

企業の教育が 未来を切り開く

— 実践したい効果的な人材育成 —

研修期間

2024年

9月

2025年

3月



下半期開講研修 33 講座掲載

- 人材育成に関する様々な希望に応える研修を各分野別でご紹介
- 追加研修掲載



中小企業大学校

三条校

について

中小企業大学校三条校は、国の中小企業向け施策を実施する独立行政法人中小企業基盤整備機構が運営する国の研修施設です。平成4年の開校以来、企業の経営課題に細やかに対応した知識や能力を身につけていただける研修を企画・実施しています。



01 多様な「研修手法」

研修テーマにより、座学講座に加え、グループワークやディスカッション、プレゼンテーションなど様々な研修手法を用いた研修を行います。これらにより、理解の促進や実践方法の習得を図り、研修後の実践に結びつけます。

03 多様な「講師陣」

専門分野の知識に加えて、現場での実務経験が豊富な講師を人選しています。また、企業経営者の方などを講師としてお招きし、自社で取り組まれた事例等を交えての現場実務に即した研修を実施しています。

三条校研修の「4つの特徴」

02 「人脈」の構築

様々な業種や年齢、業務経験をお持ちの方が参加するため研修を通じて他者から学び合い、気づきを得る機会となります。また、通常の業務では接点が少ない異業種の方ともネットワーク構築の機会にもなります。

04 利用しやすい「受講料」

国の中小企業施策の一環として実施しているため、利用しやすい受講料となっております。また、要件が合えば、公的助成金制度も利用できます。
(※寮費、食費は別途要します。)

研修コース一覧・目次

各研修のご案内

P3 ~ 13



企業経営・経営戦略

P3 ~ 5

24-27	経営戦略策定講座 インターバル	10/28 (月)~ 10/29 (火)、11/25 (月)~ 11/26 (火)
24-47	物流改善の考え方・進め方 (基本編)	11/11 (月)~ 11/12 (火)
24-48	仕事を効率化する IT 活用講座	11/28 (木)~ 11/29 (金)
24-81	次世代トップリーダー経営マネジメント研修【桐生市開催】 インターバル	1/22 (水)~ 1/23 (木)、2/13 (木)
24-49	事業継続計画のつくり方	1/28 (火)~ 1/29 (水)
24-35	ブランディング実践講座	2/3 (月)~ 2/4 (火)
24-38	データの読み方講座 NEW	2/20 (木)~ 2/21 (金)



人事・労務

P5

24-46	人材定着の考え方・進め方	10/30 (水)~ 10/31 (木)
-------	--------------------	----------------------



階層別

P5 ~ 7

24-73	次世代トップリーダー養成研修【長岡市開催】	10/8 (火)~ 10/9 (水)
24-82	女性リーダー研修【基本編】【館林市開催】	12/3 (火)~ 12/4 (水)
24-79	若手リーダー研修【2月】【松本市開催】	2/4 (火)~ 2/5 (水)
24-50	後継者養成講座	2/5 (水)~ 2/7 (金)
24-110	若手リーダー研修 (1月)	1/15 (水)~ 1/16 (木)
24-112	新任管理者研修 (1月)	1/28 (火)~ 1/31 (金)
24-114	若手社員のモチベーション向上研修 (3月)	3/11 (火)



組織マネジメント

P8 ~ 9

24-31	リーダーシップ強化講座 (12月)	12/17 (火)~ 12/19 (木)
24-36	実践的仕事管理術	2/12 (水)~ 2/14 (金)
24-111	部下指導の考え方・進め方 (1月) インターバル	1/15 (水)~ 1/16 (木)、2/13 (木)~ 2/14 (金)
24-113	チームマネジメント力強化講座 (1月)	1/20 (月)~ 1/22 (水)
24-101	多様性を認め合う!働きやすい職場づくり講座 NEW	3/3 (月)~ 3/4 (火)
24-100	定着につながる!新人・若手の指導法 NEW	3/6 (木)~ 3/7 (金)



財務管理

P10

24-21	財務分析実践講座 (財務中級編)	9/10 (火)~ 9/12 (木)
24-24	利益・資金計画策定講座 (財務上級編)	10/9 (水)~ 10/11 (金)
24-83	1日で学ぶ!はじめての経営数字【長野市開催】	11/20 (水)



営業・マーケティング講座

P11 ~ 12

24-45	Web マーケティング講座	9/18 (水)~ 9/19 (木)
24-25	提案営業の考え方・進め方 インターバル	10/9 (水)~ 10/10 (木)、11/18 (月)~ 11/19 (火)
24-74	売上UPにつながる! Web 活用講座【上越市開催】	10/17 (木)~ 10/18 (金)
24-37	新規顧客開拓の進め方 インターバル	2/4 (火)~ 2/5 (水)、3/4 (火)~ 3/5 (水)



生産管理

P12 ~ 13

24-22	多能工化 (マルチスキル) の進め方	9/25 (水)~ 9/27 (金)
24-28	生産現場改善講座	10/29 (火)~ 10/31 (木)
24-29	在庫管理実践講座	11/6 (水)~ 11/7 (木)
24-33	5Sと目で見える管理実践講座 (応用編) NEW インターバル	1/16 (木)~ 1/17 (金)、2/18 (火)~ 2/19 (水)
24-34	生産計画・統制講座 NEW	1/21 (火)~ 1/23 (木)

施設のご案内

P14



コースNo.
24-27

経営者
経営幹部

成長する戦略シナリオ作成メソッドを学ぶ

経営戦略策定講座

- ・自社の経営企画に携わる方
- ・経営戦略の基本と策定手順を学びたい方
- ・分析力や戦略理解力を高めたい方



有限会社まる進
代表取締役
渡辺 進也
(わたなべ しんや)

経営戦略の意義や策定プロセスを理解した上で、現状分析の手法や戦略立案の進め方、論理的な思考展開について、演習を交えて学びます。また、インターバルを活用して実際に自社の経営環境分析と戦略立案に取り組むとともに、実効性のある経営戦略の運用方法を理解します。

- ・中小企業にあった経営戦略策定プロセスを理解し、実行可能性の高い経営戦略を検討します。
- ・各種フレームワークの活用方法を理解でき、自社のビジネスモデルを客観的に把握できます。

研修カリキュラム

- 経営戦略の意義とその必要性
- 経営戦略の策定プロセスと自社戦略の立案
- 自社の経営戦略のブラッシュアップ
- 効果的な運用方法と定着化

4日間

10/28(月)~10/29(火)
11/25(月)~11/26(火)

受講料

36,000円(税込)

定員

20名

コースNo.
24-47

管理者
新任管理者

新任管理者のための物流入門講座

物流改善の考え方・進め方（基本編）

- ・物流効率化を考える製造業・流通業の方
- ・物流機能の見直しや業務改善を検討する物流業の方



合同会社サプライチェーン・ロジスティクス研究所
代表社員
久保田 精一
(くぼた せいいち)

物流業界を取り巻く環境の変化と今後の動向を理解した上で、企業の物流に携わる際に知っておきたい物流コスト管理や物流改善技法の考え方、実務での使い方について事例を通して学びます。

- ・物流業界の現状と今後の展望、物流コスト管理を通じた生産性向上や働き方改革への取り組み方を学べます。
- ・他社事例を参考に自社課題の整理ができます。

研修カリキュラム

- 物流業界を取り巻く環境の変化
- 物流の実態の見える化(演習)
- 物流業務の改善の進め方(演習)
- 自社の物流改善の検討(演習)

2日間

11/11(月)~11/12(火)

受講料

22,000円(税込)

定員

20名

コースNo.
24-48

経営者
経営幹部

オフィス事務の自動化で、生産性向上！

仕事を効率化するIT活用講座

- ・chatGPTやRPAの活用方法を学びたい方
- ・事務部門の効率化を図りたい方
- ・他社のIT活用事例を知りたい方



株式会社カレッジフェイス
代表取締役
岩岡 博徳(いわおか ひろのり)



株式会社日本ユニテック
DX推進 シニアインストラクター
吉田 稔(よしだ みのる)

IT導入のプロセスとIT投資判断のポイントを理解した上で、事務部門の業務効率化のアプローチの一つとして、chatGPTやRPAツールを使用した演習に取り組み、自社の業務効率化に向けた今後の取り組み方針を整理します。

- ・業務効率化のアプローチ法や最新のIT技術と中小企業での活用事例を学びます。
- ・chatGPTやRPAを実際に使用して事務の効率化(自動化)に取り組みます。

研修カリキュラム

- IT活用の考え方・進め方
- 業務効率化のIT活用
- 実践で学ぶRPAの活用方法
- 自社の業務効率化の検討

2日間

11/28(木)~11/29(金)

受講料

22,000円(税込)

定員

20名



経営者
経営幹部
管理者層

【事業承継・後継者育成ゼミナール】

次世代トップリーダー経営マネジメント研修【桐生市開催】

会場 桐生商工会議所 305号室 群馬県桐生市錦町3-1-25

- ・経営後継者の方
- ・将来の経営幹部候補の方

経営戦略の視点で経営の全体構造を理解し、自社の経営資源を把握のうえ効果的にマネジメントを遂行するために必要な知識・手法を学んでいただきます。

- ・企業を取り巻く環境や自社の状況を的確にとらえる分析手法について実践的に学びます。
- ・リーダーシップを発揮する方法およびチームのコミュニケーションを活性化させる方法を学びます。



ブレインボックスコンサルティング
代表
小林 幹彦
(こばやし みきひこ)

研修カリキュラム

- 経営者に必要な役割
- 経営戦略の意義とその必要性
- 企業経営における会計の基本
- 経営戦略策定のプロセス
- 組織運営と人材マネジメント
- リーダーシップの発揮とコミュニケーション

3日間

2025
1/22(水)～1/23(木)
2/13(木)

受講料 29,000円(税込)

定員 15名

経営者
経営幹部

災害・感染症に強い会社づくり

事業継続計画のつくり方

- ・リスク管理を学びたい方
- ・実効性のある事業継続の方法を学びたい方
- ・自社の事業継続力強化計画を作成したい企業

「事業継続力強化計画」の知識や策定手順について、事例や演習を交えて学びます。研修終了時には自社の「事業継続力強化計画」が完成していますので、あとは中小企業庁のホームページから申請することが可能となります。

- ・防災、BCP、事業継続力強化計画の違いや取り組み好事例がわかります。
- ・演習を通じて自社の事業継続力強化計画を策定します。



SOMPOリスクマネジメント株式会社
エグゼクティブコンサルタント
高橋 孝一
(たかはし こういち)

研修カリキュラム

- 防災、BCP、事業継続力強化計画の違いと取り組み好事例
- 事業継続力強化計画認定制度制定の背景と概要および認定のメリット
- 企業事例発表とパネルディスカッション(事例研究)
- 自社の事業継続力強化計画の策定(個人の演習作業)

2日間

2025
1/28(火)～1/29(水)

受講料 22,000円(税込)

定員 20名

経営者
経営幹部

顧客をファンに変える方法を学ぶ

ブランディング実践講座

- ・自社の“強み”を見つけたい方
- ・口コミ効果の生まれる仕組みと活用法を学びたい方
- ・ブランディングについて学びたい方

ブランディングの理論と進め方を理解した上で、実際に自社のブランディングに取り組むとともに、企業ブランドを新商品開発や人材採用に効果的に活用していく視点と方法を学びます。

- ・口コミ効果を活かした自社PRを身につけます。
- ・他社にない自社独自の“魅力(強み・価値)”を見つける視点と手法や自社の強みを活かした新商品や新サービス開発のポイントを学びます。



株式会社ネクスト・コミュニケーションズ
マネージングパートナー&CEO
高木 陽一郎
(たかぎ よういちろう)



株式会社ミスズキ
代表取締役
水木 太一
(みずき たいち)



猿田彦珈琲株式会社
代表取締役
大塚 朝之
(おおつか ともゆき)

研修カリキュラム

- ブランディングの理論と進め方(1)
- ブランディングの成功要因と効果(事例研究)
- ブランディングの理論と進め方(2)
- ブランディングの実践(演習)
- 企業ブランドを活かす方法

2日間

2025
2/3(月)～2/4(火)

受講料 22,000円(税込)

定員 20名



経営幹部
管理者

ビジネスに役立つデータの正しい捉え方

コースNo.
24-38

データの読み方講座 **NEW**

- ・データ分析に関心がある方
- ・経営やマーケティング、問題解決に取り組む管理者
- ・データを正しく読み取れているか不安な方



中小企業診断士
服部 繁一
(はっとり しげかず)

データ活用の重要性やデータを見る視点を学んだ上で、企業経営や職場の問題解決におけるデータ活用の考え方・取り組み方を事例演習を通して身につけます。

- ・誤りやすいデータの読み方を理解します。
- ・平均以外のデータの捉え方やデータを活用するフレームワークを学びます。

研修カリキュラム

- データ活用の重要性
- ビジネスで役立つ統計の基礎(演習)
- データを正しく読み取る(演習)
- データ活用のための思考フレームワーク(演習)

2日間

2025
2/20(木)~2/21(金)

受講料

22,000円(税込)

定員

20名



経営幹部
管理者

これからの時代の人材採用と定着の勘所

コースNo.
24-46

人材定着の考え方・進め方

- ・自社が求める人材像の採用手法を学びたい方
- ・人材の定着に課題を抱えている方
- ・人材定着のヒントを得たい方



社会保険労務士法人トゥーピーワーク
代表社員
柳沢 隆
(やなぎさわ たかし)

中小企業を取り巻く雇用環境の変化を踏まえ、自社が求める人材を確保するための採用活動の考え方や、人材確保を行う際に重要となる自社のアピール方法を学びます。また、採用した人材を自社に定着させ、戦力として成長させるための職場環境づくりについて学び、人材採用・定着プランを検討します。

- ・欲しい人材の獲得や社員の定着に悩んでいる人にお勧めの研修です。
- ・採用活動における自社のアピール方法や人材定着に向けた自社の課題を認識し、必要な取り組みを検討します。

研修カリキュラム

- 求める人材を採用するための考え方・進め方
- 人材定着のための考え方・進め方
- 自社の採用・定着プランづくり(演習)

2日間

10/30(水)~10/31(木)

受講料

22,000円(税込)

定員

20名



経営幹部
後継者
管理者等

次世代トップリーダー養成研修【長岡市開催】



コースNo.
24-73

- ・企業の後継者の方
- ・経営幹部の方
- ・将来の幹部候補として期待されている方



株式会社アイムサプライ
代表取締役
伊豆田 功
(いずた いさお)

会場 和同新産センタービル 中会議室 新潟県長岡市新産2丁目1-4

後継者や経営幹部が環境変化に適応するための経営のあり方や求められる役割・心構えについて学びます。また、演習を交えて自社の将来のビジョンをイメージし、今後の自身の行動目標を策定します。

- ・経営の全体像、自社の経営理念を再確認し、自身の将来への行動目標を策定します。
- ・後継者のみならず経営幹部や経営幹部候補の経営に対する参画意識が高まります。

研修カリキュラム

- 次世代トップリーダーの使命と心構え
- 自社の経営戦略と将来ビジョンの描き方
- 組織を牽引するマネジメント
- 組織と自身の将来ビジョン(演習)

2日間

10/8(火)~10/9(水)

受講料

22,000円(税込)

定員

20名



管理者
新任管理者層
※女性限定

自分らしさを発揮してチームに貢献する

女性リーダー研修【基本編】【館林市開催】

会場 館林商工会議所 3階ホール 群馬県館林市大手町10-1

- ・初めて部下を持つリーダー
- ・将来的に管理者候補として期待される方

女性の活躍が求められる時代背景を理解した上で、自分らしさを発揮しながらチームの力を高めるリーダーシップについて演習を交えて実践的に学びます。また、無意識の思い込み(アンコンシャスバイアス)や、ストレスを受け止め適応できるための考え方についても学びます。

- ・リーダーに求められる役割とスキル、メンバーをサポートし、育てるための教え方を学びます。
- ・将来の目標や理想を実現するための計画を考えます。



株式会社Woomax
パートナー講師
田中 美樹子
(たなか みきこ)

研修カリキュラム

- なぜ、女性活躍なのか?～自信を持って力を発揮するためのマインド醸成～
- セルフマネジメント力を高める
- 自分らしいリーダーシップを発揮する
- キャリアの棚卸～自己分析
- チームの力を最大化する ○理想のキャリアを考える

2日間 12/3(火)～12/4(水)

受講料 22,000円(税込)

定員 15名

管理者候補
(係長、主任)

チームをまとめ、成果を上げる!

若手リーダー研修(2月)【松本開催】

会場 松本市中央公民館(Mウイング) 3階会議室 長野県松本市中央1丁目18-1

- ・これから管理者になるリーダーの方
- ・職場やチーム内に後輩や部下がいる方
- ・自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方

将来、組織の中心となる若手リーダーが、周囲に積極的に働きかけ、チームの目標達成を推進していくために、上司の補佐や後輩・部下指導のスキル、チームでの仕事の進め方について学びます。

- ・若手リーダーとしての自分の立ち位置を理解し、職場の中核的人材へ成長するための意識改革につながります。
- ・後輩指導のポイントや上司との連携や、チーム内のまとめ役として、周囲を巻き込みながら仕事を進める方法について学びます。



コンサルタントネットワーク株式会社
取締役副社長
人材育成チーフプロデューサー
本田 祐美
(ほんだ ゆみ)

研修カリキュラム

- 若手リーダーに求められる役割
- 組織の力を引き出すリーダーシップとフォローシップ
- 目標を達成するチームづくり
- 信頼と成果を高める自己革新術

2025
2日間 2/4(火)～2/5(水)

受講料 22,000円(税込)

定員 15名

経営幹部
管理者

自社を将来につなぐ経営者の心構えと経営の本質を学ぶ!

後継者養成講座

- ・経営後継者の方
- ・将来の経営幹部候補として期待されている方

後継者や経営幹部候補が環境変化に適応するための経営のあり方や求められる役割・心構えについて学ぶことで、自社の将来のビジョンを明確にし、今後の自身の成長へのシナリオや行動目標を検討していきます。

- ・後継者に必要な知識とスキルについて理解を深めた上で、自社の将来ビジョンや自身の将来への行動目標を策定します。
- ・後継者のみならず経営幹部や経営幹部候補の経営に対する参画意識が高まります。



人間力経営株式会社
代表取締役
ビジネス・コア・コンサルティング
代表
坂本 篤彦
(さかもと あつひこ)

研修カリキュラム

- 後継者の使命と心構え
- 経営者の役割と企業経営の基本
- 体験談に学ぶ事業承継の現場
- 後継者のステップアップ策
- 目指すべきビジョンと行動目標(演習)

2025
3日間 2/5(水)～2/7(金)

受講料 32,000円(税込)

定員 20名



管理者候補 (係長、主任)

チームをまとめ、成果を上げる！

若手リーダー研修 (1月)

- これから管理者になるリーダーの方
- 職場やチーム内に後輩や部下がいる方
- 自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方



コンサルタントネットワーク株式会社
取締役副社長
人材育成チーフプロデューサー
本田 祐美
(ほんだ ゆみ)

将来、組織の中心となる若手リーダーが、周囲に積極的に働きかけ、チームの目標達成を推進していくために、上司の補佐や後輩・部下指導のスキル、チームでの仕事の進め方について学びます。また、組織を牽引していくために不可欠となる自己革新への取り組み方も学びながら、組織の中核的人材としてレベルアップを目指します。

- 若手リーダーとしての自分の立ち位置を理解し、職場の中核的人材へ成長するための意識改革につながります。
- 後輩指導のポイントや上司との連携やチーム内のまとめ役として、周囲を巻き込みながら仕事を進める方法について学びます。

研修カリキュラム

- 若手リーダーに求められる役割
- 組織の力を引き出すリーダーシップとフォローシップ
- 目標を達成するチームづくり
- 信頼と成果を高める自己革新術

2日間

2025
1/15(水)~1/16(木)

受講料

22,000円(税込)

定員

30名

新任管理者

マネジメントの基本を押さえた管理者へ

新任管理者研修 (1月)

- 初めて部下を持つリーダー職の方
- 将来的に管理者、幹部候補として期待される方



株式会社キャラウィット
代表取締役・
中小企業診断士
上岡 実弥子
(かみおか みよこ)

管理者に求められる役割について理解した上で、必要となるマネジメントの知識・スキルを学んでいただきます。その後、自身に合ったリーダーシップのスタイルを把握していただき、その実現に向けたアクションプランの策定に取り組んでいただきます。

- 業務を遂行するために必要となるマネジメント・スキルを身につけることができます。
- 部下との「コミュニケーション」を深め、管理者としての自己啓発の手掛かりを掴むことができます。

研修カリキュラム

- 組織として管理者に求められる役割と能力
- チームを円滑に運営するためのリーダーシップとコミュニケーション
- 部下の意欲・能力を引き出す「部下指導・育成」の手法
- チームの生産性を高める管理者のマネジメントと問題解決の基本
- 自身にとって相応しいリーダーシップの設定

4日間

2025
1/28(火)~1/31(金)

受講料

36,000円(税込)

定員

30名

新任管理者 職場のリーダー 若手社員 等

主体性を発揮し、壁を乗り越える！

若手社員のモチベーション向上研修 (3月)

- 主に入社2年目~5年目程度の若手社員の方
- これからの生き方や仕事への取り組み方を考えてみたい方
- 更なる飛躍のために自己革新に挑戦してみたい方



中小企業診断士・調理師
菅生 将人
(すごう まさと)

一人一人の価値観や仕事観が多様化する中、若手社員が上司・先輩など周囲から期待されている役割を考えるとともに、企業の発展を支える人財へと飛躍するために、自身の将来の理想像を思い描き、その実現に必要な前向きな考え方や行動について演習を交えながら学びます。

- 仕事を続けていくうえでモチベーションの源泉を探ります。
- 更なる飛躍のための自己革新への取り組みを学びます。

研修カリキュラム

- 自分に期待される役割・責務
- 自己の理解と可能性を広げる
- 目標を設定する

1日間

2025
3/11(火)

受講料

16,000円(税込)

定員

30名



コースNo.
24-31

管理者
新任管理者

リーダーが取るべき行動を学ぶ

リーダーシップ強化講座 (12月)

- ・リーダーとして職場やチームを動かす役割を求められている方
- ・自分らしいリーダーシップを知り無理なく力を発揮したい方



マネジン株式会社
代表取締役
腰高 康雄
(こしだか やすお)

管理者に求められるリーダーシップの知識・スキルを理解し、効果的に発揮する方法について、演習を交えて学びます。

- ・リーダーシップの発揮の仕方を習得します。
- ・理想とするリーダー像の実現に向けた行動計画を作成し、実践につなげます。

研修カリキュラム

- リーダーの役割とリーダーシップ
- チームの力を引き出すリーダーシップ
- 職場で活かす自己行動計画の作成(演習)

3日間 12/17(火)~12/19(木)

受講料 32,000円(税込)

定員 30名

コースNo.
24-36

管理者
新任管理者

効果的・効率的に進める仕事段取りのポイント

実践的仕事管理術

- ・チームの生産性を高めたい方
- ・仕事の管理の仕方を身につけたい方
- ・プロジェクトマネジメントを学びたい方



株式会社平井彩子事務所
代表取締役
平井 彩子
(ひらい さいこ)

チームが業績目標を達成していくために、「計画」「時間」「成果」の視点で業務プロセスを改善・管理する方法を演習を交えて身につけます。また、自社に戻って実践し、組織的な活動として定着化させていくためのポイントを学びます。

- ・メンバーの仕事の見える化と、経営資源の有効活用のしくみが分かります。
- ・日々の仕事を効率化する視点と変え方を実践的に学びます。

研修カリキュラム

- 成果に直結する仕事の進め方
- コミュニケーションの重要性
- 時間を管理する ○計画を管理する
- 成果を管理する

3日間 2025 2/12(水)~2/14(金)

受講料 32,000円(税込)

定員 30名

コースNo.
24-111

管理者
新任管理者

部下のやる気と能力を引き出す指導法

部下指導の考え方・進め方 (1月)

- ・部下指導の手法を勉強したい方
- ・これから管理者になる職場のリーダーの方
- ・部下のやる気の引き出し方を学びたい方



グローバルキャリア
代表
日高 裕見子
(ひだか ゆみこ)

部下指導の基本的な考え方を学んだ上で、現場で活用できる手法と計画的な部下育成の取り組み方について、演習を交えて学びます。また、インターバルを活用して、現場での部下指導で学んだ内容の実践に取り組みます。

- ・部下指導の基本となるコミュニケーションやリーダーシップも併せて学べます。
- ・演習による実践の繰り返しによって、現場で生きる部下指導の手法を身につけられます。

研修カリキュラム

- 部下指導の考え方と進め方
- 部下指導の実践的な手法
- 部下指導の計画的な取り組み方
- 部下指導のブラッシュアップ

4日間 2025 1/15(水)~1/16(木)
2/13(木)~2/14(金)

受講料 36,000円(税込)

定員 30名



コースNo.
24-113

管理者
新任管理者

組織力を発揮するチームに導くマネジメントを学ぶ！

チームマネジメント力強化講座（1月）

- ・チームの生産性向上を考えている方
- ・チームのモチベーションや士気の低下に悩んでいる方
- ・チームを活性化させて目標を達成したい方

チームのメンバーが相互に認め合い、「個」よりもさらに高い目標を達成するために必要なチームの作り方と活性化について、講義と演習を交えながら学び、自社のチームで実践するための行動計画を作成します。

- ・成果の上がるチーム作りに必要な役割と行動について、講義と演習を通じて学びます。
- ・管理者側の立場のみならず、チームメンバー側の気持ちも理解できるようグループワークを通して参加者相互の気づきを共有できます。



株式会社ナレッジ・ジャパン
代表取締役
松澤 宏一
(まつざわ ひろかず)

研修カリキュラム

- チームを活性化させる管理者の役割と行動
- チームマネジメントの実践的な手法とチームメンバーへの理解(演習)
- チームの行動計画の作成と決意表明(演習)

3日間

2025
1/20(月)~1/22(水)

受講料 32,000円(税込)

定員 30名

コースNo.
24-101

管理者
新任管理者
管理者候補

メンバーそれぞれが活躍できる会社にするために

多様性を認め合う！働きやすい職場づくり講座 **NEW**

- ・上司や部下と良好な信頼関係を構築したい方
- ・職場やチームの風通しを良くしたい方
- ・お互いが助け合えるチームを作りたい方

人材の多様性を活かした職場のメリットを学んだうえで、メンバー一人ひとりが活躍できる職場づくりの具体的な手法について学びます。

- ・お互いに信頼関係を構築するポイントや多様な人材が活躍できる職場づくりのポイントを学びます。
- ・予期せぬ事態にチームで対応するためのチームワークづくりを学びます。



株式会社平井彩子事務所
代表取締役
平井 彩子
(ひらい さいこ)

研修カリキュラム

- 多様な人材と共に働くということ
- アンコンシャス・バイアスを越えていくために
- 言いたいことを上手に伝えるアサーティブ・コミュニケーション
- 相互理解の実現に向けて心理的安全性/自己開示
- チームワークを高めるポイント

2日間

2025
3/3(月)~3/4(火)

受講料 22,000円(税込)

定員 30名

コースNo.
24-100

管理者
新任管理者
その候補者

Z世代の行動心理・個性をつかみ、成長を加速させるコツ

定着につながる！新人・若手の指導法 **NEW**

- ・若手との関わり方に迷うことが多い方
- ・部下の定着率を向上させたい方
- ・自分の指導方法のスキルアップをしたい方

若手の傾向・価値観や心理的欲求を理解し、個々の特性に合った指導法を学ぶことで部下のやる気を引き出すとともに成長を促し、定着につなげます。また、自身の今後の行動計画を作成し、明日からの行動に結び付けます。

- ・新人・若手の傾向と管理者の意識改革の必要性を理解します。
- ・人間心理・欲求を理解し、部下の個性・強みの見出し方と効果的な指導法を学ぶとともに、現場で活用できる、定着につながる関わり方・職場環境を受講者同士と一緒に考えます。



こころの共有研究所
代表
庄司 順子
(しょうじ じゅんこ)

研修カリキュラム

- 新人・若手の傾向の理解と管理者の意識改革の必要性
- 知っておきたい心理欲求の理解
- 定着につながる承認マネジメント
- 若手が受け入れやすい指導の仕方
- 部下の特性(タイプ)を知る

2日間

2025
3/6(木)~3/7(金)

受講料 22,000円(税込)

定員 30名



経営幹部
管理者

決算書の分析から改善・改革の手がかりをつかむ

コースNo.
24-21

財務分析実践講座（財務中級編）

- ・自社の財務体質を把握し、経営改善に取り組みたい方
- ・業務改善の手がかりを掴みたい方

財務の観点から自社の現状を定量的に読み取るための分析力を身につけるとともに、定量的把握にとどまらず、分析結果から自社の特徴・問題点を発見し、実際の現場の状況等と照らし合わせながら、自己の業務において取り組むべき改善策を検討します。

- ・財務諸表や財務数値を、実際の企業活動と結びつけて学べます。
- ・自社の経営内容を客観的に把握する方法(各種分析手法)を学べます。



財務リスク研究所株式会社
代表取締役
横山 悟一
(よこやま ごいち)

研修カリキュラム

- 財務分析の基本的視点
- 収益力の検証(P/Lからのアプローチ)
- 資金繰りの検証(B/S、C/Fからのアプローチ)
- 財務分析の実践(演習)

3日間 9/10(火)～9/12(木)

受講料 32,000円(税込)

定員 30名

経営者
経営幹部

利益と資金を経営に活かすための計画づくり

コースNo.
24-24

利益・資金計画策定講座（財務上級編）

- ・財務諸表(決算書等)がある程度理解できる方
- ・総務部門・財務部門の責任者
- ・利益・資金計画の立て方と管理の仕方を学びたい方
- ・資金繰り対策を学びたい方

経営管理との関係を含めて利益・資金計画の重要性を理解した上で、利益・資金計画の策定のプロセスと運用にあたっての留意点を学びます。併せて、事例企業の財務情報を基に利益・資金計画の作成に取り組みながら、計画策定と管理の仕方(PDCAサイクル)を身につけます。

- ・利益・資金計画策定のステップや資金繰りの重要性を理解し、今後の対策を整理できるようになります。
- ・利益・資金計画の作成、進捗管理・評価、改善活動といった一連の流れを理解し、PDCAサイクルを回すことができるようになります。



株式会社創造経営センター
コンサルティング事業部リーダー
齋藤 勝美
(さいとう かつみ)

研修カリキュラム

- 利益・資金計画のつくり方
- 財務分析による課題整理の仕方
- 経営の変化要因の整理の仕方
- ケースで学ぶ利益・資金計画作成の実践

3日間 10/9(水)～10/11(金)

受講料 32,000円(税込)

定員 20名

管理者
新任管理者

リーダーが押さえておくべき会計知識



コースNo.
24-83

1日で学ぶ！はじめての経営数字【長野市開催】

- ・経営数字を実務に活かしたい事業責任者やその候補者
- ・財務・会計に苦手意識のある方
- ・決算書の見方が分かるようになりたい方

決算書の見方を身につけ、経営状態やお金の流れ、収益構造を把握する勘所を理解するとともに、「経営数字」を実務に活かすポイントや方法について学びます。

- ・決算書(貸借対照表、損益計算書)の見方、決算書から経営状態や収益構造を読み解くポイントを学びます。
- ・「経営数字」を実務に活かすポイントや方法を学びます。



久保公認会計士事務所
代表
久保 道晴
(くぼ みちはる)

研修カリキュラム

- リーダーに必須な知識・スキルとしての経営数字
- 経営数字の基本
- 経営数字の実践的活用法

1日間 11/20(水)

受講料 16,000円(税込)

定員 20名

会場 ホテル信濃路 3F 飯綱 長野県長野市中御所岡田町131-4



経営幹部
管理者

Web活用による「売れる仕組み」の実践法

コースNo.
24-45

Webマーケティング講座

- ・自社Webサイトと営業活動の連携に関心がある方
- ・自社Webサイトの改善を検討している方

Webサイトを活用した「売れる仕組み」の全体像を理解し、自社の現状を振り返りながら、売上に繋がるWebサイト構築のポイントを学びます。また、Webサイトの効果的な運営方法や、営業との連携方法を学び、自社Webサイトを活用して売上を向上させるための具体的な道筋を検討します。

- ・自社の認知度向上に繋がるWebサイトの活用手法や自社の魅力を効果的に伝える方法を学びます。
- ・Webサイトの運営方法や営業活動との連携方法を学び、実践できるWebサイト活用のノウハウを身につけます。



グローバルマーケティング株式会社
代表取締役
今井 進太郎
(いまい しんたろう)

研修カリキュラム

- Webマーケティングの基本
- 自社の現状の振り返り(演習)
- 魅力的なコンテンツの作り方(演習)
- Webサイト運営と営業活動との連携方法(演習)

2日間 9/18(水)~9/19(木)

受講料 22,000円(税込)

定員 20名

管理者
新任管理者

顧客の期待を超える”提案営業”を目指して

コースNo.
24-25

提案営業の考え方・進め方

- ・商談力を高めたい営業の方
- ・提案書の作り方を学びたい方
- ・プレゼンテーションスキルを高めたい方

企業が営業活動を行う際に、顧客のニーズや問題に対する解決策を提案することで顧客満足度を高める営業手法を学びます。さらに営業パーソン個人のみだけでなく、チーム営業として成果が出せる仕組みの構築とマネジメントの手法についても学びます。

- ・顧客ニーズの理解に必要な聴く力や営業現場で活用できる提案技法が身につきます。
- ・インターバル期間を利用して、作成した提案書を試行することでプレゼンテーションスキルを磨きます。



株式会社エッグス・コンサルティング
代表取締役
東條 裕一
(とうじょう ゆういち)

研修カリキュラム

- 提案営業の基本的な考え方、提案書の作り方
- 提案書の作成、効果的なヒアリング方法
- 提案営業活動プランの振り返り
- 提案プロセスの構築

4日間 10/9(水)~10/10(木)
11/18(月)~11/19(火)

受講料 36,000円(税込)

定員 30名

経営幹部
管理者
営業責任者等

魅力を伝えて営業と連携する自社サイト活用術



コースNo.
24-74

売上UPにつながる！ Web活用講座【上越市開催】

会場 上越商工会議所 新潟県上越市新光町1-10-20

- ・自社Webサイトと営業活動の連携に関心がある方
- ・自社Webサイトの改善を検討している方

Webサイトを活用した「売れる仕組み」の全体像を理解し、自社の現状を振り返りながら、売上に繋がるWebサイト構築のポイントを学びます。また、Webサイトの効果的な運営方法や、営業との連携方法を学び、自社Webサイトを活用して売上を向上させるための具体的な道筋を検討します。

- ・自社の認知度向上に繋がるWebサイトの活用手法や自社の魅力を整理し、効果的な伝え方を学びます。
- ・Webサイトの運営方法や営業活動との連携方法を学び、実践できるWebサイト活用のノウハウを身につけます。



グローバルマーケティング株式会社
代表取締役
今井 進太郎
(いまい しんたろう)

研修カリキュラム

- Webマーケティングの基本
- 自社の現状の振り返り(演習)
- 魅力的なコンテンツの作り方(演習)
- Webサイト運営と営業活動との連携方法(演習)

2日間 10/17(木)~10/18(金)

受講料 22,000円(税込)

定員 15名



コースNo.
24-37

実践で学ぶ！見込み顧客の心をとらえる営業術

管理者
新任管理者

- ・効果的な顧客アプローチを実践し、新規顧客開拓を進めたい方
- ・新規顧客開拓の個人スキルを組織スキルに進化させて、組織の営業力を高めたい方



株式会社ウィレンス
代表取締役
島ノ内 英久
(しまのうち ひでひさ)

新規顧客開拓の進め方

顧客の納得・共感を得て成約につなげるための仮説立案の大切さと、営業部門組織として、仮説立案、実施、検証、改善のサイクルを回すことの重要性を学んだ上で、自社の新規顧客開拓アクションプランを作成し、インターバル期間を活用して実際に新規顧客開拓に取り組みます。さらには、その結果を検証して、課題への対応策を学び、自社に合ったアクションプランへのブラッシュアップを検討していきます。

- ・営業現場の活動を効果あるものとする計画づくりと営業手法の習得に取り組みます。
- ・インターバルを活用して、新規顧客開拓に取り組み、実効性のあるアクションプラン作成に取り組みます。

研修カリキュラム

- 新規顧客開拓の本質
- 新規顧客開拓のプロセス
- 計画的な新規顧客開拓の進め方
- 現場実践の振り返り
- 新規顧客開拓実践の課題と対策

4日間

2025
2/4(火)～2/5(水)
3/4(火)～3/5(水)

受講料

36,000円(税込)

定員

30名



コースNo.
24-22

製造業の
経営者
管理者
新任管理者

- ・納期変更や飛び込み受注に対応したい方
- ・セル生産方式などを検討されている方
- ・業務の平準化を進めたい方
- ・技能伝承に課題を感じる方



ふくだ5S実践舎
代表
福田 隆
(ふくだ たかし)

生産性向上の登竜門！作業者の能力を開発する多能工化

多能工化（マルチスキル）の進め方

多能工の考え方や効果を理解した上で、多能工化を進めるための作業標準や技能の可視化の仕方、教育訓練の進め方のポイントについて、演習を交えて学びます。また、自社の現状把握を行い、多能工化計画の立案に取り組みます。

- ・多能工化の取り組み方の手順や留意点、現場で使えるスキルマップの作り方を学びます。
- ・多能工化の実行から定着までを見据えた実行計画を立案します。

研修カリキュラム

- 多能工化の意義と管理者の役割
- 業務・スキルの現状把握、課題分析
- 作業標準書
- 多能工化計画づくりの基本
- 多能工化計画の作成と発表

3日間

9/25(水)～9/27(金)

受講料

32,000円(税込)

定員

30名

コースNo.
24-28

生産現場の問題点を捉え、改善に導く力と手法を学ぶ

製造業の
管理者
新任管理者

- ・現場改善リーダー
- ・IE技法を基礎から学びたい方



合同会社FRSコンサルティング
代表社員
古澤 智
(ふるさわ さとし)

生産現場改善講座

生産現場のリーダーが理解しておきたいIE(Industrial Engineering)の実際の活用法を学び、生産現場の問題を的確に捉えて、効果的な改善策を立案し、改善に向けてチームを導く術を身につけます。また、研修のまとめとして自社の生産現場の問題の着眼点に取り組み、習得したIE技法をどのように活用していくかを考えます。

- ・現場改善の責任者・リーダーが身につけておきたい手法を幅広く学びます。
- ・自社の問題発見に効果的なIE技法とその使い方を学び、現場での実践力を身につけます。

研修カリキュラム

- 現場改善の意義と管理者の役割
- 現場改善の考え方と進め方
- IE技法を活用した現場の問題の捉え方(演習)
- 自社現場での活用(演習)

3日間

10/29(火)～10/31(木)

受講料

32,000円(税込)

定員

30名

製造業の
管理者
新任管理者

- ・在庫管理の基本と実務を学びたい方
- ・在庫削減などの課題のある企業の方
- ・在庫データの管理・分析の仕方を身につけたい方



瀬戸内scm株式会社
代表取締役
在庫管理アドバイザー
岡本 茂靖
(おかもと しげやす)

過剰在庫と欠品退治！適正在庫で利益を生み出す 在庫管理実践講座

在庫管理の基本や在庫が会社全体に与える影響を理解した上で、演習を通して在庫管理の手法を学びます。また、自社・自部門での適正在庫管理の進め方を検討します。

- ・在庫管理のための手法や改善のポイント、在庫データの分析の着眼点を理解し、データ分析の手法を習得します。
- ・在庫管理を組織に定着化させるための仕組みづくりのポイントを学びます。

研修カリキュラム

- 在庫管理の基本
- 在庫管理の実践法(演習)
- 在庫管理の定着化(演習)

2日間 11/6(水)~11/7(木)

受講料 22,000円(税込)

定員 30名

すでに5S活動に
取り組んでいる
製造業の管理者、
5Sリーダーまたは
活動経験者

- ・5S活動の見直しやマンネリズム対策を行いたい方
- ・現場の安全性、作業効率、収益の向上につなげたい方



ふくだ5S実践舎
代表
福田 隆
(ふくだ たかし)

5S活動の継続的实践方法とマンネリズム対策の新たな着眼点

5Sと目で見える管理実践講座(応用編) **NEW**

すでに5Sに取り組んでいる職場での5S活動の実施組織のあり方や継続的な実践方法及び活動のマンネリズム対策を新たな着眼点で学びます。また自社の5S活動状況を振り返り、取り組むべき課題を検討し、インターバルを利用して対応策を実践します。さらに研修の終わりには、改善の取り組みは尽きないことを再認識した上で、自社の組織風土にあった独自の活動方法を見だし、活動を継続するためのアクションプランを作成します。

- ・5S活動の実施組織のあり方や継続的な実践方法、5S活動のマンネリズム防止・排除のポイントを学べます。
- ・演習を通して他部門・他職種・専門家の視点による現場チェックを実施し、理想の現場、レイアウトの描き方を学びます。

研修カリキュラム

- 5S活動の目的と5S活動推進リーダーの役割
- 5S活動の基本となる心得と5S活動の改善ステップ(演習)
- 現場改善に向けた「目で見える管理」の実践
- ムリ・ムダ・ムラの発見と改善(演習)

2025
4日間 1/16(木)~1/17(金)
2/18(火)~2/19(水)

受講料 39,000円(税込)

定員 30名

製造業の
管理者
新任管理者

- ・生産計画や生産統制に問題を感じている方
- ・納期遅れに悩んでいる方
- ・在庫管理の改善に取り組みたい方



合同会社FRSコンサルティング
代表社員
古澤 智
(ふるさわ さとし)

生産性を向上させるリードタイム短縮の進め方 生産計画・統制講座 **NEW**

生産管理の全体像を押さえた上で、生産計画の立て方や生産統制の進め方、リードタイム短縮につながる改善の進め方、在庫管理改善の考え方などを演習を通じて学ぶとともに、自社の課題と今後の対応策の検討に取り組みます。

- ・生産管理(生産計画と生産統制)の全体像について理解した上で、生産リードタイム短縮の進め方や納期管理のポイントを学びます。
- ・在庫管理のポイントと改善方法を学びます。

研修カリキュラム

- 生産計画と生産統制
- 在庫管理のポイントと改善方法
- 生産リードタイム短縮と納期管理のポイント

2025
3日間 1/21(火)~1/23(木)

受講料 32,000円(税込)

定員 30名

三条校 施設のご案内

— 充実した研修環境で皆様をお待ちしております —

研修用機器を用意した大小様々な教室のほか、受講者の方々に快適で実りある研修生活を送っていただくための宿泊施設として、校内に地上3階建て全館冷暖房完備の「雪華寮」があります。個室の宿泊ルームや食堂・喫茶室、談話室、浴場、体育館等のスポーツ施設、読書室など、充実した研修環境をご用意しております。



交流会を開催しています
～仲間づくり～

研修初日の終了後に
交流会を開催しております!

※参加費別途要します。※中止となる場合があります。

宿泊

大浴場

談話室

製氷機、冷蔵庫、電子レンジ、電気ポット、給茶器(無料)、を設置しております。また、談話室にはテレビ、雑誌類も置いてありますので、研修後の憩いの場としてご利用ください。

食事

食堂

390円～650円で
各種メニューを
ご用意しております。

営業時間

朝食 7:30～ 9:00
昼食 12:00～13:30
夕食 17:30～20:00

リフレッシュ

読書室

蔵書約4,000冊、DVD、雑誌、パソコン、ブルーレイプレイヤーが利用できます。飲食可能スペースですので、昼食や休憩場所としてもご利用できます。

スポーツ施設

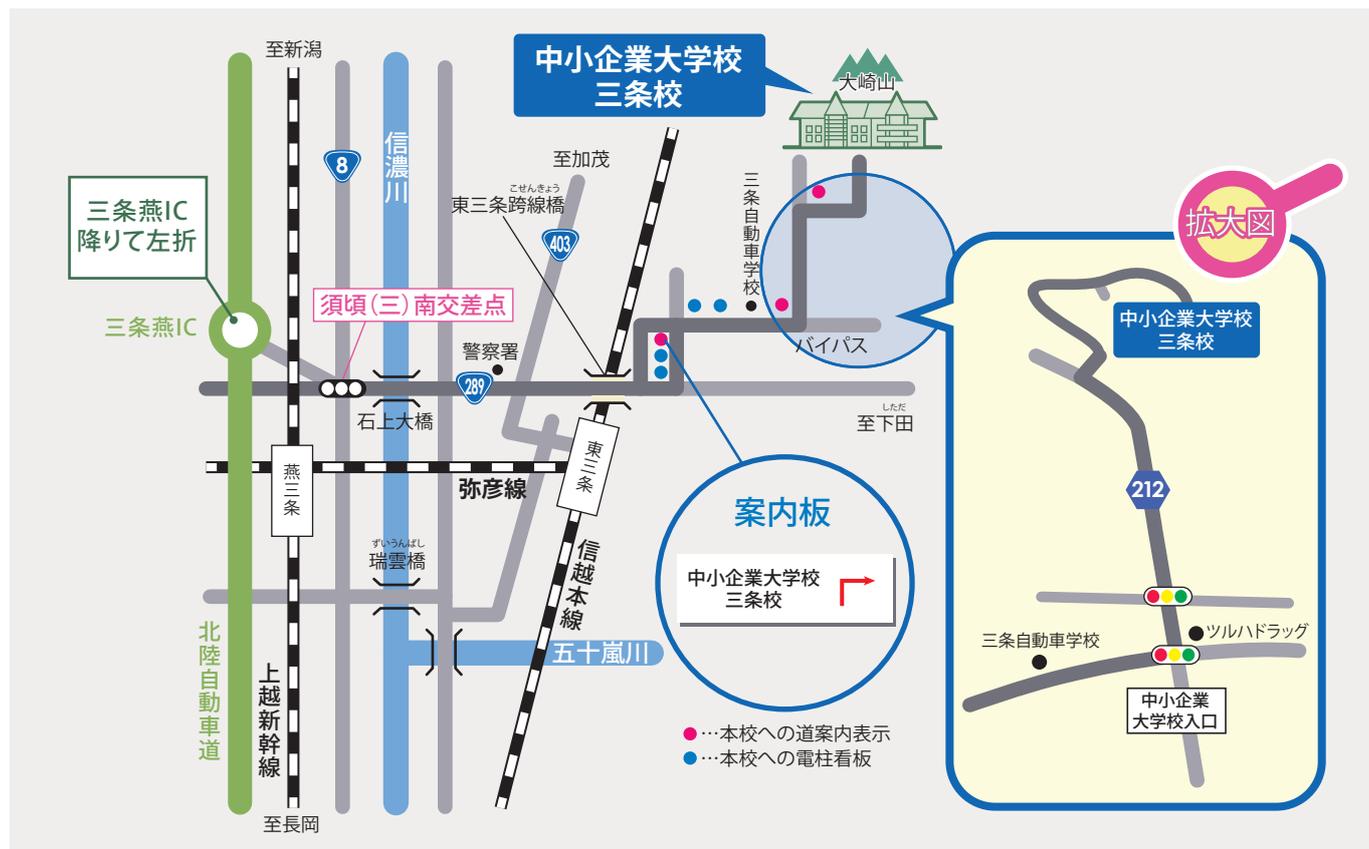
バトミントン、ソフトバレーボール、卓球等を楽しめます。研修後のリフレッシュや、他受講者との交流にぜひ、ご利用ください。

WEB申込みのご案内

原則、WEB申込みとさせていただきます。中小企業大学校のWEB申込みで、研修申込みの簡略化や受講履歴などの確認ができます。

詳しくはコチラ→

交通のご案内



自動車ご利用の場合

- 北陸・関越自動車道(高速)「三条燕インター」… 7.4km(約25分)
 - 国道8号線「須頃(三)南交差点」… 7.1km(約25分)
- ※国道289号線(下田方面)に沿って「信越本線陸橋」(東三条跨線橋)を渡れば、本校まで7~8分の距離です。
また、その辺りから案内標識や電柱看板が出ています。

JRご利用の場合

- 上越新幹線の「燕三条駅」… 7.9km(タクシー約25分)
- 信越本線の「東三条駅」… 3.8km(タクシー約10分)

新潟県外からのアクセス (高速自動車道ご利用の場合)

- 長野~三条… 約2時間30分
(長野・上信越自動車道・北陸自動車道)
- 金沢~三条… 約3時間15分
(北陸自動車道)
- 会津若松~三条… 約2時間
(磐越自動車道・北陸自動車道)
- 前橋~三条… 約2時間20分
(関越自動車道・北陸自動車道)

中小企業大学校 三条校

独立行政法人 中小企業基盤整備機構 関東本部

〒955-0025 新潟県三条市上野原570

TEL 0256-38-0770(代) FAX 0256-38-0777

URL <https://www.smrj.go.jp/institute/sanjyo/>

三条校