しております。
 また、校内に食堂を併設しています。



中小企業大学校東京校 交通アクセス



JR山手線 高田馬場駅から西武拝島線拝島方面行き 東大和市駅下車 徒歩10分
 JR中央線 国分寺駅から西武国分寺線小川駅乗り換え、西武拝島線拝島方面行き 東大和市駅下車 徒歩10分
 JR中央線 立川駅から多摩都市モノレール 玉川上水駅下車 徒歩15分
 多摩都市モノレール 桜街道駅下車 徒歩15分
 ※西武線をご利用される場合、拝島線直道の急行または準急のご利用が便利です。
 ※受講生用の駐車・駐輪設備がございません。受講にあたっては電車・バス等の公共交通機関でお越しください。

インターネットによるお申込み方法

1 ホームページにアクセス

受講したい研修が決まったら、中小企業大学校のホームページにアクセス。

【東京校ホームページ】

<https://www.smrj.go.jp/institute/tokyo/index.html>

中小企業大学校 東京校 ※PCでの申込みが便利です。

2 受講申込み

東京校トップページ下部「受講お申込み」をクリックします。



3 Web申込み

「Web申込み」をクリック。 ※研修詳細ページからも申込みできます。



ご希望の研修コースをプルダウンしてお選びください。

以下必要事項をご記入ください。



4 確認画面 ▶ 申込み実行

申し込み画面に必要な事項を入力後「確認画面へ」をクリックします。



内容が正しければ、「申込み実行」をクリック。



申込完了後東京校から確認メールが送付されます。

※確認メールが届かない場合や確認メールの内容が異なる場合は、お手数ですが東京校までご連絡ください。

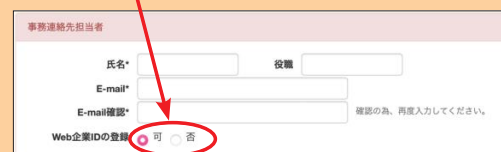
次回からのお申込みが簡単に!

Web企業IDを登録がおすすめ!

Web企業IDを登録することで、次回からの申込みがより簡単に! ぜひ、この機会にご登録ください。

登録方法

受講申込みのページ「事務連絡担当者」欄にある「Web企業IDの登録」で「可」を選択してください。



- ・初回お申込み完了後、ご登録のe-mailアドレス宛に「お申込み受付の確認メール」が送信されます。
- ・内容に従い、必ずWeb企業IDのパスワード設定をお願いします。
- ・次回以降は「Web企業IDを登録」欄にIDと設定したパスワードを入力しログインしていただくと企業情報などが自動で入力されるほか、過去の申込履歴をご覧いただけます。

コース名	若手リーダー研修（リーダーシップ編）【10月開催】			
研修のねらい	<p>厳しい経営環境の中で企業が将来にわたって発展し続けていくためには、組織の力を磨いていく必要があります。そのためには、企業の未来を支える若手社員が自律的・積極的に業務を推進し、リーダーとして活躍できる能力や個性を高めていくことが重要です。</p> <p>本研修では、「上司・後輩との関わり方」や「後輩指導のスキル」、「チームでの仕事の進め方」について学ぶことで、若手リーダーが周囲に積極的に働きかけ、チームの目標を達成するための推進力を磨きます。また、「理想のリーダー像」を目指した今後の行動を考えることで、組織の中核の人材へ成長するための意識を醸成します。</p> <p>※本研修のみの受講でも効果的ですが、「若手リーダー研修（仕事力アップ編）」も受講いただくことで、若手リーダーとしての総合力、仕事力向上が期待できます。</p>			
研修の特長	<ul style="list-style-type: none"> ・若手リーダーとしての立ち位置を理解して、職場の中核の人材へ成長するための意識改革につながります。 ・上司との連携、後輩指導のポイントについて学べます。 ・チーム内のまとめ役として、周囲を巻き込む仕事の進め方が身につきます。 <p>◆本コースでの学習と併せて、下記コースをご活用ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「No.8 若手リーダー研修（仕事力アップ編）」2025年7月15日（火曜）～ 7月17日（木曜）〈3日間〉 ・「No.15 社会人スキルを向上！ 職場のリーダー研修」2025年8月26日（火曜）～ 8月28日（木曜）〈3日間〉 ・「No.28本質を見極める！ 問題解決の進め方」2026年2月3日（火曜）～ 2月5日（木曜）〈3日間〉 			
研修期間	2025年10月28日（火曜）～ 10月30日（木曜）〈3日間〉			
受講対象者	若手リーダー、管理者候補、新任管理者 ・これから職場の中核を担うことが期待される若手リーダー、管理者候補 ・上司や後輩との関わり方に悩んでいる方 ・仕事に対する意識や行動力を向上させたい方 ・あらゆる業種の方が受講できます	定員	30名	受講料 32,000円

日付	時間	科目	内容	講師
10/28 (火)	9時20分～9時40分	オリエンテーション		中小企業大学校担当職員
	9時40分～12時20分	若手リーダーに求められる役割と期待	<p>組織人としての意識を深めるとともに、自身の立ち位置を捉え直し、若手リーダーに必要な自覚と求められる役割について、講義と演習を通じて学びます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職場における自身の立場を考える ・行動を通してリーダーとして成長する ・心理的安全性を確保する 	高尾 祐輝 株式会社HRインスティテュート チーフコンサルタント
	13時20分～17時40分	組織の力を引き出すフォロワーシップとリーダーシップ	<p>組織の力を引き出すフォロワーシップとリーダーシップについて、ワークを交えながら理解します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フォロワーシップとリーダーシップ ・潜在問題を掘り起こせるコミュニケーション 	
組織を動かすためのリーダーとしてのコミュニケーション		<p>良好な信頼関係を構築するために必要なコミュニケーションのとり方について、具体的手法を学びます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・信頼関係を築くコミュニケーション (1) 聴く力で信頼関係を構築する (2) 訊く力で理解を深める (3) 伝える力で周囲を動かす 		
10/29 (水)	9時20分～17時20分 (昼休 12時20分～13時20分)			
10/30 (木)	9時20分～12時20分	チームでの仕事の進め方	<p>チームの先頭に立つ若手リーダーは、メンバーを有機的にまとめていくことが求められます。チームを動かすための基礎となる目標の共有や周囲とのコミュニケーション方法、仕事の進め方について学びます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目的、目標を設定する ・PDCAで仕事を回す 	高尾 祐輝 株式会社HRインスティテュート チーフコンサルタント
	13時20分～17時20分	後輩への仕事の教え方	<p>組織が成果を上げ続けるには、新人や後輩といった社員をいち早く戦力化させ、組織に貢献していく人材に成長させることが重要です。人材育成の基本となるOJTの手法を学がるとともに、後輩（部下）に対する適切な指導やアドバイスの仕方について学びます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・OJTトレーナーに求められる姿勢 ・OJTトレーナーのコーチングスキル ・ティーチングとコーチング 	
		職場を牽引する若手リーダーとしての行動	<p>研修を通して学んだ若手リーダーとしてのスキルやノウハウを振り返り、「自身の目指す理想のリーダー像」を検討するとともに、その理想を達成するための今後の行動プランについて考えます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・リーダーシップの方向性 ・グループ発表と相互コメント ・まとめ 	
17時20分～17時30分	修了証書の授与			中小企業大学校担当職員

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

講師氏名	略歴
高尾 祐輝 (たかお ゆうき) 株式会社HRインスティテュート チーフコンサルタント	慶應義塾大学法学部卒業後、国内メガバンクにおいて中堅企業および上場企業へのソリューション営業、新卒採用、システム企画・開発、国際金融規制（バーゼル規制）対応等を担当。米国ニューヨークの現地法人にて、同規制対応のプロジェクトマネージャーとして、現地のプロジェクトチームを牽引。その後、HRインスティテュートに参画。HRI参画後は、ビジネススキル研修講師、若手・中堅社員向け「次世代リーダー育成プログラム」の企画・実施、オンラインプログラムの開発等を担当。その他、大学でも講師として、ロジカルシンキング・プレゼンテーション・戦略策定のアクティブ・ラーニングプログラムを実施。また、学生時代より、高校生・大学生向けのリーダーシップ育成プログラム提供・運営に従事。一般社団法人日本コーチ連盟会員 特定非営利活動法人日本エンアグラム学会会員。