

# 技能継承の取り組み方

## 自社の技能を「見える化」する手法とポイントを学ぶ!

### 研修のねらい

人手不足の環境で技術等の継承が課題になる中、現場においては熟練技能が上手く次世代へ継承できていないのが現状です。製品付加価値を高めるコア技術をいかに引継ぎ、企業としての競争力を保ち続けるためには、技能継承は必要不可欠と言えます。

本研修では、属人化する技能という個人の暗黙知を見える化、共有化し、持続的発展に向けた仕組みづくりについて解説するとともに、技能を継承するための問題点を洗い出し、スムーズなバトンタッチを行った先行事例を学びながら自社ではどのように引き継いで行くのかを学びます。

### 研修の特徴

- 技能継承の手段としてどのような方法があるのか、また取り組み方について理解します。
- 問題点や課題を把握した上で、より効果を高めるための風土づくり、人材育成について学びます。
- 自社の状況を客観視することで、課題を浮き彫りにできます。

### 研修期間

2026年 7/30(木)~31(金)  
(2日間・12時間)

### 対象者

#### 経営幹部、管理者

- 技術・技能を次世代に引き継がせたい方
- 組織的な取り組みとして具体的な手法を学びたい方

定員 20名

受講料 22,000円(税込)

※受講料は変更になる場合があります。

### 会場

#### 中小企業大学校 三条校

新潟県三条市上野原570

月日	時間	科目	内容
7/30 (木)	9:20~9:30	オリエンテーション	
	9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)	技能継承の必要性	技能継承がなぜ必要なのか、現状の問題点、課題を理解します。技能継承に失敗した場合、組織の持続可能性、競合他社との競争力の維持・向上、技術やノウハウの伝承などに悪影響がでること学びます。
		技能継承の風土・体制づくり	効果的な技能継承には、社内制度、支援体制の整備が必要であり、会社の方針から中長期計画を立て、確実に進めることが重要であると学びます。
		技能継承者の育成	技能継承者の現状のスキルを把握し、継承すべき技能としない技能の取舍選択を行い、継承者の成長段階に合わせた個別の育成計画を立てる必要性を学びます。会社として継承するにあたって優先すべき内容を説明するとともに、教え方を4つのステップごとに説明し、演習を行います。(折り紙を使用)
		技能継承の手段	作業手順書、OJT、OFF-JT、動画マニュアルなどの事例を紹介し、作成手順を学びます。
7/31 (金)	9:30~16:30 (昼休憩 12:30~13:30)	技能継承の成功例・失敗例(事例紹介)	成功事例の取り組み方、失敗事例の取り組み方を学びます。(体系的に取り組んでいたか、経営層が関心をもっていたかなど)
		自社への落とし込み(演習)	研修で習得したことを自社に置き換えて、自社における技能継承のあり方を検討します。 ① 制度、仕組み、支援体制、技能の洗い出し、目標設定、計画の作成 ② 手段の1つとして作業手順書を作成
	16:30~16:40	修了証書の授与	

※カリキュラムは都合により変更する場合がございますので予めご了承ください。  
※お申し込み方法、お問い合わせ先等は裏面をご覧ください。

### 講師紹介(敬称略)



一般社団法人 中部産業連盟  
東京事業部 経営革新コンサルティング部

菊地 俊之 (きくち としゆき)

2003年明治大学大学院理工学研究科機械工学修了後、日産自動車株式会社に入社。生産技術部門で品質改善・NPSを実践するほか、新規プロジェクトの工程設計に従事。その後2018年にPLASTIC OMNIUM株式会社に入社し、自動化設備の導入および改善活動などに携わる。

2021年に中部産業連盟に入職し、5S・VM(目で見える管理)活動の推進支援生産管理改善研修、課題解決研修、現場OJT研修等を中心に講義を行っており、JICA協力事業(インド派遣)カイゼン講師を担当する。

# ◆WEB申込みの方法

## 1 ホームページにアクセス

三条校   

<https://www.smrj.go.jp/institute/sanjyo/index.html>

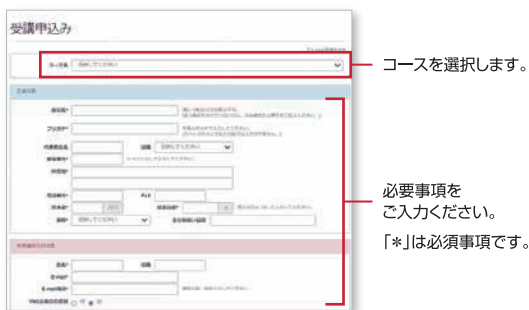
## 2 三条校トップページ下部

三条校のおすすめ-「申込みから受講までの流れへ」をクリック。  
→「Web申込みへ」をクリック



※三条校の研修を探す-「研修一覧」より研修を検索してから「WEB申込み」を行うことができます。

## 3 「受講コース」を選択後、必要事項を入力してください。



## 4 確認画面 → 申込み実行

「確認画面へ」をクリックし、内容が正しければ「申込み実行」をクリック。



申込み完了後、三条校から確認メールが送信されます。  
※確認メールが届かない場合や確認メールの内容が異なる場合は、お手数ですが三条校までご連絡ください。

次回からのお申込みが簡単に!

### Web企業IDの登録がおすすめ!

WEB企業IDを登録することで、次回からのお申込みがより簡単に!ぜひ、この機会にご登録ください。

#### 登録方法

① 受講申込みのページ「事務連絡担当者」欄にある「Web企業IDの登録」で「可」を選択してください。

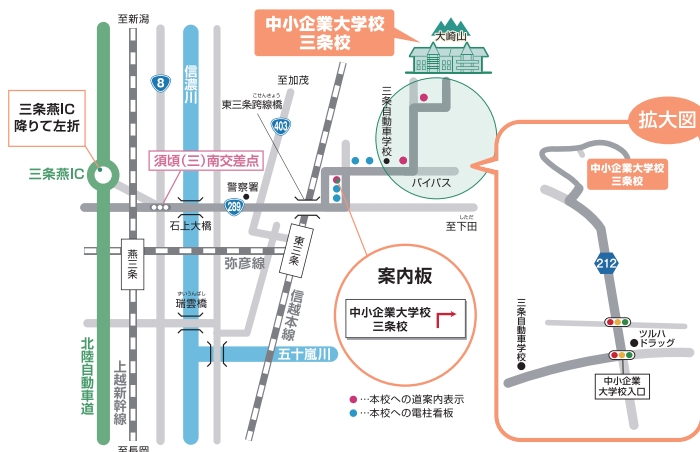


- ・初回お申込み完了後、ご登録のe-mailアドレス宛に「お申込み受付の確認メール」が送信されます。
- ・内容に従い、必ずWeb企業IDのパスワード設定をお願いします。
- ・次回以降は「Web企業IDを登録」欄にIDと設定したパスワードを入力しログインしていただく企業情報などが自動で入力されるほか、過去の申込履歴をご覧いただけます。

## 受講申込みにおける個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。当該個人情報の第三者(業務委託先及び担当講師を除く)への提供または開示はしません。ただし、お客様の同意がある場合、及び法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

## ◆会場のご案内



### 自動車ご利用の場合

- 北陸・関越自動車道(高速)「三条燕インター」…………… 7.4km(約25分)
- 国道8号線「須頃(三)南交差点」…………… 7.1km(約25分)

※ 国道289号線(下田方面)に沿って「信越本線陸橋」(東三条陸橋)を渡れば、本校まで7~8分の距離です。また、その辺りから案内標識や電柱看板が出ています。

### JRご利用の場合

- 上越新幹線の「燕三条駅」…………… 7.9km(タクシー約25分)
- 信越本線の「東三条駅」…………… 3.8km(タクシー約10分)

## ◆受講対象企業

資本金、従業員数のいずれかが下表の範囲であれば対象となります。

業種	資本金	従業員数
製造業・建設業・運輸業・ソフトウェア業・情報処理サービス業・その他の業種(※)	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
旅館業	5千万円以下	200人以下

(※) その他の業種には、鉱業・電気・ガス・熱供給・水道業、金融・保険業、不動産業等が含まれます。  
(※) 経営コンサルタント等の中小企業の支援に関する事業を営む方、中小企業診断士・税理士・公認会計士・技術士等の中小企業支援に関する資格を有する方、教育・研修事業者の方は受講をお断りする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## ◆宿泊の申込み方法

宿泊をご希望の方は、お電話またはWEB申込みの入寮申込欄に必要事項をご入力の上、お申込みください。お問い合わせフォームからも申込みできます。

施設/ 宿泊室のほか、談話室・浴室・図書室・体育室などがあり、快適な研修生活を送っていただけます。

- 寮費/ 1泊朝食付2,500円(税込)  
※寮費は変更になる場合があります。詳しくはお問い合わせください。  
※事前のご連絡なく宿泊をキャンセルされた場合、寮費を全額申し受けますのでご了承ください。
- 食事/ 昼、夕食合わせて1,300円程度
- 駐車場/ 無料(100台収容可能)

## ◆受講決定のご連絡

受講申込みをされた企業の連絡担当者様宛てに、開講1か月前を目途に『受講受入決定通知書』を送付いたしますので、指定期日までに受講料をお振込みください。

※指定期日までに入金がない場合、受講いただけない場合がありますので、ご注意ください。  
※納入された受講料は、受講辞退の場合でもその全額または一部を申し受けますのでご了承ください。

## ◆注意事項

※応募者多数の場合、受講人数を調整させていただく場合がございますので、予めご了承ください。

お問い合わせ先

中小企業大学校三条校 研修担当

〒955-0025 新潟県三条市上野原570 TEL:0256-38-0770(代) FAX:0256-38-0777



この印刷物は「グリーン購入法」に適合した再生紙を使用しています。