~リスクをコントロールし、健全な働き方を実現する~

# 職場におけるハラスメントと メンタルヘルスの最新戦略講座

【宮崎教室】

# 人吉校

組織マネジメント

## 研修のねらい

近年、経済・産業構造が変化する中で、仕事と職場に関する強い不安、悩み、ストレスを感じている従業員の割合が増加しています。また、業務における心理的負荷を原因とした労災認定が行われる事案が増えており、社会的関心の高まりとあわせて、企業においてもリスクマネジメントとしてのハラスメント対策とメンタルヘルス対応が急務となっています。

この研修では、職場の健康な未来を築くために、現場で起こり得るリスクを未然に防ぐための組織づくりや、リスクを早期発見・解決できるために必要なリーダーシップとは…を理解し、管理者としておさえておくべき企業の安全配慮義務とリスクマネジメント [ハラスメント・メンタルヘルス] に関する基本知識を修得します。また、従業員の『こころの健康』を維持し、ワークエンゲージメントを高めるために効果的な部下の育成方法を学び、笑顔が広がる社内サポート体制づくりの実践につなげます。

## 研修のポイント

- ☑ 管理者として知り得ておくべきマネジメント の役割、部下指導の基本知識を解説します。
- ☑ 部下の意欲や創造性を引き出すために『特性因子理論』の重要性を学び、人材の能力や特性を活かし、 組織を活性化、また、健康経営の推進をはかります。
- ☑ 自身の部下指導 [褒め方・叱り方含む] に おける課題や改善策を検討します。

## 研修期間

2024年

【2日間/13時間】

6/198~6/208

## 対象者

## 管理者 / 新任管理者 (候補)

- 自身や職場のメンバーのストレスに上手に 向きあいたい方
- 心身ともに良好な職場づくりについて学びたい方
- リスク管理の観点で、部下の育成方法や支援スキルの手法を学びたい方

定員 20名

受講料 22.000円(税込)

### 会場

### 宮崎空港レセプションルーム海幸・山幸

宫崎県宮崎市大字赤江宮崎空港内



月日	時間	科目	内 容
6/19 <b>ॐ</b>	9:45-	オリエンテーション	
	10:00-12:30	管理者としての 基本知識と実践能力	組織の管理者として求められ、備え持つべき総合的知識について 事例やワーク等を交え、理解していただきます。  ・ 管理者に求められる3つのマネジメント、役割、心得 ・ 管理者が直面するビジネス環境 〜組織の社員構成 (Z世代の価値観) ◇ビジネス環境、働き方の変化等 (ワーク・ライフ・バランス)
	13:30-17:30	職場における ハラスメントと メンタルヘルス	職場におけるリスクマネジメントを行うにあたり、労務管理上、 ハラスメントやメンタルヘルスについての理解は、必要不可欠です。 現場に起こり得るリスクを未然に防ぐために事例等を交え、学び ます。 [社員の自己保険義務/企業が負う安全配慮義務の内容等]
6/20 ♣	9:30-11:30		<ul> <li>職場におけるハラスメント         <ul> <li>職場におけるハラスメント</li> <li>ヘハラスメントに関する動向(法律の概要)</li> <li>ヘハラスメントに関する動向(法律の概要)</li> <li>ヘハラスメントへの予防手段や対応方法(アンガーマネジメント等)</li> <li>職場におけるメンタルヘルス</li> <li>「こころの健康:メンタルヘルスマネジメント」の重要性が求められる現代(理由)</li> <li>メンタルヘルス対応:「4つのケア」</li> <li>初期サイン:ストレスとは?(要因、気づきと理解)</li> <li>職場不適応とは?心身に与え得る影響(要因、気づきと理解)</li> <li>職場のメンタルヘルスマネジメント(実施手順)</li> </ul> </li> </ul>
	11:30-12:30	リスクをコントロールし、 健全な働き方の実現!	管理者として、リスクに基づく損失等の理解を深め、従業員が 健全な働き方を実現するために、必要かつ重要なコミュニケー ションスキル、支援スキル(技法)について学び、未然防止や再 発防止に向けてのリスクマネジメント能力を高めていただきます。 ・ 管理者のコミュニケーションスキルの発揮、向上の重要性
	13:30-17:00		<ul> <li>部下と信頼関係を構築するために伴走型支援が健康経営の鍵</li> <li>部下の心を穏やかに、また、アクション力を高めるために効果的な場づくりとは</li> <li>全2日間まとめ</li> </ul>
	17:00-17:10	修了証書交付	

※カリキュラムは都合により変更する場合があります。予めご了承ください。

#### **講師紹介**(敬称略)



オフィス ブルーミング スマイルズ

代表

## 植村 恵美 (うえむら えみ)

福岡県生まれ。西南学院大学商学部経営学科を卒業後、民間企業に入社。女性管理職に就任。人間関係に悩み、「失語症」を経験。この経験が機となり、資格取得の教育機関やプロ司会者として活躍、また、心理カウンセラーとして、メンタルヘルスを重んじながら、伴走型支援を行う。2008年、オフィス ブルーミングスマイルズを設立、現在に至る。九州・西日本エリアを中心に『人と組織、及び、リスクのマネジメント』の強化として、階層別に、コミュニケーション(マナー・接遇)[特にノンバーバル(非言語)コミュニケーションを専門分野としている] や顧客満足度向上(クレーム対応含む)、モチベーションアップ、営業力強化(プレゼンテーションスキル向上)等、幅広いテーマで、企業や商工会議所・商工会といった公的支援機関等において、研修・セミナー講師を務める。また、経営コンサタント「人財・ヒューマンスキル向上」としてのキャリアロールから、組織力強化は勿能に、経営者からの要望の多い『挨拶力(話し方・伝え方)の強化」含む、コーチング指導も展開し、高い評価を受けている。更には、福岡県内の様々な学校、大学等において、キャリア教育、構築に向けての指導(面接等)や直方市の花火大会等、各種イベントやセレモニのMCを務める等、地域の活性化、まちづくりに向けた活動にも尽力している。

Be a Great Small. 中小機構

独立行政法人 中小企業基盤整備機構 中小企業大学校 人吉校

〒 868-0021 熊本県人吉市鬼木町梢山 1769-1 TEL:0966-23-6800 (平日  $9:00\sim17:30$ ) FAX:0966-22-1456

お気軽にお問い合せください。

人吉校

検 索

