

No.3

<第1回>

日付	時間	科目	内容	講師
6/27 (火)	9時10分～9時40分	オリエンテーション		中小企業大学校担当職員
	9時40分～16時40分 (昼休 12時40分～13時40分)	工場管理者の職務と役割	企業経営における工場管理者の職務と役割を理解し、マネジメントサイクルに基づく、工場運営をリードする方法について学びます。 ・生産管理の基本（基本知識と用語定義） ・工場管理者の果たすべき役割 ・生産システムと生産管理	鈴木 規男 有限会社コンサルティング ベルオフィス 代表取締役
6/28 (水)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	現場改善実践（5S+目で見える管理）	現場改善の基本となる5Sの考え方、進め方について学びます。また、一目で管理の状態が正常か異常かをわかるように「目で見える管理の進め方」についても学びます。 ・生産現場における5Sの位置づけ ・5Sの考え方と進め方 ・自社5S改善演習（演習） ・目で見える管理の考え方 ・目で見える管理のステップと実践のポイント（演習）	
6/29 (木)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	現場改善実践（IE）	生産現場の3ム（ムリ・ムダ・ムラ）を省き、生産を合理化するための基本であるIE技法を学び改善アプローチを身につけます。 ・IEの基本的な考え方 ・IEの技法 ・時間分析 ・工程分析	

<第2回>

日付	時間	科目	内容	講師
7/19 (水)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	品質管理の考え方・進め方	生産管理における品質管理の考え方・進め方、品質保証について学びます。 ・品質管理（QC）のねらい ・品質管理（QC）の進め方 ・品質保証と保証体制（ISO9000）	橋爪 準一 ステップスマネジメントコンサルタント 事務所 代表
7/20 (木)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	品質管理技法	現場における改善意識の徹底と問題解決に有効である、QCの考え方・進め方について理解するとともに、それに必要な品質管理手法について学びます。 ・QC7つ道具の使い方 ・QC的問題解決技法	橋爪 準一（前掲）
7/21 (金)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	課題研究①	個別指導によって、自社の工場の改善について、本研修での知識を活用して課題研究を行い、今後の自社での改善に役立てます。 ・課題研究オリエンテーション ・自社の現状把握	橋爪 準一 立居場 誠治 葉 恒二 石田 恒之 大塚 泰雄

<第3回>

日付	時間	科目	内容	講師
8/16 (水)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	原価管理	コスト・利益の基礎知識と原価管理活動の全体像を学びます。 ・企業活動と原価の流れ ・原価ロスとコストダウンのねらいどころ ・コストダウンの2つの側面 ・効果的なコストダウンテーマを見つける	大塚 泰雄 株式会社M E マネジメントサービス 常務取締役
	16時40分～18時40分	補講①：ワード・エクセルの使い方	効果的なデータ分析と表現のために必要なワード・エクセルの基礎技能を習得します。（参加任意）	小峯孝実 UNICOコンサルティング 代表
8/17 (木)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	コストダウン実現へのポイント	コストダウン活動を行う上での実施のポイントについて学びます。コストの把握と改善アプローチを体感することで、原価管理の基本ステップと改善ポイントを学びます。 ・原価管理をコストダウン成果につなげる ・管理と改善のコストダウン余地	大塚 泰雄 (前掲)
	16時40分～18時40分	補講②：パワーポイントの使い方	効果的なプレゼンテーション資料の作成の仕方について学びます。（参加任意）	小峯孝実 (前掲)
8/18 (金)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～13時20分)	課題研究②	・自社の課題の絞り込み及び調査項目の検討 (宿題：調査項目についてのデータ収集等)	課題研究講師5名 (前掲)

<第4回>

日付	時間	科目	内容	講師
9/11 (月)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	生産管理の考え方とリードタイム短縮アプローチ	在庫や仕掛りを減らしながら『必要な物』を『必要な時』に『必要なだけ』製造するための生産管理の考え方を学びます。また、納期を守るためにリードタイムを短縮する改善の手法を学びます。 ・生産管理の考え方 ・リードタイムの解釈と把握法（現状分析） ・リードタイム短縮のための改善手法	葉 恒二 葉中小企業診断士事務所 代表
9/12 (火)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	生産計画の考え方・進め方	効率的な生産を進めるための生産計画の立て方、進捗管理の方法について学びます。 ・生産管理の種類と特徴 ・日程計画の考え方・進め方 ・生産管理システム	葉 恒二（前掲）
9/13 (水)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	課題研究③	・自社課題の改善計画案の検討 (宿題：改善計画の試行と新たな課題の抽出等)	課題研究講師5名 (前掲)

<第5回>

日付	時間	科目	内容	講師
10/11 (水)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	総合演習	これまでに学んだこと的应用編として、実際の事例を用いたグループ演習を行い、生産システムの改善、マネジメントのあり方など総合的な視点から学ぶとともに、工場管理者の職務と役割について、再考します。	立居場 誠治 株式会社 I M E コンサルティング 代表取締役
	16時40分～17時20分	説明会：報告会でのプレゼンテーション	報告会でのプレゼンテーションの仕方について学びます。（参加必須）	担当職員
10/12 (木)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	課題研究④	・自社課題の改善計画策定及び見直し ・報告書案の作成 (宿題：改善計画の再試行・報告書の加筆・修正)	課題研究講師5名 (前掲)
10/13 (金)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	課題研究⑤		

<第6回>

日付	時間	科目	内容	講師
11/14 (火)	9時20分～16時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	課題研究⑥	・自社課題の改善計画策定及び見直し ・報告書案の作成 (宿題：改善計画の再試行・報告書の加筆・修正)	課題研究講師5名 (前掲)
11/15 (水)	9時20分～17時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	課題研究⑦－報告会－	課題研究のまとめとして、自社課題の改善案を報告書としてまとめ、発表します。 ・報告書の作成 ・個別プレゼンテーション ・講師講評	
11/16 (木)	9時20分～15時20分 (昼休 12時20分～ 13時20分)	これからの製造業のあり方	工場管理者として知っておきたい、最新の経済情勢や中小製造業のあり方について学びます。 ・製造業を取り巻く環境 ・今後の製造業の動向 ・中小製造業の今後のあり方	柿内 幸夫 株式会社柿内幸夫技術士 事務所 コンサルタント
	15時40分～16時20分	終講式		中小企業大学校担当職員

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。
 ※補講等については、正式なカリキュラムには含まれませんので、ご注意ください。