

# リーダーシップ強化講座(基本編)(8月)

リーダーが取るべき行動を学ぶ **新潟市開催**

## 研修のねらい

経営環境が不確実性を増す中で、組織目標を達成するためには、自身と部下・部下同士の信頼関係を構築し、指示・支援等によりチーム・部下を育成しながら高い成果を上げていくことが求められています。

本研修では、管理者に求められるリーダーシップの知識・スキルを理解し、効果的に発揮する方法について、演習を交えて学びます。

## 研修の特徴

- 管理者に求められるリーダーシップについて学びます。
- リーダーシップの発揮の仕方を習得します。
- 理想とするリーダー像の実現に向けた行動計画を作成し、実践につなげます。

## 研修期間

2026年 8/24(月)～25(火)  
(2日間・12時間)

## 対象者

### 管理者、新任管理者

- リーダーとして職場やチームを動かす役割を求められている方
- 自分らしいリーダーシップを知り無理なく力を発揮したい方

定員 30名

受講料 22,000円(税込)

※受講料は変更になる場合があります。

## 会場

### 新潟市東区プラザ 講座室1

新潟県新潟市東区下木戸一丁目4番1号  
(東区役所庁舎2階)

月日	時間	科目	内容
8/24(月)	9:20～9:30	オリエンテーション	
	9:30～16:30 (昼休憩 12:30-13:30)	リーダーの役割とリーダーシップ	管理者と非管理者の役割の違いを理解し、メンバーの自発性を引き出すために求められる管理者の役割や能力、心構えを学ぶとともに、業務への取り組み方、他者との接し方の点検を行います。 ● 管理者と非管理者の役割の違い ● メンバーの自発性を引き出す管理者の能力と心構え ● リーダーとしての業務への取り組み方 ● 他者との接し方の点検(演習)
8/25(火)	9:30～16:30 (昼休憩 12:30-13:30)	チームの力を引き出すリーダーシップ	リーダーシップを効果的に発揮していくための職場やオンライン環境でのコミュニケーションの取り方や、部下を動機付けるための効果的なアプローチ手法や、演習を通じて学び、スキルの定着を図ります。 ● リーダーとしてのコミュニケーション(演習) ● 調整・交渉・折衝の進め方 ● 部下をやる気にさせる教え方
	9:30～16:30 (昼休憩 12:30-13:30)	チームの力を引き出すリーダーシップ	前日の続き
	9:30～16:30 (昼休憩 12:30-13:30)	自己変容へ向けての行動計画	ここまでの学習内容を振り返り、職場の活性化に向けて今後どのように取り組んでいくのか、目標設定、行動計画を作成します。 ● 職場を活性化させるリーダーのあり方 ● 自己行動計画の作成と発表(演習)
	16:30～16:40	修了証書の授与	

※カリキュラムは都合により変更する場合がございますので予めご了承ください。  
※お申込み方法、お問い合わせ先等は裏面をご覧ください。

## 講師紹介(敬称略)



中小企業診断士・調理師

菅生 将人(すこう まさと)

大学卒業後、総合物流企業、食品メーカー、築地市場内荷受に勤務し、主に企画営業・リテールサポートを担当。中小企業診断士の資格取得をきっかけに、2011年に独立。横浜市の地場コンサルティングファームの役員を経て、現在は個人として中小企業支援活動に従事している。営業支援はもちろん、自身の経験を活かした創業支援や、新入社員研修・若手リーダー研修を得意とする。2016年より、家業である株式会社菅生食品(魚介類卸売業)の代表取締役も務める。中小企業大学校講師、東京電機大学創業支援施設インキュベーションマネージャー。

## 申込み方法

中小企業者の方であればどなたでも受講できます。  
インターネットにてお申込みください。

※中小企業の定義はHP等で確認いただくか、当校までお問合せください。  
士業・経営コンサルタント等の方はお断りさせていただく場合がございます。  
※応募状況は、HPでもご確認いただけます。  
※応募者多数の場合、受講人数を調整させていただく場合がございますので、予めご了承ください。

## お問合せ先

### 中小企業大学校三条校 研修担当

〒955-0025 新潟県三条市上野原 570

TEL 0256-38-0770 (代)

## 受講決定と受講料の納入

受入決定後、開講日の1ヶ月前頃から貴社の連絡担当者様あてに「受講決定通知兼振込依頼書」等を送付いたします。受講料は指定日までにお振込みください。  
(恐れ入りますが、振込手数料は貴社でご負担ください)

※納入後の受講料は、キャンセルされた場合でも一部または全額を申し受けますので予めご了承ください。

## 交通アクセス



新潟市東区下木戸一丁目4番1号  
(東区役所庁舎 2階)

## インターネットによるお申込み方法

### 1 ホームページにアクセス

三条校

検索



<https://www.smrj.go.jp/institute/sanjyo/index.html>

### 2 研修を選択

ページ下部「三条校の研修を探す」へ。研修一覧から希望の研修コースを選択

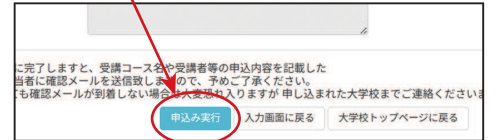


### 4 確認画面 ▶ 申込み実行

申込み画面に必要な事項を入力後「確認画面へ」をクリック。



内容が正しければ、「申込み実行」をクリック。



申込み完了後三条校から確認メールが送信されます。  
※確認メールが届かない場合や確認メールの内容が異なる場合は、お手数ですが三条校までご連絡ください。

### 3 受講コースを選択して申込み

各研修コース紹介ページにある「Web申込み」をクリック。  
「受講申込み」画面へ。



必要事項を  
ご入力ください。

「\*」は必要事項です。

## 次回からのお申込みが簡単に！

### Web企業IDの登録がおすすめ!

Web企業IDを登録することで、次回からのお申込みがより簡単に！ぜひ、この機会にご登録ください。

#### 登録方法

受講申込みのページ「事務連絡担当者」欄にある「Web企業IDの登録」で「可」を選択してください。



- ・初回お申込み完了後、ご登録のe-mailアドレス宛に「お申込み受付の確認メール」が送信されます。
- ・内容に従い、必ずWeb企業IDのパスワード設定をお願いします。
- ・次回以降は「Web企業IDを登録」欄にIDと設定したパスワードを入力しログインしていただくと企業情報などが自動で入力されるほか、過去の申込履歴をご覧いただけます。

### 個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。当該個人情報の第三者(業務委託先及び担当講師を除く)への提供または開示はしません。ただし、お客様の同意がある場合、及び法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。