

組織を引っ張る「原動力」になる！＜11月＞ 若手リーダーとしての ステップアップ研修

人吉校

階層別

研修のねらい

厳しい経営環境の中で企業が将来にわたって発展し続けていくためには、組織の力を磨いていく必要があります。そのためには、**企業の未来を支える若手社員**が自律的・積極的に業務を推進し、**リーダーとして活躍できる能力や個性を高めていく**ことが重要です。

この研修では、将来、組織の中心となる若手リーダーが、**周囲に積極的に働きかけ、チームの目標達成を推進していくために、上司の補佐や後輩・部下指導のスキル、チームでの仕事の進め方**を学びます。また将来、組織の中心的存在となるために、「理想のリーダー像」を検討し、今後の行動プランを考えます。

研修のポイント

- ✓ 若手リーダーとしての立ち位置を理解し、中核的人材に成長するための意識改革につなげます。
- ✓ 後輩指導のポイントや上司との連携について演習を交えて学びます。
- ✓ チーム内のまとめ役として、周囲を巻き込みながら、仕事を進める方法について理解します。

研修期間

2026年 **【3日間 / 20時間】**
11/10(火)～11/12(木)

対象者

管理者候補（係長 / 主任）

- ・職場やチーム内で部下や後輩がいる方
- ・自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方

定員 **30名**

受講料 **29,000円**（税込）

会場

中小企業大学校 人吉校

熊本県人吉市鬼木町梢山1769-1

月 日	時間	科目	内容
11/10 火	9:15-9:30	オリエンテーション	
	9:30-12:30	若手リーダーに求められる期待と役割	自分自身の立ち位置を捉え直し、若手リーダーとしての自覚と求められる役割を認識します。 ・組織人としての認識を深める ・若手リーダーに求められる役割と心構え ・自身の振り返り（自己理解）
	13:30-17:30	フォロワーシップとリーダーシップ	上司や部下との関わり方を学び、若手リーダーとしての行動スキルを身に付けます。 ・リーダーシップとフォロワーシップ ・フォロワーとして上司を補佐する ・リーダーとして部下（後輩）を指導・支援する
11/11 水	9:00-12:30	チームでの仕事の進め方	組織の目標をメンバーと共有し、有機的にまとめるための基礎となる、目標の共有や周囲とのコミュニケーション方法、仕事の進め方を学びます。 ・目標の共有と周囲との関係づくり（コミュニケーション） ・チームワークを発揮する仕事の進め方 ・チームの成果を発揮するファシリテーション
	13:30-15:00		
	15:00-17:00	部下・後輩への仕事の教え方	組織が成果を上げ続けていくためには、新人や後輩をいち早く戦力化させることが重要です。人材育成の基本となるOJTの手法を学びます。 ・OJTの理論と手法 ・部下の性格・タイプに合わせた適切な指導とアドバイス
11/12 木	9:00-12:30	「理想のリーダー像」と今後の自身のキャリアプラン	研修を通して学んだ若手リーダーとしてのスキルやノウハウを振り返り、自身の目指す「理想のリーダー像」を検討し、今後の行動プランを考えます。 ・「理想のリーダー像」の検討 ・今後のキャリアの歩み方 / 自身のスキルの磨き方 ・これからの行動プラン
	13:30-16:00		
	16:00-16:10	修了証書交付	

※カリキュラムは都合により変更する場合があります。予めご了承ください。
※初日研修終了後に受講者交流会を開催しております。（研修初日に予約を承っております。）

講師紹介（敬称略）



中小企業診断士・調理師

菅生 将人（すごう まさと）

大学卒業後、総合物流企業、食品メーカー、築地市場内荷役に勤務し、主に企画営業・リテールサポートを担当。中小企業診断士の資格取得をきっかけに、2011年に独立。横浜市の地場コンサルティングファームの役員を経て、現在は個人として中小企業支援活動に従事している。営業支援はもちろん、自身の経験を活かした創業支援や、新入社員研修・若手リーダー研修を得意とする。2016年より、家業である株式会社菅生食品（魚介類卸売業）の代表取締役も務める。中小企業大学校講師、東京電機大学創業支援施設インキュベーションマネージャー。

Be a Great Small.
中小機構

独立行政法人 中小企業基盤整備機構
中小企業大学校 人吉校

〒868-0021 熊本県人吉市鬼木町梢山 1769-1
TEL : 0966 - 23 - 6800（平日 9:00～17:30）
FAX : 0966 - 22 - 1456

お気軽に
お問い合わせください。

人吉校

検索



中小企業大学の**研修**お申込みは

WEB申込みで カンタン！便利に！

カンタン！

書類記入が 不要になります

初回申込時にWEB企業IDをご登録いただくと、次回ログインから会社情報などが自動で入力され、研修申込を簡略化できます。

便利！

申込履歴の 確認ができます

WEB申込みでお申込みをいただくと、申込日、コース名、受講者情報などが記録され、過去の申込履歴などをご確認いただくことができます。



●受講対象者

中小企業および自営業（個人事業主）の経営者、役員、従業員の方。
（資本金、従業員のいずれかが、下表の範囲内であれば対象となります）

業種	資本金	従業員
製造業・運輸業・建設業・ ソフトウェア業・情報サービス業 ほか	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
小売業		50人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
旅館業		200人以下

※1 コースに1 社より複数名のお申込みを頂戴した場合は、人数制限をさせていただきます。

※経営コンサルタント等の中小企業の支援に関する事業を営む方、中小企業診断士・税理士・公認会計士・技術士等の中小企業支援に関連する資格を有する方、教育・研修事業者の方は、受講をお断りする場合があります。

●WEB 申込みの方法

- 1 人吉校のトップページにある「人吉校の研修を探す」のカテゴリの中の「研修一覧【2026 年度】」をクリックし、ご希望の研修を検索します
- 2 検索結果の一覧から、受講したい研修名をクリックし、開いた画面の下部の「Web 申込み」をクリックします
- 3 申込情報を入力し、「確認画面へ」をクリックします
内容をご確認いただき、正しければ「申込み実行」をクリックします
- 4 申込処理完了後、確認メールが送信されます
（メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡ください）

※WEB 企業 ID を新規登録された方は、
確認メールに従いパスワード設定を行ってください

お申し込みに関する
お問い合わせはこちらから



0966-23-6800

平日9時～17時

中小企業大学校 人吉校