

人事制度のつくり方・進め方

人材が育ち、業績が向上する人事制度のつくり方

研修のねらい

人事制度は単に賃金を決めるためのものではなく、従業員を育てて企業の業績向上につなげる、経営戦略と連動した制度であることが求められています。

本研修では、経営戦略と連動した人事制度のあるべき姿を理解し、人事制度の構築の仕方と運用のポイントについて、演習を交えて学びます。また、インターバルを活用して、自社の人事制度の構築・見直しの検討に取り組みます。

研修の特徴

- ☑ 処遇を決める「人事制度」ではなく、業績向上と社員の成長につながる「人事制度」が学べます。
- ☑ 現場で活かせる経営戦略と連動した人事制度構築や組織づくりの進め方を学べます。
- ☑ 職場に戻って現状把握や将来像の検討を行えるインターバル制で、より実践的に自社課題に取り組みます。

研修期間

2026年 8/4(火)～5(水)
9/7(月)～8(火)
(4日間・29時間)

対象者

経営者、経営幹部、管理者

- 人事制度をつくりたい、見直したい経営者、経営幹部の方
- 求める社員像を整理したい経営者の方
- 人事部門の責任者の方

定員 20名

受講料 39,000円(税込)

※受講料は変更になる場合があります。

会場

中小企業大学校 三条校

新潟県三条市上野原570

月日	時間	科目	内容	
	9:20~9:30	オリエンテーション		
8/4(火)	9:30~17:30 (昼休憩 12:00~13:00)	経営戦略と組織・人材マネジメント 人事制度構築の進め方(事例)	経営理念や経営戦略と組織、人事制度との関係性を学び、社員と組織を成長させる人事制度とはどのようなものかを理解します。 ●「人事制度の歴史の変遷」と目的に応じた人事制度構築の重要性 ●エンゲージメント(業績向上と社員の成長)を高める人事制度とは ●事前課題の共有と自社の「人事制度の課題」 中小企業における人事制度構築の事例を学び、自社への適用を検討します。 ●シンプルで分かりやすく、努力の焦点が明確な人事制度 ●経営者の想いが詰まっている、社員の成長も感じられる人事制度 ●管理職クラスを巻き込んだ人事制度構築	株式会社マネジメント・デザイナーズ 代表取締役社長 事業構想大学院大学 客員教授 片岡 幸彦
8/5(水)	9:30~17:30 (昼休憩 12:00~13:00)	人事制度構築のステップ	経営戦略と連動した人事制度の構築方法を、演習を交えて学びます。 ●経営理念と連動した人事ポリシー・部門ミッションの構築 ●社員への期待とキャリアの方向性を示す資格等級制度の構築 ●期待される人材像および社員の行動を変革する人事評価制度の構築 ●業績と連動した賃金・賞与制度の構築 ●自社の人事制度の将来像	
インターバル課題「自社の現状分析と今後に向けた人事制度の概要設計」 自社演習を進めるために、自社の人事制度の実態把握のための情報収集・課題整理や将来像の検討に取り組みます。				
9/7(月)	9:30~15:30 (昼休憩 12:00~13:00)	自社の人事制度の設計・構築(演習)	インターバル中に取り組んだ内容を基に、人事制度の設計・構築の考え方と進め方について、自社演習を交えて学びます。 ●人事ポリシーおよび資格等級制度の構築 ●人事評価項目・基準の作成と業績評価のあり方 ●賃金・賞与制度についての方向性	(前掲) 片岡 幸彦
	15:30~18:30	働きがいのある職場のつくり方(事例研究)	社員全員での成長を目指した人事評価制度の導入、社員との対話を重視した取り組みの実施など、社員の働きがいを高める組織風土改革のポイントを学びます。	福島トヨペット株式会社 代表取締役社長 佐藤 藍子
9/8(火)	9:30~17:30 (昼休憩 12:00~13:00)	人事制度運用のポイント	構築した人事制度を実際に運用するためのポイントや留意点を学びます。 ●人事制度説明会のポイント ●人事制度を実践・運用するための留意点 ●人事制度運用の3点セット (1) 考課者研修 (2) 目標による管理研修 (3) フィードバック面談研修 ●人材育成の5点セット (1) OJT (2) Off-JT (3) 自己啓発 (4) ジョブローテーション (5) キャリア開発 ●エンゲージメントを高める方策	安全自動車株式会社 取締役副社長 管理本部長 中谷 象平 ※佐藤講師、中谷講師は9/7の15:30~18:30のみ
	17:30~17:40	修了証書の授与		

※カリキュラムは都合により変更する場合がございますので予めご了承ください。お申し込み方法、お問い合わせ先等は裏面をご覧ください。

講師紹介(敬称略)

株式会社マネジメント・デザイナーズ 代表取締役社長
事業構想大学院大学 客員教授

片岡 幸彦(かたおか ゆきひこ)



<経歴>
日本大学大学院(中小企業経営専攻)修了。(株)住友ビジネスコンサルティングを経て、(株)日本総合研究所 リサーチ・コンサルティング部門 シニアマネジャー
「働きやすさと働き甲斐の融合のためのしくみづくり」「個々人の個性と強みを生かした組織づくり」を実現するために「理念・ミッションをベースにした一貫性のある人材マネジメント」を中心とした組織および人材マネジメントの課題解決支援に従事。近年は、「イノベーションを創出する組織の要件」というテーマで探求を重ねる中で、それを志向する多くの企業が「社会課題を解決しながら顧客課題も解決する」という「CSV経営」にシフトしていることが浮き彫りになってきた。それを契機に事業構想構築プロジェクトに従事し、研究を重ねている。

福島トヨペット株式会社 代表取締役社長

佐藤 藍子(さとう あいこ)



自動車ディーラーに根強く残るトップダウンの組織風土に疑問を抱き、2014年から組織開発を学び自社の風土改革に着手。その中でパフォーマンス・マネジメント革新も手がけ、「学習する組織」の構築を目指した取り組みを続けている。

安全自動車株式会社 取締役副社長 管理本部長


中谷 象平(なかや しょうへい)



1993年大学卒業後、安全自動車入社。米国への留学を経て、1996年より営業、経理を担当し、1999年取締役、2001年管理本部長に就任。当時社内には無かった採用プロセスを構築。その他、各種研修プログラムの企画運営、人事制度改革を担当。2年に一度、全国の拠点を巡り全社員へインタビューを行う「キャリアアリアンク」を実施するなど、社員との対話を重視した組織づくりに取り組んでいる。2018年より現職。

◆WEB申込みの方法

1 ホームページにアクセス

三条校 検索 

<https://www.smrj.go.jp/institute/sanjyo/index.html>

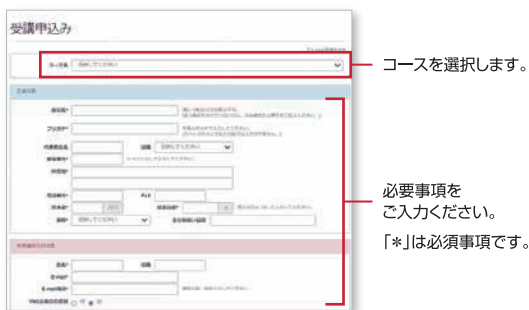
2 三条校トップページ下部

三条校のおすすめ-「申込みから受講までの流れへ」をクリック。
→「Web申込みへ」をクリック



※三条校の研修を探す-「研修一覧」より研修を検索してから「WEB申込み」を行うことができます。

3 「受講コース」を選択後、必要事項を入力してください。



4 確認画面 → 申込み実行

「確認画面へ」をクリックし、内容が正しければ「申込み実行」をクリック。



申し込み完了後、三条校から確認メールが送信されます。
※確認メールが届かない場合や確認メールの内容が異なる場合は、お手数ですが三条校までご連絡ください。

次回からのお申込みが簡単に!

Web企業IDの登録がおすすめ!

WEB企業IDを登録することで、次回からのお申込みがより簡単に!ぜひ、この機会にご登録ください。

登録方法

① 受講申込みのページ「事務連絡担当者」欄にある「Web企業IDの登録」で「可」を選択してください。

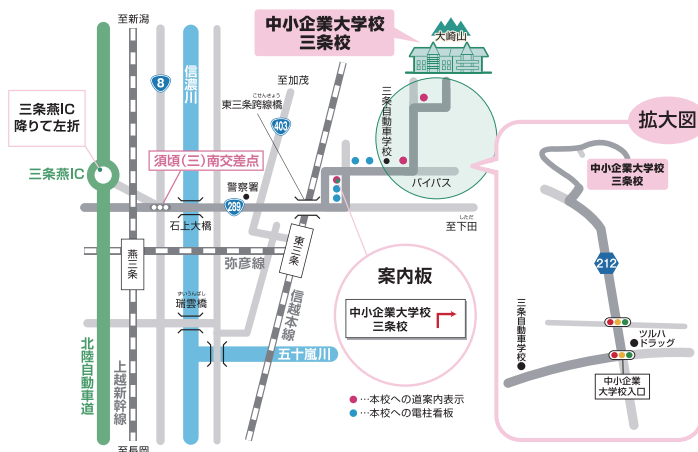


- ・初回お申込み完了後、ご登録のe-mailアドレス宛に「お申込み受付の確認メール」が送信されます。
- ・内容に従い、必ずWeb企業IDのパスワード設定をお願いします。
- ・次回以降は「Web企業IDを登録」欄にIDと設定したパスワードを入力しログインしていただく企業情報などが自動で入力されるほか、過去の申込履歴をご覧いただけます。

受講申込みにおける個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。当該個人情報の第三者（業務委託先及び担当講師を除く）への提供または開示はしません。ただし、お客様の同意がある場合、及び法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

◆会場のご案内



自動車ご利用の場合

●北陸・関越自動車道(高速)「三条燕インター」…………… 7.4km(約25分)

●国道8号線「須頃(三)南交差点」…………… 7.1km(約25分)

※ 国道289号線(下田方面)に沿って「信越本線陸橋」(東三条陸橋)を渡れば、本校まで7~8分の距離です。また、その辺りから案内標識や電柱看板が出ています。

JRご利用の場合

●上越新幹線の「燕三条駅」…………… 7.9km(タクシー約25分)

●信越本線の「東三条駅」…………… 3.8km(タクシー約10分)

◆受講対象企業

資本金、従業員数のいずれかが下表の範囲であれば対象となります。

業種	資本金	従業員数
製造業・建設業・運輸業・ソフトウェア業・情報処理サービス業・その他の業種(※)	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
旅館業	5千万円以下	200人以下

(※) その他の業種には、鉱業・電気・ガス・熱供給・水道業、金融・保険業、不動産業等が含まれます。
(※) 経営コンサルタント等の中小企業の支援に関する事業を営む方、中小企業診断士・税理士・公認会計士・技術士等の中小企業支援に関する資格を有する方、教育・研修事業者の方は受講をお断りする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

◆宿泊の申込み方法

宿泊をご希望の方は、お電話またはWEB申込みの入寮申込欄に必要事項を入力の上、お申込みください。お問い合わせフォームからも申込みできます。

施設/ 宿泊室のほか、談話室・浴室・図書室・体育室などがあり、快適な研修生活を送っていただけます。

寮費/ 1泊朝食付2,500円(税込)

※寮費は変更になる場合があります。詳しくはお問い合わせください。

※事前のご連絡なく宿泊をキャンセルされた場合、寮費を全額申し受けますのでご了承ください。

食事/ 昼、夕食合わせて1,300円程度

駐車場/ 無料(100台収容可能)

◆受講決定のご連絡

受講申込みをされた企業の連絡担当者様宛てに、開講1か月前を目途に『受講受入決定通知書』を送付いたしますので、指定期日までに受講料をお振込みください。

※指定期日までに入金がない場合、受講いただけない場合がありますので、ご注意ください。

※納入された受講料は、受講辞退の場合でもその全額または一部を申し受けますのでご了承ください。

◆注意事項

※応募者多数の場合、受講人数を調整させていただく場合がございますので、予めご了承ください。

お問い合わせ先

中小企業大学校三条校 研修担当

〒955-0025 新潟県三条市上野原570 TEL:0256-38-0770(代) FAX:0256-38-0777



この印刷物は「グリーン購入法」に適合した再生紙を使用しています。