

5Sと目で見える管理実践講座(4月)

～生産性向上につながる現場の管理・定着術～

研修のねらい

生産現場において、すぐには必要とされない材料や工具、さらに仕掛品が数多くあると、作業を妨げ、ムダを生み、企業利益を圧迫する原因になります。

本研修では現場のムリ・ムダ・ムラを発見し、整理・清掃・整頓・清潔・躰(5S)と見える化を実現する手順を学びます。またインターバルを活用して自社で5S活動に取り組むことで、自社・自部門の現場改善と改善活動手法を身につけます。

研修のポイント

- 5Sの視点で職場の問題点を把握する方法が学べます**
- 現場のムダのを見つけ方と排除の仕方が学べます**
- 実際に自社・自部門の現状を持ち寄り、改善のポイントと方法を学べます**

研修期間

2022年 4/20(水)～21(木)
5/19(木)～20(金)
(4日間・28時間)

対象者

製造業の管理者、新任管理者

- 現場のムダを徹底的に排除して、収益向上につなげたい方
- 5S活動を推進する立場の方

定員 30名

受講料 39,000円(税込)

※受講料は変更になる場合があります。

会場

中小企業大学校 三条校

新潟県三条市上野原570

月日	時間	科目	内容
4/20(水)	8:50～9:00	オリエンテーション	
	9:00～17:00	5S活動の重要性と管理者の役割	生産現場でおきる問題とその要因を理解した上で、5Sに取り組む意味と活動を推進する管理者の役割を学びます。 ●生産現場でよくある問題と要因 ●5Sの目的 ●5S活動を推進するリーダーの役割
4/21(木)		9:00～17:00	5Sの基本と5S活動の実施ステップ(演習)
	目で見える管理の実践法と現場実践に向けて		目で見える管理の考え方と進め方の事例を通して学んだ上で、自社での実践の仕方を学びます。またインターバル中の実践に向けて、課題の確認と対応策を検討します。 ●目で見える管理の考え方と進め方 ●目で見える管理の効果と取り組み方
※インターバル期間中に自社で5S活動の実践に取り組んでいただきます。			
5/19(木)	9:00～17:00	現場実践の振り返り	インターバルでの実践結果を振り返り、課題の整理を行います。 ●インターバルの振り返り(ディスカッション) ●改善ポイントの整理 ●5Sの効果の確認(演習)
		ムリ・ムダ・ムラの発見と改善(演習)	ムリ・ムダ・ムラの定義と発見の仕方、その対策の立て方をケース演習を交えて学びます。 ●ムリ・ムダ・ムラの意味と原因 ●三現主義の重要性 ●ムリ・ムダ・ムラの着眼点と対策(ケース演習)
5/20(金)	9:00～17:00	5S活動定着の検討	自社で5S活動を実践・継続していく上での課題を整理し、今後の対策を検討します。 ●継続する5S活動の取り組み方 ●自社での5S活動定着の対策
		17:00～17:10	修了証書の授与

※カリキュラムは都合により変更する場合がございますので予めご了承ください。

講師紹介(敬称略)



ふくだ5S実践舎
代表 福田 隆(ふくだ たかし)

1952年生まれ。国立小山工業高等専門学校工業化学科卒業。外資系大手製薬会社にて、生産技術・品質管理などに携わりながら5Sを実践し、安全性・品質・生産性向上に大きな成果を上げた。日本のモノづくりを支える多くの中小企業に5Sを広めるべく、2009年にふくだ5S実践舎を設立。「5S専門家」として製造業・サービス業・教育機関など多業種にわたる指導実績があるほか、セミナー講師としても活躍している。

受講申込書

※すべての項目をもなく
ご記入ください。

フリガナ			代表者役職		
会社名			代表者氏名		
所在地	〒	-	都道府県		
TEL	-		FAX	-	
業種	E. 製造業 I-1. 卸売業 I-2. 小売業 R. サービス業 D. 建設業 G. 情報通信業 H. 運輸業 M. 旅館業 Z. その他 (具体的に)				
主要取扱品目			資本金	万円	従業員数
研修情報の 入手先	1. 研修ガイド 2. チラシ 3. ホームページ 4. ウェブ広告・SNS 5. メルマガ 6. 他社の紹介・口コミ 7. 自治体・商工団体 8. 金融機関 9. 新聞・雑誌・ラジオ・街頭広告 10. 大学校・中小機構職員の訪問・電話 11. セミナー・イベント 12. その他 ()				
事務連絡 担当者	フリガナ 氏名	部署・役職	担当者E-mail		

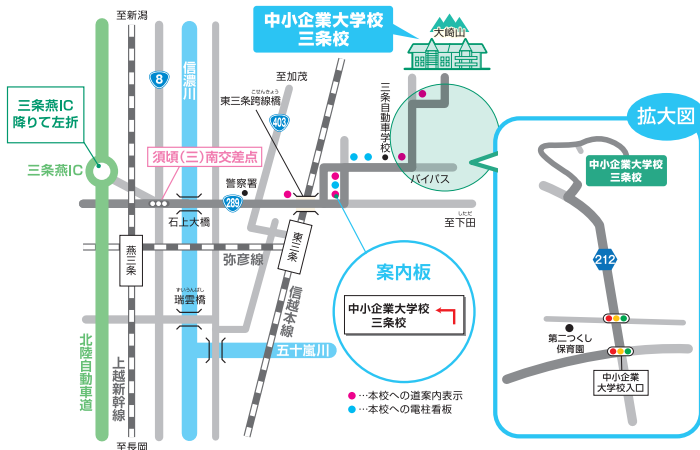
反社会的勢力でないことの確約について

当社(当機関)は、暴力団等の反社会的な勢力に該当せず、今後においても反社会的勢力との関係を持つ意思がないことを確約します。また、反社会的勢力に該当し、もしくは暴力的な要求行為等に該当する行為をしたことが判明した場合には研修の受講を中止されても異議申し立てを行いません。

コース No.	04	コース名	5Sと目で見える管理実践講座(4月)
---------	-----------	------	---------------------------

受講者情報	フリガナ	年齢	性別	所属部署	役職(役職を記載の上該当区分に○)
	氏名	歳	男・女		(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
	緊急連絡先 TEL (携帯・自宅等)	留意事項	車椅子利用・その他 ()		
	入寮申込み (入寮する場合は必ず記入してください→)	期間	月 日 から 月 日まで (泊 日)	月 日 から 月 日まで (泊 日)	

◆ 会場のご案内



自動車ご利用の場合

- 北陸・関越自動車道(高速)「三條燕インター」……………7.4km(約25分)
 - 国道8号線「須頃(三)南交差点」……………7.1km(約25分)
- ※ 国道289号線(下田方面)に沿って「信越本線陸橋」(東三条跨線橋)を渡れば、本校まで7~8分の距離です。また、その辺りから案内標識や電柱看板が出ています。

JRご利用の場合

- 上越新幹線の「燕三条駅」……………7.9km(タクシー約25分)
- 信越本線の「東三条駅」……………3.8km(タクシー約10分)

注意事項

※応募者多数の場合、受講人数を1社3名までに調整させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

受講申込における個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

◆ 受講対象企業

資本金、従業員数のいずれかが下表の範囲であれば対象となります。

業種	資本金	従業員数
製造業・建設業・運輸業・ソフトウェア業・ 情報処理サービス業・その他の業種(※)	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
旅館業	5千万円以下	200人以下

(※) その他の業種には、鉱業・電気・ガス・熱供給・水道業、金融・保険業、不動産業等が含まれます。
(※) 経営コンサルタント等の中小企業の支援に関する事業を営む方、中小企業診断士・税理士・公認会計士・技術士等の中小企業支援に関する資格を有する方、教育・研修事業者の方は受講をお断りする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

◆ 研修の申込み方法

受講申込書にご記入の上、FAXでお申込みください。
三条校ウェブサイトからのお申込みもできます。

◆ 宿泊の申込み方法

宿泊をご希望の方は、受講申込書下段の入寮申込欄に必要事項をご記入の上、お申込みください。

- 施設 / 宿泊室のほか、談話室・浴室・ビジネスコーナー(ブロードバンド対応)・体育室などがあり、快適な研修生活を送っていただけます。
- 寮費 / 1泊朝食サービス付2,500円(税込)
※事前のご連絡なく宿泊をキャンセルされた場合、寮費を全額申し受けますのでご了承ください。
- 食事 / 昼・夕食合わせて1,300円程度
- 駐車場 / 無料(100台収容可能)

◆ 受講決定のご連絡

受講申込みをされた企業の連絡担当者様あてに、開講1か月前を目途に『受講受入決定通知書』と『受講料振込用紙』を送付いたしますので、指定期日までに受講料をお振込みください。

※指定期日までに入金がない場合、受講いただけない場合がありますので、ご注意ください。
※納入された受講料は、受講辞退の場合でもその全額または一部を申し受けますのでご了承ください。

お問い合わせ先

中小企業大学校三条校 研修担当

〒955-0025 新潟県三条市上野原570 TEL:0256-38-0770(代) FAX:0256-38-0777



この印刷物は「グリーン購入法」に
適合した再生紙を使用しています。