Be a Great Small.
中小機構

新時代を勝ち抜く力をつかむ。

〈下半期開講研修 39講座掲載〉

- 人材育成に関する様々な希望に応える研修を各分野別でご紹介
- 追加研修掲載

下半期開講 研修のご案内

［研修期間］2025年9月→2026年3月

独立行政法人中小企業基盤整備機構
中小企業大学校　三条校

中小企業大学校「三条校」について

中小企業大学校三条校は、国の中小企業向け施策を実施する独立行政法人中小企業基盤整備機構が運営する国の研修施設です。平成4年の開校以来、企業の経営課題に細やかに対応した知識や能力を身につけていただける研修を企画・実施しています。

三条校研修の「特徴」

01 ／ 多様な「研修手法」

研修テーマにより、座学講座に加え、グループワークやディスカッション、プレゼンテーションなど様々な手法を用いた研修を行います。これらにより、理解の促進や実践方法の習得を図り、研修後の実践に結びつけます。

02 ／ 「人脈」の構築

様々な業種や年齢、業務経験をお持ちの方が参加するため研修を通じて他者から学び合い、気付きを得る機会となります。また、通常の業務では接点が少ない異業種の方ともネットワーク構築の機会にもなります。

03 ／ 多彩な「講師陣」

専門分野の知識に加えて、現場での実務経験が豊富な講師を人選しています。また企業経営者の方などを講師としてお招きし、自社で取り組まれた実例等を交えての現場実務に即した研修を実施しています。

04 ／ 利用しやすい「受講料」

国の中小企業施策の一環として実施しているため、利用しやすい受講料となっております。また、別途、各自治体が定める公的助成金制度も利用できます。（※寮費、食費は別途要します。）

研修コース一覧・目次

各研修のご案内		P3～17
企業経営・経営戦略		P3～6
25-24	会社を発展させる経営戦略策定講座 インターバル	10/22㈬～10/23㈭、11/25㈫～11/26㈬
25-115	技能継承の取り組み方 NEW ※1	10/30㈭～10/31㈮
25-49	基礎から学ぶ物流改善の考え方・進め方	11/11㈫～11/12㈬
25-101	はじめて触る生成AIの活用講座【長岡市開催】 NEW	11/13㈭～11/14㈮
25-50	仕事を効率化するIT活用講座	11/27㈭～11/28㈮
25-51	事業継続計画のつくり方	2026/1/28㈬～1/29㈭
25-52	ブランディング実践講座	2026/2/2㈪～2/3㈫
25-39	データの読み方講座	2026/2/19㈭～2/20㈮
25-114	メディアを活用した広報力強化講座【新潟市開催】 NEW	2026/2/25㈬～2/26㈭
人事・組織		P6
25-105	組織的OJTの仕組みづくり【新潟市開催】 NEW	2026/1/22㈭～1/23㈮
階層別		P7～10
25-25	女性リーダー養成コース NEW インターバル	10/27㈪～10/28㈫、11/17㈪～11/18㈫、12/15㈪～12/16㈫
25-82	女性リーダー研修【基本編】【上田市開催】	10/27㈪～10/28㈫
25-83	女性リーダー研修【基本編】【館林市開催】	12/16㈫～12/17㈬
25-30	中堅管理者研修	2026/1/7㈬～1/9㈮
25-32	若手リーダー研修（1月）	2026/1/15㈭～1/16㈮
25-84	若手リーダー研修 【実践的チームビルディングと問題解決】【桐生市開催】 NEW インターバル	2026/1/20㈫～1/21㈬、1/28㈬
25-102	建設業のための現場管理者養成講座【新発田市開催】 NEW	2026/1/26㈪～1/27㈫
25-36	新任管理者研修（1月）	2026/1/27㈫～1/30㈮
25-53	後継者・経営幹部のための企業経営講座	2026/2/4㈬～2/6㈮
25-111	若手社員のモチベーション向上研修 NEW ※1	2026/3/10㈫
組織マネジメント		P10～13
25-20,34	チームマネジメント力強化講座（10月）（1月）	10月開催 10/1㈬～10/3㈮ 1月開催 2026/1/19㈪～1/21㈬
25-28	問題発見・解決力強化講座	12/8㈪～12/10㈬
25-29	リーダーシップ強化講座（12月）	12/17㈬～12/19㈮
25-33	部下指導の考え方・進め方（1月） インターバル	2026/1/14㈬～1/15㈭、2/17㈫～2/18㈬
25-38	実践的仕事管理術	2026/2/16㈪～2/18㈬
25-54	定着につながる！ 新人・若手の指導法 NEW ※1	2026/3/2㈪～3/3㈫
25-55	多様性を認め合う！働きやすい職場づくり講座 NEW ※1	2026/3/5㈭～3/6㈮
財務管理		P13
25-22	利益・資金計画策定講座（財務上級編）	10/15㈬～10/17㈮
営業・マーケティング		P14～16
25-112	営業管理者育成コース NEW インターバル	9/29㈪～9/30㈫、10/20㈪～10/21㈫、11/25㈫～11/26㈬
25-21	提案営業の考え方・進め方 インターバル	10/8㈬～10/9㈭、11/18㈫～11/19㈬
25-103	経営トップセミナーⅠ【上越市開催】 NEW	11/12㈬
25-113	経営トップセミナーⅡ NEW	2026/1/22㈭
25-37	新規顧客開拓の進め方 インターバル	2026/2/3㈫～2/4㈬、3/4㈬～3/5㈭
25-80	誰にも聞けないプロ営業としての心得【松本市開催】	2026/3/5㈭～3/6㈮
生産管理		P16～17
25-26	生産現場改善講座	10/29㈬～10/31㈮
25-27	在庫管理実践講座	11/5㈬～11/6㈭
25-31	5Sと目で見る管理実践講座（応用編） インターバル	2026/1/13㈫～1/14㈬、2/12㈭～2/13㈮
25-35	生産計画統制講座	2026/1/20㈫～1/22㈭
施設のご案内		P18

インターバル …… 研修成果を高めるため、インターバル期間を設定した研修です。
※1 …… 昨年度、期中に企画・開催した研修になります。
※コース名・実施期間・受講料は変更になる場合があります。　※申込状況等に応じて、追加で研修を実施する場合があります。

企業経営・経営戦略

成長する戦略シナリオ作成メソッドを学ぶ

会社を発展させる経営戦略策定講座

対象者
経営者・経営幹部
- 自社の経営企画に携わる方
- 経営戦略の基本と策定手順を学びたい方
- 分析力や戦略理解力を高めたい方

コースNo. 25-24

経営戦略の意義や策定プロセスを理解した上で、現状分析の手法や戦略立案の進め方、論理的な思考展開について、演習を交えて学びます。また、インターバルを活用して実際に自社の経営環境分析と戦略立案に取り組むとともに、実効性のある経営戦略の運用方法を理解します。

- 中小企業にあった経営戦略策定プロセスを理解し、実行可能性の高い経営戦略を検討します。
- 各種フレームワークの活用法が理解でき、自社のビジネスモデルを客観的に把握できます。
- インターバルを活用することで、実際に自社の経営戦略の立案に取り組みます。

4日間
10/22(水)～10/23(木)
11/25(火)～11/26(水)

受講料 36,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- 経営戦略の意義とその必要性
- 経営戦略の策定プロセスと自社戦略の立案
- 自社の経営戦略のブラッシュアップ
- 効果的な運用方法と定着化

有限会社まる進
代表取締役
渡辺　進也
(わたなべ　しんや)

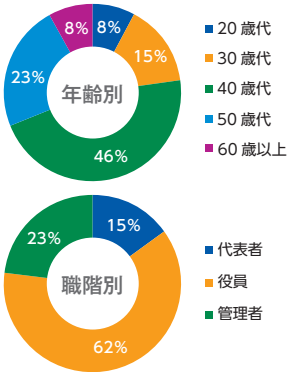
アンケートより
受講者の声

会社を発展させる経営戦略策定講座

2024年に開催した研修の様子

- 4日間のうちで何回も振り返りがあった事で、あれはこの事を言っていたのか、と復習する事ができました。今回このような研修は初めて受講しましたが、大変有意義な時間でした。　(50代　卸売業、小売業)
- グループワークがあることで、多くの方の意見を頂き参考になりました。　(20代　運輸業、郵便業)
- 経営戦略は日頃立てなければならないと思いつつ、業務に忙殺され立案できずにいましたが、研修という場で集中できる環境かつ、インターバルがあるおかげで、実現可能性の高い経営戦略が立案できたと思います。　(40代　運輸業、郵便業)

受講者概要



対象者
経営者・経営幹部・管理者
- 自社の経営企画に携わる方
- 技術・技能を次世代に引き継がせたい方

コースNo. 25-115

自社の技能を「見える化」する手法とポイントを学ぶ!

技能継承の取り組み方 NEW

※昨年度、期中に企画・開催した研修になります

属人化する技能という個人の暗黙知を見える化、共有化し、持続的発展に向けた仕組みづくりについて解説するとともに、技能を継承するための問題点を洗い出し、スムーズなバトンタッチを行った先行事例を学びながら自社ではどのように引き継いでいくのかを学びます。

- 技能継承の手段としてどのような方法があるのか、また取り組み方について理解します。
- 問題点や課題を把握した上で、より効果を高めるための風土づくり、人材育成について学びます。
- 自社の状況を客観視することで、課題を浮き彫りにできます。

2日間
10/30(木)～10/31(金)

受講料 22,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- 技能継承の必要性
- 技能継承の風土・体制づくり
- 技能継承者の育成
- 技能継承の手段
- 技能継承の成功例・失敗例(事例紹介)
- 自社への落とし込み(演習)

一般社団法人中部産業連盟
菊地　俊之
(きくち　としゆき)

企業経営・経営戦略

新任管理者のための物流入門講座

基礎から学ぶ物流改善の考え方・進め方

コースNo. 25-49

対象者

管理者・新任管理者

- ▶物流効率化を考える製造業・流通業の方
- ▶物流機能の見直しや業務改善を検討する物流業の方

物流業界を取り巻く環境の変化と今後の動向を理解した上で、企業の物流に携わる際に知っておきたい物流コスト管理や物流改善技法の考え方、実務での使い方について事例を通して学びます。

- ●物流業界の現状や今後の展望について学べます。
- ●物流コスト管理を通じた生産性向上や働き方改革への取り組み方を学べます。
- ●他社事例を参考に自社課題の整理ができます。

2日間　11/11(火)～11/12(水)

受講料　22,000円(税込)
定　員　20名

研修カリキュラム

- ●物流業界を取り巻く環境の変化
- ●物流の実態の見える化(演習)
- ●物流業務の改善の進め方(演習)
- ●自社の物流改善の検討(演習)

合同会社サプライチェーン・ロジスティクス研究所
代表社員
久保田　精一
(くぼた　せいいち)

はじめて触る生成AIの活用講座【長岡市開催】 NEW

中小企業大学校 ザテライトゼミ

会　場　和同新産センタービル(新潟県長岡市新産2-1-4)

コースNo. 25-101

対象者

経営者・経営管理者

- ▶業務の効率化・生産性向上を図りたい方
- ▶AIの活用方法やその効果に興味がある方

生成AIで何ができるのか、導入にあたってのリスクなどを学ぶほか、実際にAIを触ることで自社への活用を具体化します。
※実際に生成AI(ChatGPT)を講義中に操作します。自身のPCもしくは携帯をお持ちください。

- ●生成AIとは何か、どのようなことができるのかが分かります。
- ●先行事例をもとにした、自社に導入する場合の活用方法を考えていきます。
- ●実際に触ることで理解を深め、自社の行動計画を作成します。

2日間　11/13(木)～11/14(金)

受講料　22,000円(税込)
定　員　20名

研修カリキュラム

- ●生成AIとは何か
- ●生成AIの活用方法
- ●AIを利用する上でのリスク
- ●実際に触ってみよう(演習)
- ●まとめ

グローカルマーケティング株式会社
代表取締役
今井　進太郎
(いまい　しんたろう)

オフィス事務の自動化で、生産性向上!

仕事を効率化するIT活用講座

コースNo. 25-50

対象者

経営者・経営幹部

- ▶ChatGPTやRPAの活用法を学びたい方
- ▶事務部門の効率化を図りたい方
- ▶他社のIT活用事例を知りたい方

IT導入のプロセスとIT投資判断のポイントを理解した上で、事務部門の業務効率化のアプローチの一つとして、ChatGPTやRPAツールを使用した演習に取り組み、自社の業務効率化に向けた今後の取り組み方針を整理します。

- ●業務効率化のアプローチを学びます。
- ●最新のIT技術と中小企業での活用事例を学びます。
- ●ChatGPTやRPAを実際に使用して事務の効率化(自動化)に取り組みます。

2日間　11/27(木)～11/28(金)

受講料　22,000円(税込)
定　員　20名

研修カリキュラム

- ●IT活用の考え方・進め方
- ●業務効率化のIT活用
- ●実践で学ぶRPAの活用法(演習)
- ●自社の業務効率化の検討(演習)

株式会社カレッジフェイス
代表取締役
岩岡　博徳(いわおか　ひろのり)

株式会社日本ユニテック
DX推進　シニアインストラクター
吉田　稔(よしだ　みのる)

企業経営・経営戦略

災害・感染症に強い会社づくり
事業継続計画のつくり方

対象者
経営者・経営幹部
- ▶リスク管理を学びたい方
- ▶実効性のある事業継続の方法を学びたい方
- ▶自社の事業継続力強化計画を作成したい企業

コースNo. 25-51

「事業継続力強化計画」の知識や策定手順について、事例や演習を交えて学びます。研修終了時には自社の「事業継続力強化計画」が完成していますので、あとは中小企業庁のホームページから申請することが可能となります。

- ●企業のリスクマネジメントが学べます。
- ●防災、BCP、事業継続力強化計画の違いや取り組み好事例が分かります。
- ●演習を通じて自社の事業継続力強化計画を策定します。

2日間
2026年
1/28(水)～1/29(木)

受講料 22,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- ●防災、BCP、事業継続力強化計画の違いと取り組み好事例
- ●事業継続力強化計画認定制度制定の背景と概要および認定のメリット
- ●企業事例発表とパネルディスカッション(事例研究)
- ●自社の事業継続力強化計画の策定(個人の演習作業)
- ●まとめと今後の展開

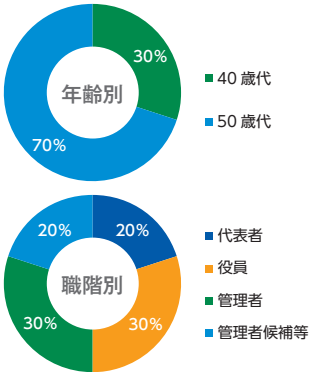
SOMPOリスクマネジメント株式会社
エグゼクティブコンサルタント
高橋　孝一
(たかはし　こういち)

アンケートより
受講者の声
事業継続計画のつくり方

2024年に開催した研修の様子

- ●大変分かりやすく説明してもらい良かった。事業継続力強化計画の認定を目指したいと思います。
(50代　製造業)
- ●大変ありがとうございました。今後、自社でBCPの取り組みを推進していきたいと思います。
(50代　製造業)
- ●事例企業のお話は災害をキッカケに始めたと聞きました。実体験からくるお話はとても参考になりました。
(50代　卸売業、小売業)

受講者概要



顧客をファンに変える方法を学ぶ
ブランディング実践講座

対象者
経営者・経営幹部
- ▶自社の“強み”を見つけたい方
- ▶口コミ効果の生まれる仕組みと活用法を学びたい方
- ▶ブランディングについて学びたい方

コースNo. 25-52

ブランディングの理論と進め方を理解した上で、実際に自社のブランディングに取り組むとともに、企業ブランドを新商品開発や人材採用に効果的に活用していく視点と方法を学びます。

- ●口コミ効果を活かした自社PRを身につけます。
- ●他社にない自社独自の“魅力(強み・価値)”を見つける視点と手法を学びます。
- ●自社の強みを活かした新商品や新サービス開発のポイントを学びます。

2日間
2026年
2/2(月)～2/3(火)

受講料 22,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- ●ブランディングの理論と進め方(1)
- ●ブランディングの成功要因と効果(事例研究)
- ●ブランディングの理論と進め方(2)
- ●ブランディングの実践(演習)
- ●企業ブランドを活かす方法

株式会社ネイキッド・コミュニケーションズ
マネージングパートナー&CEO
高木　陽一郎
(たかぎ　よういちろう)

株式会社ミズキ
代表取締役
水木　太一
(みずき　たいち)

猿田彦珈琲株式会社
代表取締役
大塚　朝之
(おおつか　ともゆき)

企業経営・経営戦略

ビジネスに役立てるデータの正しい捉え方

データの読み方講座

対象者
経営幹部・管理者
- データ分析に関心がある方
- 経営やマーケティング、問題解決に取り組む管理者
- データを正しく読み取れているか不安な方

コースNo. 25-39

データ活用の重要性やデータを見る視点を学んだ上で、企業経営や職場の問題解決におけるデータ活用の考え方・取り組み方を事例演習を通して学びます。

- 誤りやすいデータの読み方を理解します。
- 平均以外のデータの捉え方を学びます。
- データを活用するフレームワークを学びます。

2日間
2026年
2/19(木)～2/20(金)

受講料 22,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- データ活用の重要性
- ビジネスで役立つ統計の基礎(演習)
- データを正しく読み取る(演習)
- データ活用のための思考フレームワーク(演習)

中小企業診断士
認定経営革新等支援機関
桃山学院大学
ビジネスデザイン学部准教授
服部　繁一
(はっとり　しげかず)

プレスリリースの専門家が基礎から解説！ 中小企業大学校 ザテライトゼミ

メディアを活用した広報力強化講座【新潟市開催】 NEW

会　場 新潟ユニゾンプラザ　中研修室（新潟県新潟市中央区上所2-2-2）

対象者
経営幹部・管理者
- 自社の魅力を発信したい方
- 広報や営業に力を入れたい企業の方
- 広報担当者

コースNo. 25-114

広報の役割や生成AIを活用した最新の広報戦略、また、プレスリリースを活用した広報活動の進め方について学びます。そして様々なメディアの特徴を踏まえた上で、自社の広報計画の検討に取り組みます。
※ChatGPTの無料版4.0を使っての演習をしていただきます。
　ログイン設定をしたパソコンもしくはスマートフォン等をお持ちください。

- 広報に必要な最新メディアリストやマニュアルが入手でき、活用法を伝授いたします。
- 企業理念を活用した広報コンセプトシートの作成を行います。
- 売上UPにつなげる、自社のプレスリリース作成を検討します。

2日間
2026年
2/25(水)～2/26(木)

受講料 22,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- 広告とは違う"広報"の役割と最新事情
- 広報の考え方と進め方(演習)
- 情報発信の実際
- 自社にあった広報の検討(演習)

株式会社マジックマイスター・コーポレーション
代表取締役
大谷　芳弘
(おおたに　よしひろ)

人事・組織

教え上手の管理者を育成する 中小企業大学校 ザテライトゼミ

組織的OJTの仕組みづくり【新潟市開催】 NEW

会　場 新潟ユニゾンプラザ　小研修室3（新潟県新潟市中央区上所2-2-2）

対象者
経営者・経営幹部・管理者・総務人事の責任者
- 若手が育っていないと感じる方
- 人材育成の基本を学びたい方
- OJTから人材育成制度に取り組んでみたい方

コースNo. 25-105

現場リーダーを疲弊させず効果的に人材を育成するために、組織的にOJTを推進できる仕組みづくりを学びます。

- OJTが標準化され、実効性の検証ができるようになります。
- 現場リーダーが前向きにOJTに取り組めるようになります。
- 自社のOJT改善プランを作成するので、すぐに改善にとりかかれます。

2日間
2026年
1/22(木)～1/23(金)

受講料 22,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- 労働者市場の動向と人材育成の重要性
- 効果的なOJTを実現する仕組みづくり
- OJT担当者のスキルアップを支える仕組み
- 自社のOJTの改善点の検討

株式会社エニシードコンサルティング
代表取締役
荻須　清司
(おぎす　きよし)

求められる「知識」「スキル」を学び、自身の強みを活かした女性リーダーへ

女性リーダー養成コース NEW

対象者

管理者・新任管理者・管理者候補

- 初めて部下を持つリーダー、管理者候補として期待される方
- 管理者 、リーダーの役割と基本スキルを体系的に学びたい方

※女性限定

コースNo. 25-25

女性ならではの強みを活かしながら、リーダーシップを発揮し、部下や後輩をまとめ、組織として成果を上げていくために必要となる基本スキルを習得します。研修のまとめとして自身の能力を認識した上で、リーダーシップを発揮して仕事に取り組むための今後の行動計画を作成します。

- 女性管理者・女性リーダーが活躍するために必要となるスキルや考え方を体系的に学びます。
- 各回ではアクションプランを作成し、インターバルを活用して課題解決に向けた実践を行います。

6日間　10/27(月)～10/28(火)　11/17(月)～11/18(火)　12/15(月)～12/16(火)

受講料　47,000円(税込)

定　員　20名

研修カリキュラム

- 職場におけるコミュニケーション力を強化する
- 後輩・部下指導の考え方・教え方
- チームマネジメントの基本
- 問題解決のための基本スキル
- ワークライフバランスを叶えるタイムマネジメント
- モチベーションを維持するための自己管理力

アイング株式会社
アール＆キャリア事業部
専属講師
平尾　佐知子
(ひらお　さちこ)

自分らしいリーダーを目指して　中小企業大学校 サテライトゼミ

女性リーダー研修【基本編】【上田市開催】

会　場　信州大学繊維学部内AREC　4階ミーティングルーム (長野県上田市常田3-15-1)

対象者

管理者・新任管理者・その候補者

- 初めて部下を持つリーダー
- 管理者候補として期待される方

※女性限定

コースNo. 25-82

管理者やリーダーの役割を明確にし、求められる知識やスキル、部下や後輩を育てるための考え方や教え方について演習を交えて学び、自分らしいリーダーを目指して、今後のキャリアデザインを検討します。

- 自身の特性を活かしたリーダーシップの発揮の仕方を学びます。
- メンバーとの信頼関係構築について学びます。
- 部下・後輩の指導・育成方法を習得します。

2日間　10/27(月)～10/28(火)

受講料　22,000円(税込)

定　員　15名

研修カリキュラム

- リーダーに求められる役割
- 信頼関係を築くコミュニケーション
- 人材育成の考え方と部下への指導方法
- ありたいリーダー像を描く

株式会社キャラウィット
代表取締役・中小企業診断士
上岡　実弥子
(かみおか　みやこ)

自分らしいリーダーを目指して　中小企業大学校 サテライトゼミ

女性リーダー研修【基本編】【館林市開催】

会　場　館林商工会議所　3階ホール (群馬県館林市大手町10-1)

対象者

管理者・新任管理者・その候補者

- 初めて部下を持つリーダー
- 管理者候補として期待される方

※女性限定

コースNo. 25-83

管理者やリーダーの役割を明確にし、求められる知識やスキル、部下や後輩を育てるための考え方や教え方について演習を交えて学び、自分らしいリーダーを目指して、今後のキャリアデザインを検討します。

- 自身の特性を活かしたリーダーシップの発揮の仕方を学びます。
- メンバーとの信頼関係構築について学びます。
- 部下・後輩の指導・育成方法を習得します。

2日間　12/16(火)～12/17(水)

受講料　22,000円(税込)

定　員　15名

研修カリキュラム

- リーダーに求められる役割
- 信頼関係を築くコミュニケーション
- 人材育成の考え方と部下への指導方法
- ありたいリーダー像を描く

株式会社キャラウィット
代表取締役・中小企業診断士
上岡　実弥子
(かみおか　みやこ)

階層別

管理者に求められるのは組織をまとめる底力!

中堅管理者研修

対象者
管理者
- ▶管理者として5年程度の経験を積んだ方
- ▶管理者としてさらなる成長を期待される方
- ▶将来の幹部候補として期待される方

コースNo. 25-30

新任管理者から中堅管理者へと脱皮し、より高いマネジメント能力を得ることをねらいとし、その土台である意識・意欲と組織をまとめる力を向上させることを学び、また、これらを自社へと波及させていくための自身の行動計画を作成していきます。

- ●管理者としての一定のキャリアを積んだ中堅管理者が突き当たる壁を乗り越える方法を学びます。
- ●同じような環境にいる他者との交流により、視野が広がります。
- ●自身とは異なる他者との関係におけるさまざまな対応方法を学んでいきます。

3日間
2026年
1/7(水)～1/9(金)

受講料 32,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- ●管理者に求められる職務と役割
- ●自身のたな卸しと、目指すべき管理者像
- ●対人関係力と経営課題の統合的な解決力を高める
- ●自立した中堅管理者としての行動計画

溝井&パートナー経営
コンサルティング事務所
代表
溝井　伸彰
(みぞい　のぶあき)

チームをまとめ、成果を上げる!

若手リーダー研修(1月)

対象者
管理者候補(係長、主任)
- ▶これから管理者になるリーダーの方
- ▶職場やチーム内に後輩や部下がいる方
- ▶自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方

コースNo. 25-32

将来、組織の中心となる若手リーダーが、周囲に積極的に働きかけ、チームの目標達成を推進していくために、上司の補佐や後輩・部下指導のスキル、チームでの仕事の進め方について学びます。また、組織を牽引していくために不可欠となる自己革新への取り組み方も学びながら、組織の中核的人材としてレベルアップを目指します。

- ●若手リーダーとしての自分の立ち位置を理解し、職場の中核的人材へ成長するための意識改革につながります。
- ●後輩指導のポイントや上司との連携について学びます。
- ●チーム内のまとめ役として、周囲を巻き込みながら仕事を進める方法について学びます。

2日間
2026年
1/15(木)～1/16(金)

受講料 22,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- ●若手リーダーに求められる役割
- ●組織の力を引き出すリーダーシップとフォロワーシップ
- ●目標を達成するチームづくり
- ●信頼と成果を高める自己革新術

コンサルタントネットワーク株式会社
取締役副社長
人材育成チーフプロデューサー
本田　祐美
(ほんだ　ゆみ)

チームの牽引役として、主体的に職場の問題解決に取り組み、最高のチームを創り上げる! 中小企業大学校 ゼテライトゼミ

若手リーダー研修【実践的チームビルディングと問題解決】【桐生市開催】

会　場 桐生商工会議所　305号室(群馬県桐生市錦町3-1-25) NEW

対象者
管理者候補
- ▶職場やチーム内に後輩や部下がいる方
- ▶次代の管理者としての役割が期待される方
- ▶自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方
- ▶あらゆる業種の方が受講できます

コースNo. 25-84

将来、組織の中心となる若手リーダーが、周囲に積極的に働きかけ、チームの目標達成を推進していくために、自身に期待されていることを改めて認識し、チームでの仕事の進め方や上司の補佐や後輩・部下への指導・支援のスキルなど、リーダーとして必要となるマネジメントの知識やスキルについて学びます。

- ●若手リーダーとしての立ち位置を理解することで、職場の中核的人材へ成長するための意識改革につながります。
- ●部下・後輩への指導・支援のポイントや、上司との連携について学びます。
- ●リーダーシップを発揮し、周囲を巻き込む仕事の進め方や問題解決の手法を身につけます。
- ●チームの活性化につながるコミュニケーションの取り方を見つけます。

3日間
2026年
1/20(火)～1/21(水)
1/28(水)

受講料 29,000円(税込)
定　員 15名

研修カリキュラム
- ●リーダーシップとフォロワーシップ
- ●最高の成果を上げるためのチームビルディング
- ●最高の成果を上げるための職場の問題解決
- ●チーム活性化のためのコミュニケーション

株式会社ファンタビート
代表取締役
岡田　望
(おかだ のぞみ)

階層別

建設業特有の課題に対するための現場リーダー研修　サテライトゼミ

建設業のための現場管理者養成講座【新発田市開催】 NEW

会　場　イクネスしばた　2階多目的室2（新潟県新発田市諏訪町1丁目2-12）

対象者

建設業の管理者・新任管理者・その候補者

▶現場でのコミュニケーション能力を高めたい方
▶現場における問題発見とその解決をしたい方

コースNo. 25-102

建設業の現場を想定し、関係者を調整して円滑な現場運営を実現する上で必要となるリーダーシップと建設業の現場で発生する様々な問題を解決できる力を身につけることを目的とします。

- 建設業の現場を想定した、業界特化型のリーダー研修です。
- リーダーシップ、コミュニケーション、問題解決といった現場リーダーに必須のスキルを学びます。

2日間　2026年 1/26（月）～1/27（火）

受講料　22,000円（税込）
定　員　24名

研修カリキュラム

- 現場管理者に求められるリーダーシップ
- 協力会社や地域社会への説明力と折衝力
- 現場で発生する問題の解決法
- 効果的な現場管理のための行動計画

北海道ジョブパートナー
代表
西條　永里子
（さいじょう　えりこ）

マネジメントの基本を押さえた管理者へ

新任管理者研修（1月）

対象者

新任管理者

▶初めて部下を持つリーダー職の方
▶将来的に管理者、幹部候補として期待される方

コースNo. 25-36

管理者に求められる役割について理解した上で、必要となるマネジメントの知識・スキルを学んでいただきます。その後、自身に合ったリーダーシップのスタイルを把握していただき、その実現に向けたアクションプランの策定に取り組んでいただきます。

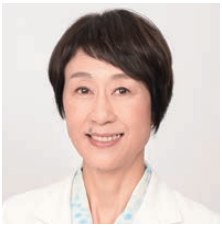
- 新任管理者として、「管理者に求められる役割と能力」について理解を深めることができます。
- 業務を遂行するために必要となるマネジメント・スキルを身につけることができます。
- 部下との「コミュニケーション」を深め、管理者としての自己啓発の手掛かりを掴むことができます。
- 自らのリーダーシップを実現する「アクションプラン（行動計画）」を作成できます。

4日間　2026年 1/27（火）～1/30（金）

受講料　36,000円（税込）
定　員　30名

研修カリキュラム

- 組織として管理者に求められる役割と能力
- チームを円滑に運営するためのリーダーシップとコミュニケーション
- 部下の意欲・能力を引き出す「部下指導・育成」の手法
- チームの生産性を高める管理者のマネジメント
- 問題解決の基本
- 自身にとって相応しいリーダーシップの設定



株式会社キャラウィット
代表取締役・中小企業診断士
上岡　実弥子
（かみおか　みやこ）

自社を将来につなぐ経営者の心構えと経営の本質を学ぶ!

後継者・経営幹部のための企業経営講座

対象者

経営幹部・管理者

▶経営後継者の方
▶将来の経営幹部候補として期待されている方

コースNo. 25-53

後継者や経営幹部候補が環境変化に適応するための経営のあり方や求められる役割・心構えについて学ぶことで、自社の将来のビジョンを明確にし、今後の自身の成長へのシナリオや行動目標を検討していきます。

- 後継者に必要な知識とスキルについて、理解を深めます。
- 自社の将来ビジョンや自身の将来への行動目標を策定できます。
- 後継者のみならず経営幹部や経営幹部候補の経営に対する参画意識が高まります。

3日間　2026年 2/4（水）～2/6（金）

受講料　32,000円（税込）
定　員　20名

研修カリキュラム

- 後継者の使命と心構え
- 経営者の役割と企業経営の基本
- 体験談に学ぶ事業承継の現場
- 後継者のステップアップ策
- 目指すべきビジョンと行動目標（演習）

人間力経営株式会社
代表取締役
ビジネス・コア・コンサルティング
代表
坂本　篤彦
（さかもと　あつひこ）

階層別

主体性を発揮し、壁を乗り越える!

若手社員のモチベーション向上研修 NEW

※昨年度、期中に企画・開催した研修になります

対象者

新任管理者・職場のリーダー・若手社員 等

コースNo. 25-111

- ▶主に入社2年目～5年目程度の若手社員の方
- ▶これからの生き方や仕事への取り組み方を考えてみたい方
- ▶更なる飛躍のために自己革新に挑戦してみたい方

一人一人の価値観や仕事観が多様化する中、若手社員が上司・先輩など周囲から期待されている役割を考えるとともに、企業の発展を支える人財へと飛躍するために、自身の将来の理想像を思い描き、その実現に必要となる前向きな考え方や行動について演習を交えながら学びます。

- ●仕事を続けていく上で、モチベーションの源泉を探ります。
- ●更なる飛躍のための自己革新への取り組みを学びます。
- ●これまでの人生を自己分析により振り返った上で、今後の新たな生き方を検討します。

1日間　2026年 3/10(火)

受講料 16,000円(税込)

定　員 30名

研修カリキュラム

- ●自分に期待される役割・責務
- ●自己の理解と可能性を広げる
- ●目標を設定する

中小企業診断士・調理師

菅生　將人

(すごう　まさと)

アンケートより

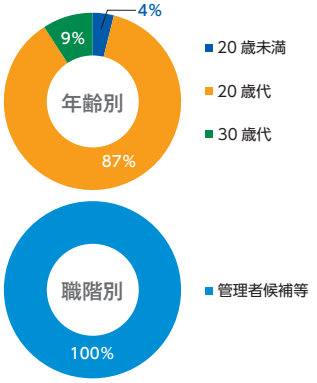
受講者の声

若手社員のモチベーション向上研修

2024年に開催した研修の様子

- ●説明がすごく聞きとりやすかったです。難しい単語などがあったら、その後に分かりやすく説明してもらい、理解できました。1時間に1回の休憩もうれしかったです。今日1日ありがとうございました‼　(20代　製造業)
- ●グループワークが多く、聞くだけでないところが面白かったです。他の方の意見も参考になりました。　(20代　製造業)

受講者概要



組織マネジメント

組織力を発揮するチームに導くマネジメントを学ぶ!

チームマネジメント力強化講座 (10月)(1月)

対象者

管理者・新任管理者

コースNo. 25-20,34

- ▶チームの生産性向上を考えている方
- ▶チームのモチベーションや士気の低下に悩んでいる方
- ▶チームを活性化させて目標を達成したい方

チームのメンバーが相互に認め合い、「個」よりもさらに高い目標を達成するために必要なチームの作り方と活性化について、講義と演習を交えながら学び、自社のチームで実践するための行動計画を作成します。

- ●成果の上がるチーム作りに必要な役割と行動について、講義と演習を通じて学びます。
- ●管理者側の立場のみならず、チームメンバー側の気持ちも理解できるようグループワークを通して参加者相互の気づきを共有できます。
- ●研修で学んだ成果を自社に持ち帰って実行できるよう、自職場で抱える問題の原因探求と解決策を考えます。

3日間

10月開催 10/1(水)～10/3(金)

1月開催 2026年 1/19(月)～1/21(水)

受講料 32,000円(税込)

定　員 30名

研修カリキュラム

- ●チームを活性化させる管理者の役割と行動
- ●チームマネジメントの実践的な手法とチームメンバーへの理解(演習)
- ●チームの行動計画の作成と決意表明(演習)

株式会社ナレッジ・ジャパン

代表取締役

松澤　宏一

(まつざわ　ひろかず)

組織マネジメント

問題の本質を見極め、解決に導く力を身につける

問題発見・解決力強化講座

コースNo. 25-28

対象者
管理者、新任管理者
- 職場の問題解決力を身につけたい方
- 論理的思考法を身につけたい方
- 現場改善のリーダーの方

職場が抱える問題へ適切に対応するため、問題の本質を正しくとらえ、解決策を立案していくための考え方・進め方をケース演習と自社演習を通して、職場での実践力を高めます。

- 問題の本質を様々な角度からとらえ、創造的にアイデアを出して具体策を講じる手法を学びます。
- 経験と勘に頼るのではなく、論理的な思考法（ロジカルシンキング）により問題発見の切り口を理解し、解決の手順を可視化できるようになります。
- 演習により自社が抱える問題発見・解決に取り組みます。

3日間 12/8(月)～12/10(水)

受講料 32,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- 問題の本質を見極める
- 問題解決までのプロセスを理解する（演習）
- 職場の問題解決策の検討（演習）

SDSネットワーク
代表
渡辺　章二
（わたなべ　しょうじ）

リーダーが取るべき行動を学ぶ

リーダーシップ強化講座（12月）

コースNo. 25-29

対象者
管理者・新任管理者
- リーダーとして職場やチームを動かす役割を求められている方
- 自分らしいリーダーシップを知り無理なく力を発揮したい方

管理者に求められるリーダーシップの知識・スキルを理解し、効果的に発揮する方法について、演習を交えて学びます。

- 管理者に求められるリーダーシップについて学びます。
- リーダーシップの発揮の仕方を習得します。
- 理想とするリーダー像の実現に向けた行動計画を作成し、実践につなげます。

3日間 12/17(水)～12/19(金)

受講料 32,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- リーダーの役割とリーダーシップ
- チームの力を引き出すリーダーシップ
- 職場で活かす自己行動計画の作成（演習）

マネジン株式会社
代表取締役
腰高　康雄
（こしだか　やすお）

部下のやる気と能力を引き出す指導法

部下指導の考え方・進め方（1月）

コースNo. 25-33

対象者
管理者・新任管理者
- 部下指導の手法を勉強したい方
- これから管理者になる職場のリーダーの方
- 部下のやる気の引き出し方を学びたい方

部下指導の基本的な考え方を学んだ上で、現場で活用できる手法と計画的な部下育成の取り組み方について、演習を交えて学びます。また、インターバルを活用して、現場での部下指導で学んだ内容の実践に取り組みます。

- 部下指導の基本となるコミュニケーションやリーダーシップも併せて学べます。
- 演習による実践の繰り返しによって、現場で活きる部下指導の手法を身につけられます。
- 職場に戻って実践するインターバル課題が、より深い「学び」になります。

4日間 2026年 1/14(水)～1/15(木)
2/17(火)～2/18(水)

受講料 36,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- 部下指導の考え方と進め方
- 部下指導の実践的な手法
- 部下指導の計画的な取り組み方
- 現場実践の振り返り
- 部下指導のブラッシュアップ

グローバルキャリア
代表
日高　裕見子
（ひだか　ゆみこ）

組織マネジメント

効果的・効率的に進める仕事段取りのポイント

実践的仕事管理術

対象者
管理者・新任管理者
- チームの生産性を高めたい方
- 仕事の管理の仕方を身につけたい方
- プロジェクトマネジメントを学びたい方

コースNo. 25-38

チームが業績目標を達成していくために、「計画」「時間」「成果」の視点で業務プロセスを改善・管理する方法を演習を交えて身につけます。また、自社に戻って実践し、組織的な活動として定着化させていくためのポイントを学びます。

- メンバーの仕事の見える化と、経営資源の有効活用のしくみが分かります。
- 日々の仕事を効率化する視点と変え方を実践的に学びます。
- ワークを通じて、自社で取り組む際のイメージを持ち帰ります。

3日間
2026年
2/16(月)～2/18(水)

受講料 32,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- 成果に直結する仕事の進め方
- コミュニケーションの重要性
- 時間を管理する
- 計画を管理する
- 成果を管理する

株式会社平井彩子事務所
代表取締役
平井　彩子
(ひらい　さいこ)

Z世代の行動心理・個性をつかみ、成長を加速させるコツ

定着につながる!新人・若手の指導法 NEW

※昨年度、期中に企画・開催した研修になります

対象者
管理者・新任管理者・管理者候補
- 若手との関わり方に迷うことが多い方
- 部下の定着率を向上させたい方
- 自分の指導方法のスキルアップをしたい方

コースNo. 25-54

若手の傾向・価値観や心理的欲求を理解し、個々の特性に合った指導法を学ぶことで部下のやる気を引き出すとともに成長を促し、定着につなげます。また、自身の今後の行動計画を作成し、明日からの行動に結び付けます。

- 新人・若手の傾向と管理者の意識改革の必要性を理解します。
- 人間心理・欲求を理解し、部下の個性・強みの見出し方と効果的な指導法を学びます。
- 現場で活用できる、定着につながる関わり方・職場環境を受講者同士ディスカッションしながら一緒に考えます。

2日間
2026年
3/2(月)～3/3(火)

受講料 22,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- 新人・若手の傾向の理解と管理者の意識改革の必要性
- 知っておきたい心理欲求の理解
- 定着につながる承認マネジメント
- 若手が受け入れやすい指導の仕方
- タイプによる部下の効果的な対応法
- 自身の行動計画の作成と実行するためのヒント

こころの共育研究所
代表
庄司　順子
(しょうじ　じゅんこ)

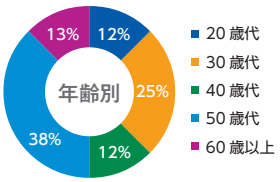
アンケートより
受講者の声

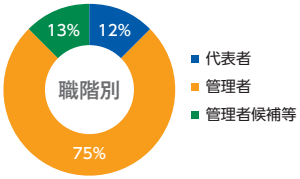
定着につながる! 新人・若手の指導法

2024年に開催した研修の様子

- 事例は直ぐに活用できるものばかりでした。分かりやすい講義をありがとうございました。
(30代　不動産業、物品賃貸業)
- 分かりやすく丁寧にご説明いただきました。一つ一つ取り組んで、これからの課題解決を目指します。
(50代　製造業)

受講者概要





組織マネジメント

メンバーそれぞれが活躍できる会社にするために

多様性を認め合う!働きやすい職場づくり講座 NEW

※昨年度、期中に企画・開催した研修になります

対象者

管理者・新任管理者・管理者候補

- 上司や部下と良好な信頼関係を構築したい方
- 職場やチームの風通しを良くしたい方
- お互いが助け合えるチームを作りたい方

コースNo. 25-55

人材の多様性を活かした職場のメリットを学んだ上で、メンバー一人ひとりが活躍できる職場づくりの具体的な手法について学びます。

- お互いに信頼関係を構築するポイントを学びます。
- 多様な人材が活躍できる職場づくりのポイントを学びます。
- 予期せぬ事態にチームで対応するためのチームワークづくりを学びます。

2日間　2026年 3/5(木)～3/6(金)

受講料 22,000円(税込)

定　員 30名

研修カリキュラム

- 多様な人材と共に働くということ
- アンコンシャス・バイアスを越えていくために
- 言いたいことを上手に伝えるアサーティブ・コミュニケーション
- 相互理解の実現に向けて心理的安全性/自己開示
- チームワークを高めるポイント
- 働きやすい職場に向けた取り組みの検討

株式会社平井彩子事務所
代表取締役
平井　彩子
(ひらい　さいこ)

財務管理

利益と資金を経営に活かすための計画づくり

利益・資金計画策定講座（財務上級編）

対象者

経営者・経営幹部

- 財務諸表(決算書等)がある程度理解できる方
- 総務部門・財務部門の責任者
- 利益・資金計画の立て方と管理の仕方を学びたい方
- 資金繰り対策を学びたい方

コースNo. 25-22

経営管理との関係を含めて利益・資金計画の重要性を理解した上で、利益・資金計画の策定のプロセスと運用にあたっての留意点を学びます。併せて、事例企業の財務情報を基に利益・資金計画の作成に取り組みながら、計画策定と管理の仕方（PDCAサイクル）を身につけます。

- 利益・資金計画策定のステップを理解することができます。
- 資金繰りの重要性を理解し、今後の対策を整理できるようになります。
- 利益・資金計画の作成、進捗管理・評価、改善活動といった一連の流れを理解し、PDCAサイクルを回すことができるようになります。

3日間　10/15(水)～10/17(金)

受講料 32,000円(税込)

定　員 20名

研修カリキュラム

- 利益・資金計画のつくり方
- 財務分析による課題整理の仕方
- 経営の変化要因の整理の仕方
- ケースで学ぶ利益・資金計画作成の実践

株式会社創造経営センター
コンサルティング事業部リーダー
齋藤　勝美
(さいとう　かつみ)

アンケートより

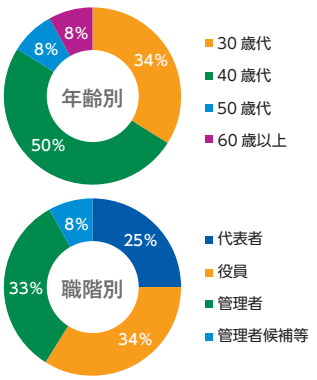
受講者の声

利益・資金計画策定講座（財務上級編）

2024年に開催した研修の様子

- とても面白く分かりやすかったです。もっとお話を聞きたかったです。
(40代　製造業)
- 内容自体とても良かったです。数をこなすという意味では、非常に勉強になりました。
(30代　製造業)

受講者概要



営業・マーケティング

自立して、自律して、動くことができる能動型の営業管理者へ

営業管理者育成コース NEW

対象者

管理者・新任管理者・管理者候補

- 管理者として営業部内に所属する方
- チームの営業成績を上げたい方

コースNo. 25-112

営業部門で業務を行っている管理者、管理者候補が自身の営業活動を振り返り、そこにマーケティング的な思考やエッセンスを取り入れ、自身の営業活動に自信を持ってもらい、今後の営業活動を戦略的に行うことができるようになることを目的としています。

- 日々行っている営業の仕事が、自社にとってどのような役割を担っているのか、また、経済活動においてどんなポジションなのかを実務の視点で理解できます。
- 事例を学ぶことで、自身の営業手法の良い点、悪い点が浮彫になり、また、実行可能性のある改善策、向上策を身につけることができます。
- 少人数での研修のため、自身の疑問点を逐一解決することができます。
- 2日×3回のインターバル開催のため、学んだことを自社で確認することが可能となり、実行可能性が高まります。

6日間
9/29(月)～ 9/30(火)
10/20(月)～10/21(火)
11/25(火)～11/26(水)

受講料 51,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- 「自身」の役割を考える
- 「自身」の課題を可視化する
- どのように自社に貢献できるかを考える
- 実行可能な営業計画を作成する

株式会社UNICOコンサルティング
代表取締役
小峯　孝実
(こみね　たかみ)

顧客の期待を超える“提案営業”を目指して

提案営業の考え方・進め方

対象者

管理者・新任管理者

- 商談力を高めたい営業の方
- 提案書の作り方を学びたい方
- プレゼンテーションスキルを高めたい方

コースNo. 25-21

企業が営業活動を行う際に、顧客のニーズや問題に対する解決策を提案することで顧客満足度を高める営業手法を学びます。さらに、営業パーソン個人の力だけでなく、チーム営業として成果が出せる仕組みの構築とマネジメントの手法についても学びます。

- 顧客ニーズの理解に必要な聴く力が身につきます。
- 営業現場で活用できる提案技法が身につきます。
- インターバル期間を利用して、作成した提案書を試行することでプレゼンテーションスキルを磨きます。

4日間
10/8(水)～10/9(木)
11/18(火)～11/19(水)

受講料 36,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- 提案営業の基本的な考え方
- 提案書の作り方
- 提案書の作成
- 効果的なヒアリング方法
- 提案営業活動プランの振り返り
- 提案プロセスの構築

株式会社エッグス・コンサルティング
代表取締役
東條　裕一
(とうじょう　ゆういち)

インバウンドに的確に対応する中小企業の経営戦略 サテライトゼミ

経営トップセミナーI【上越市開催】 NEW

会　場 上越市市民プラザ　第4会議室（新潟県上越市土橋2554）

対象者

経営者、経営幹部
（観光、交通、小売、飲食）

コースNo. 25-103

インバウンドの状況を俯瞰的に把握し、中小企業に与える影響を学ぶとともに、中小企業経営に生じると考えられる影響について解説し、中小企業がインバウンド対応をどう進めるべきかについてのヒントを提供します。

- インバウンドに関する現状・展望について、分かりやすく解説します。
- インバウンド対応に係る中小企業経営についてヒントを提供します。
- グループディスカッションなどを通じ、インバウンドと上手く付き合い、利益につながる経営を考えていきます。

1日間
11/12(水)

受講料 16,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- インバウンド増加から考える中小企業の経営戦略①
- インバウンド増加から考える中小企業の経営戦略②
- インバウンドに係る自治体施策説明・事例紹介
- インバウンドと上手く付き合い、どう利益につなげていくか

グローバルキャリア
代表
日高　裕見子
(ひだか　ゆみこ)

営業・マーケティング

コスト高騰に立ち向かう「値決め」経営
～利益を生み出す自社商品・サービス価格のポイント～

経営トップセミナーⅡ NEW

対象者
経営者・経営幹部
- 論理的に説明できる価格設定に取り組みたい方
- 儲けを生み出す値決め経営を志向する方

コースNo. 25-113

「値上げの仕方が分からない」「社内の値上げに対する認識が進まない」とお悩みの経営者や経営幹部に加え、営業部門などの実務を任される方も対象に、利益創出の仕組みや取引先との価格交渉の臨み方、価格をマネジメントする方法など自社の収益の改善への近道や最適な方法について実践的に学びます。

- 商品・サービスの価値を高める（儲けを生み出す）ための、適切な価格設定の方法を解説します。
- 値決めのルール構築の仕方を学ぶとともに、継続的な収益改善につながる方策を解説します。
- 儲けを生み出すための「値決め」経営の実践のため、価格交渉や戦略立案方法を解説します。

1日間
2026年 1/22(木)
受講料 16,000円(税込)
定　員 20名

研修カリキュラム
- 良い値決めのポイントとは
- 値決め経営の実践

株式会社西田経営技術士事務所
代表取締役
西田　雄平
（にしだ　ゆうへい）

実践で学ぶ！見込み顧客の心をとらえる営業術

新規顧客開拓の進め方

対象者
管理者・新任管理者
- 効果的な顧客アプローチを実践し、新規顧客開拓を進めたい方
- 新規顧客開拓の個人スキルを組織スキルに進化させて、組織の営業力を高めたい方

コースNo. 25-37

顧客の納得・共感を得て成約につなげるための仮説立案の大切さと、営業部門組織として、仮説立案、実施、検証、改善のサイクルを回すことの重要性を学んだ上で、自社の新規顧客開拓アクションプランを作成し、インターバル期間を活用して実際に新規顧客開拓に取り組みます。さらには、その結果を検証して、課題への対応策を学び、自社に合ったアクションプランへのブラッシュアップを検討していきます。

- 新規顧客開拓の意義と実践の仕方を学びます。
- 営業現場の活動を効果あるものとする計画づくりと営業手法の習得に取り組みます。
- インターバルを活用して、新規顧客開拓に取り組み、実効性のあるアクションプラン作成に取り組みます。

4日間
2026年
2/3(火)～2/4(水)
3/4(水)～3/5(木)
受講料 36,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム
- 新規顧客開拓の本質
- 新規顧客開拓のプロセス
- 計画的な新規顧客開拓の進め方
- 現場実践の振り返り
- 新規顧客開拓実践の課題と対策

株式会社ウィレンス
代表取締役
島ノ内　英久
（しまのうち　ひでひさ）

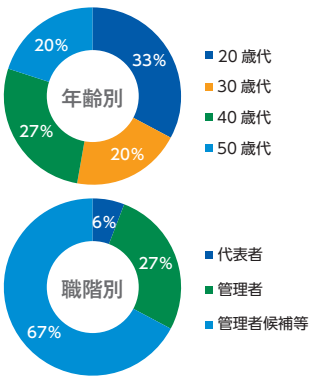
アンケートより
受講者の声

新規顧客開拓の進め方

2024年に開催した研修の様子

- 1つのテーマに向けてチーム全員参加のプレゼンはとても勉強になりました。いろいろな角度、視点の違いに気付きが多かったです。（50代　製造業）
- 自身が新規ルートを専門にした部に2年所属しておりますが、改めて意義とプロセスの再確認ができて、大変勉強になりました。また、集団での企画書作成など初めての経験もできて、とても充実感がありました。（30代　製造業）

受講者概要



営業・マーケティング

営業の基本から実践ノウハウまで学ぶ　サテライトゼミ

誰にも聞けないプロ営業としての心得【松本市開催】

会　場　松本市中央公民館（Mウイング）3階会議室（長野県松本市中央1丁目18-1）

対象者
管理者・管理者候補・営業担当者
- 営業について基本から学びたい方
- 自身の営業の取り組みについて疑問を感じている方
- 他部門から営業部門に異動された方

コースNo. 25-80

次世代につないでいく営業活動に取り組む上で知っておかなければならない営業職の基本的知識や商談スキルについて演習を交えながら学びます。

- 企業における営業活動の重要性について理解します。
- プロフェッショナルな営業パーソンとしての基本的な知識やノウハウについて学びます。
- 自社のこれからの営業活動方針や計画案を持ち帰ることによって、自社の実際の営業力強化につなげます。

2日間　2026年 3/5（木）～3/6（金）

受講料　22,000円（税込）
定　員　15名

研修カリキュラム
- 営業とは何か
- 顧客との信頼関係構築の進め方
- 営業のプロになるために実践すること（演習）

株式会社エム・イー・エル
取締役
佐藤　康二
（さとう　こうじ）

生産管理

生産現場の問題点を捉え、改善に導く力と手法を学ぶ

生産現場改善講座

対象者
製造業の管理者・新任管理者
- 現場改善リーダーの方
- IE技法を基礎から学びたい方

コースNo. 25-26

生産現場のリーダーが理解しておきたいIE(Industrial Engineering)の実際の活用法を学び、生産現場の問題を的確に捉えて、効果的な改善策を立案し、改善に向けてチームを導く術を身につけます。また、研修のまとめとして自社の生産現場の問題の着眼に取り組み、習得したIE技法をどのように活用していくかを考えます。

- 現場改善の責任者・リーダーが身につけておきたい手法を幅広く学びます。
- IE技法を基本から学び、現場での実践力を身につけます。
- 自社の問題発見に効果的なIE技法とその使い方を学びます。

3日間　10/29（水）～10/31（金）

受講料　32,000円（税込）
定　員　30名

研修カリキュラム
- 現場改善の意義と管理者の役割
- 現場改善の考え方と進め方
- IE技法を活用した現場の問題の捉え方（Excelによる演習）
- 自社現場での活用（Excelによる演習）

合同会社FRSコンサルティング
代表社員
古澤　智
（ふるさわ　さとし）

過剰在庫と欠品退治！適正在庫で利益を生み出す

在庫管理実践講座

対象者
製造業の管理者・新任管理者
- 在庫管理の基本と実務を学びたい方
- 在庫削減などの課題のある企業の方
- 在庫データの管理・分析の仕方を身につけたい方

コースNo. 25-27

在庫管理の基本や在庫が会社全体に与える影響を理解した上で、演習を通して在庫管理の手法を学びます。また、自社・自部門での適正な在庫管理の進め方を検討します。

- 在庫管理のための手法や改善のポイントを理解し、実践できるようになります。
- 在庫データの分析の着眼点を理解し、自身でデータ分析ができるようになります。
- 在庫管理を組織に定着化させるための仕組みづくりのポイントを学びます。

2日間　11/5（水）～11/6（木）

受講料　22,000円（税込）
定　員　30名

研修カリキュラム
- 在庫管理の基本
- 在庫管理の実践法（Excelによる演習演習）
- 在庫管理の定着化（Excelによる演習演習）

瀬戸内scm株式会社
代表取締役
在庫管理アドバイザー
岡本　茂靖
（おかもと　しげやす）

生産管理

5S活動の継続的実践方法とマンネリズム対策の新たな着眼点

5Sと目で見る管理実践講座（応用編）

対象者

すでに5S活動に取り組んでいる製造業の管理者・5Sリーダーまたは活動経験者

- 5S活動の見直しやマンネリズム対策を行いたい方
- 現場の安全性、作業効率、収益の向上につなげたい方

コースNo. 25-31

すでに5Sに取り組んでいる職場での5S活動の実施組織のあり方や継続的な実践方法及び活動のマンネリズム対策を新たな着眼点で学びます。また、自社の5S活動状況を振り返り、取り組むべき課題を検討し、インターバルを利用して対応策を実践します。さらに、研修の終わりには、改善の取り組みは尽きないことを再認識した上で、自社の組織風土にあった独自の活動方法を見いだし、活動を継続するためのアクションプランを作成します。

- 5S活動の実施組織のあり方や継続的な実践方法を学べます。
- 5S活動のマンネリズム防止・排除のポイントを学べます。
- 演習を通して他部門・他職種・専門家の視点による現場チェックをします。
- 理想の現場、将来のイメージ、レイアウトの描き方を学べます。

4日間

2026年
1/13(火)～1/14(水)
2/12(木)～2/13(金)

受講料 39,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム

- 5S活動の目的とリーダーの役割
- 現場改善に向けた「目で見る管理」の実践
- ムダ、ムラ、ムリの発見と改善（演習）
- 5S活動の定着・継続の検討

ふくだ5S実践舎
代表
福田　隆
（ふくだ　たかし）

生産性を向上させるリードタイム短縮の進め方

生産計画統制講座

対象者

製造業の管理者・新任管理者

- 生産計画や生産統制に問題を感じている方
- 納期遅れに悩んでいる方
- 在庫管理の改善に取り組みたい方

コースNo. 25-35

生産管理の全体像を押さえた上で、生産計画の立て方や生産統制の進め方、リードタイム短縮につながる改善の進め方、在庫管理改善の考え方などを演習を通じて学ぶとともに、自社の課題と今後の対応策の検討に取り組みます。

- 生産管理（生産計画と生産統制）の全体像について理解できます。
- 生産リードタイム短縮の進め方や納期管理のポイントを学びます。
- 在庫管理のポイントと改善方法を学びます。

3日間

2026年
1/20(火)～1/22(木)

受講料 32,000円(税込)
定　員 30名

研修カリキュラム

- 生産計画と生産統制
- 在庫管理のポイントと改善方法
- 生産リードタイム短縮と納期管理のポイント（演習）

合同会社FRSコンサルティング
代表社員
古澤　智
（ふるさわ　さとし）

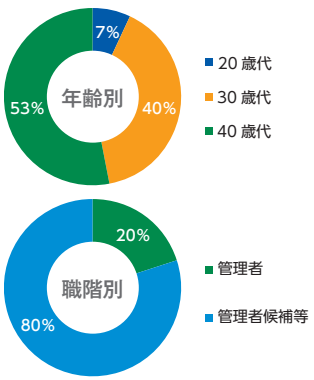
アンケートより
受講者の声

生産計画統制講座

2024年に開催した研修の様子

- 普段データ取りが苦手だったため、その点を演習で理解度を深められて良かったです。在庫適正数量が課題となっていたため、今回の研修を生かそうと思います。　（30代　製造業）
- AI等、新技術の紹介については非常に参考になりました。　（40代　製造業）

受講者概要



SANJO SCHOOL FACILITIES

三条校施設のご案内

静かで充実した環境で
「集中&リフレッシュ」できるひとときを過ごせます。

研修用機器を用意した大小様々な教室のほか、受講者の方々に快適で実りある研修生活を送っていただくための宿泊施設として、校内に地上3階建て全館冷暖房完備の「雪華寮」があります。個室の宿泊ルームや食堂・喫茶室、談話室、浴場、体育館等のスポーツ施設、読書室など、充実した研修環境をご用意しております。

大教室

中教室

学ぶ

特別教室

2階ロビー

交流会を開催しています
～仲間づくり～

※参加費別途要します。
※中止となる場合があります。

宿泊

宿泊室

大浴場

談話室

製氷機、冷蔵庫、電子レンジ、電気ポット、給茶器（無料）を設置しております。また、談話室にはテレビ、雑誌類も置いていますので、研修後の憩いの場としてご利用ください。

食事

食堂

390円～650円で
各種メニューを
ご用意しております。

営業時間

朝食／7:30～9:00
昼食／12:00～13:30
夕食／17:30～20:00

読書室

蔵書約3,500冊、DVD、雑誌、パソコン、ブルーレイプレイヤーが利用できます。飲食可能スペースですので、昼食や休憩場所としてもご利用できます。

リフレッシュ

スポーツ施設

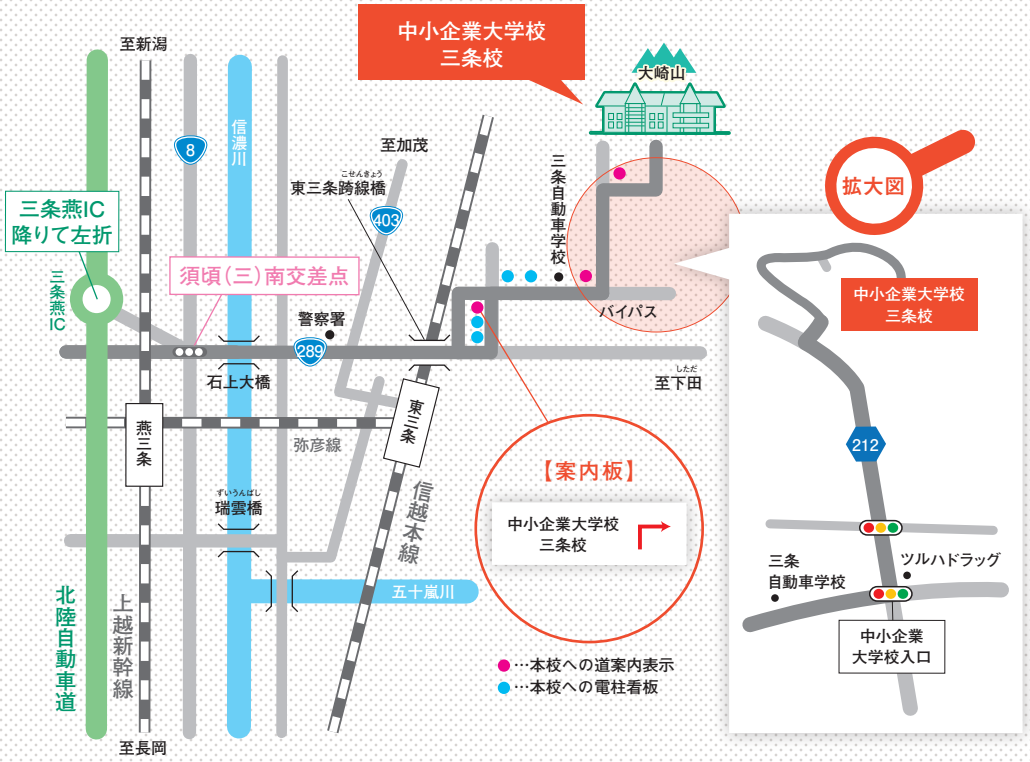
バトミントン、ソフトバレーボール、卓球等を楽しめます。研修後のリフレッシュや、他受講者との交流にぜひ、ご利用ください。

WEB申込みのご案内

原則、WEB申込みとさせていただきます。中小企業大学校のWEB申込みで、研修申込みの簡略化や受講履歴などの確認ができます。

詳しくはコチラ→

交通のご案内



自動車ご利用の場合

- 北陸・関越自動車道(高速)「三条燕インター」…7.4km(約25分)
- 国道8号線「須頃(三)南交差点」……7.1km(約25分)

※国道289号線(下田方面)に沿って「信越本線陸橋」(東三条跨線橋)を渡れば、本校まで7〜8分の距離です。また、その辺りから案内標識や電柱看板が出ています。

JRご利用の場合

- 上越新幹線の「燕三条駅」……7.9km(タクシー約25分)
- 信越本線の「東三条駅」……3.8km(タクシー約10分)

新潟県外からのアクセス (高速自動車道ご利用の場合)

- 長野〜三条……約2時間30分
(長野・上信越自動車道・北陸自動車道)
- 金沢〜三条……約3時間15分
(北陸自動車道)
- 会津若松〜三条……約2時間
(磐越自動車道・北陸自動車道)
- 前橋〜三条……約2時間20分
(関越自動車道・北陸自動車道)

中小企業大学校 三条校

独立行政法人 中小企業基盤整備機構 関東本部

〒955-0025 新潟県三条市上野原570

TEL 0256-38-0770(代) FAX 0256-38-0777

URL https://www.smrj.go.jp/institute/sanjyo/ 三条校

この印刷物は「グリーン購入法」に適合した再生紙を使用しています。