

コース名	OJT実践講座—教え上手の管理者育成—		
研修のねらい	現場での人材育成でよく行われているOJT(On the Job Training)ですが、指導する側が「教え方」を体系的に習うことなく取り組み、期待した成果につながらないといった課題を抱える現場が多くあります。 本研修では、OJTの進め方を理解した上で、教え上手のOJT実践のポイントを学びます。また、インターバル期間中に現場でOJTを実践し、振り返りを行うことで実態に合わせたOJTの進め方を身につけます。		
研修の特長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・部下育成の指導方法を体系的に学びます。</li> <li>・教え上手のノウハウを演習で身につけます。</li> <li>・現場での実践と振り返りを行い、OJT実践のポイントを学びます。</li> </ul>		
注記事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受講前の事前準備が必要になります。(準備物は受講決定後に連絡します。)</li> <li>・インターバル期間中にOJT実践の宿題があります。</li> </ul> <p>・本コースで学んだ成果は、当校で実施する下記コースで活かすことができます。併せての受講をお勧めします。  「職場における問題解決の進め方」2017年6月19日(月曜)～6月20日(火曜)、7月25日(火曜)～7月26日(水曜)(全4日間)  「部下指導の考え方・進め方」(虎ノ門開催)2017年9月26日(火曜)～9月28日(木曜)(3日間)  「組織力強化研修」(虎ノ門開催)2017年6月27日(火曜)～6月29日(木曜)(3日間)</p>		
研修期間	2017年6月7日(水曜)～2017年12月7日(木曜)(全3日間) (詳細)2日間×1回+1日間×1回(全3日間) 第1期 2017年6月7日(水曜)～2017年6月8日(木曜) 第2期 2017年12月7日(木曜)		
受講対象者	管理者、新任管理者層 ・後輩・部下のOJTを任されている方 ・教え方のノウハウを学びたい方 ・部下をもつすべての管理者の方	定員	30名
		受講料	31,000円

月 日	時 間	科 目	講 師	内 容
6月7日(水曜)	9時20分～9時40分	オリエンテーション	担当職員	
	9時40分～12時00分	OJTの目的と教え方	林 博之 ランフォレスト 代表	OJTの意義と課題を理解した上で、「教え方」のポイントを「教え上手」と「教え下手」の違いから学びます。  ・OJTの意義と実践上の苦勞 ・「教え上手」と「教え下手」
	13時00分～17時40分			「教え上手」が実践しているOJTのコツを、「相互理解」「関係構築」「学習支援」のステップに沿って学びます。
6月8日(木曜)	9時20分～12時20分	教え上手のOJT実践ポイント (演習)		関根 雅泰 株式会社ランウェル 代表取締役
	13時20分～16時00分			
	16時00分～18時20分	OJTの現場実践① —OJT実践の準備—	これまで学んだことを活かして、インターバル期間中にOJTを実践します。効果的なOJTを行うための準備をします。  ・逆戻り予防策の検討 ・OJT実践の準備	
インターバル期間中に「自社でのOJT実践」の宿題があります。				
12月7日(木曜)	9時20分～12時20分	OJTの現場実践② —OJT実践の振り返りと改善—	林 博之(前掲)	インターバル期間で実践したOJTを振り返り、今後の改善策を検討します。  ・OJT実践の振り返り (苦勞と工夫、相互アドバイス) ・育成プランの修正
	13時20分～16時20分		関根 雅泰(前掲)	
	16時20分～16時30分	修了証書授与	担当職員	

講師氏名	略 歴
林 博之 ランフォレスト 代表	俳優として10数年活動後、ビルメンテナンス会社に勤務。その後、行政書士登録を行い、知的資産経営を通じた中小企業の経営者へ寄り添う活動を実施。俳優時代の演技指導や会社勤務時の新人指導の経験を活かして、「大人に対する仕事の教え方研修」を行っている。認定SPTランプファシリテーターとして、SPTランプを使用したコミュニケーション研修を得意とする。
関根 雅泰 株式会社ランウェル 代表取締役	南ミシシッピ大学卒業後、2社での営業、講師経験を経て、2005年に研修会社ランウェルを設立。2010年東京大学大学院へ進学。現場でのOJTについて研究。2013年、学際情報学修士号取得。企業研修での専門分野は「教え方」。主な著書に『オトナ相手の教え方』、『教え上手は、学ばせ上手』、『これだけはおさえておきたい仕事の教え方』がある。

# 29年度コース別受講申込書 (FAX)

FAX.042-590-2685

★この申込書は当校で受領後、受講者情報右欄の受付状況を記載し、折り返しFAXいたします。必ずご確認ください。

中小企業大学校 東京校長 殿

年 月 日

フリガナ				代表者役職			
会社名				代表者氏名			
所在地	〒 都道府県						
TEL				FAX			
業種	E.製造業 I-1.卸売業 I-2.小売業 R.サービス業 D.建設業 G.情報通信業 H.運輸業 M.旅館業 Z.その他 具体的に( )			業種分類 (製造業のみ○印をおつけください)	9.食品 10.飲料 11.繊維 11.衣料 12.木材 13.家具 14.紙 15.印刷 16.化学 17.石油 18.プラスチック 19.ゴム 20.皮革製品 21.窯業 22.鉄鋼 23.非鉄金属 24.金属製品 25.はん用機械 27.業務用機械 28.電子部品 29.電気機械 30.情報通信機械 31.輸送用機械 32.その他製造業		
主要取扱品目				資本金	万円	従業員数	人
東京校での受講実績	ある(経営後継者・経営管理者・工場管理者養成コース・その他研修) ・ない ※↑受講実績のある方は、どの研修を受講された経験があるか○をしてください。			東京校メルマガ発行時の送信可否	可 ・ 不可		
研修情報の入手先	1.ダイレクトメール 2.研修ガイド 3.ホームページ 4.受講者の紹介 5.商工団体等 6.金融機関 7.新聞・雑誌 8.テレビ・ラジオ 9.区市等の機関紙 10.展示会等 11.その他( )					人材育成計画作成への関心	ある ・ ない
事務連絡担当者	フリガナ 氏名	部署 役職	担当者E-mail				

受講コース名		コースNo.	No.
--------	--	--------	-----

受講者情報①	フリガナ	年齢	性別	部署	受付状況①	受講いただけます	
	氏名	歳	男・女	役職(役職を記載の上該当区分に○) (代表者・役員・管理者・管理者候補等)		受講決定通知兼振込依頼書を開講の約1ヶ月前に連絡担当者様へ発送いたします。	
	受講者E-mail					キャンセル待ち 番です	
	【入寮申し込み】必ず受講者本人にご確認をお願いします。概要箇所の○印にチェックを入れてください。					キャンセルが発生次第、ご連絡いたします。	
	入寮する ○	⇒	入寮日	~	退寮日		
			研修開始日 ○		研修終了日 ○		
	入寮しない ○		研修開始日の前日 ○		研修終了日の翌日 ○		

受講者情報②	フリガナ	年齢	性別	部署	受付状況②	受講いただけます	
	氏名	歳	男・女	役職(役職を記載の上該当区分に○) (代表者・役員・管理者・管理者候補等)		受講決定通知兼振込依頼書を開講の約1ヶ月前に連絡担当者様へ発送いたします。	
	受講者E-mail					キャンセル待ち 番です	
	【入寮申し込み】必ず受講者本人にご確認をお願いします。概要箇所の○印にチェックを入れてください。					キャンセルが発生次第、ご連絡いたします。	
	入寮する ○	⇒	入寮日	~	退寮日		
			研修開始日 ○		研修終了日 ○		
	入寮しない ○		研修開始日の前日 ○		研修終了日の翌日 ○		

- 1) 太枠内の該当箇所に○印をおつけください。また、入寮希望の有無・入退寮日につきましては、受講予定者本人にご確認をお願いします。
- 2) 入寮された場合の部屋割りについては、受入人数の都合で、ご希望に添えない場合があります。
- 3) より多くの企業の皆様にご受講いただきたいために、原則として1コースあたり社2名様までのお申し込みとさせていただきます。(一部コースを除く。詳しくは研修概要をご覧ください。)なお、2名様をこえる場合はキャンセル待ち扱いとなります。
- 4) 次のコースの申込書は別様式ですので、専用パンフレットをご請求下さい。「経営後継者研修」「経営管理者研修」
- 5) 受付状況がキャンセル待ちの場合、キャンセルが発生しだいご連絡いたします。受講可能な場合には、「受講決定通知兼振込依頼書」を事務連絡ご担当者様へ発送いたします。
- 6) 複数コースお申込みされる場合、申込書はコピーしてご利用ください。

個人情報の保護について	個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用させていただきます。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものといたします。
-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

大学校使用欄

--	--	--	--	--