

経営管理者養成ゼミ (基礎編)

【熊本教室】

～先見力と問題解決力を持った管理者となるために～

● 研修期間 平成30年【全4回】

10/19(金)～11/28(水)

● 募集人員

15名

● 対象者

中小企業の経営管理者、
新任管理者、管理者候補等

● 受講者

35,000円(税込)

● 会場

熊本市流通情報会館

研修のねらい

企業が成長していくためには、環境の変化に対応した経営戦略を立て、「人・モノ・金」といった経営資源を有効に活用することが必要です。中でも、経営者の視点でマネジメントができ、組織目標の達成に貢献する管理者の育成は重要です。この研修では、企業の中核を担う管理者に必要な知識や実践的な能力を身に付けるとともに、ゼミナール形式により、自社課題の解決を検討します。

ここがポイント

- ✓ 管理者として必要な戦略的、総合的なものの見方や行動の仕方を身に付けることができます。
- ✓ 経営戦略やマーケティングの考え方やその方法論を修得することができます。
- ✓ インターバルを利用した、ゼミナール形式で、自社(自部門)の課題解決、行動計画を策定します。

月日	時間	科目	内容
第1回 10/19 (金)	9:45～10:00	開講式	
	10:00～17:00	これから求められるビジネスのあり方 管理者に求められる組織力を高めるリーダーシップと部下育成 経営の仕組み	①今、生じている社会経済、市場、技術の構造変化 ②これから求められるビジネスのあり方と中小企業の経営課題 ①組織の力を引き出すリーダーシップのあり方 ②部下のモチベーションを高めるコミュニケーション力と部下育成 ①社会から企業が求められること ②中小企業の経営者の役割 ③経営理念・ビジョン、経営方針・目標、事業領域(ドメイン) ④経営戦略と組織、経営計画と経営管理(各管理機能(マーケティング・営業販売・物流・財務・人事等)) ⑤管理者としてのPDCA実践 等 ⑥ゼミナールオリエンテーション(インターバル期間中の情報収集)
インターバル期間① 自社を取り巻く経営環境や自社の経営資源の棚卸しに必要な情報収集			
第2回 11/2 (金)	10:00～17:00	経営戦略の基本 ゼミナール①【課題研究】	①経営戦略策定の考え方や策定方法 ・経営環境、経営資源分析(SWOT分析) ・事業ドメイン ・成長戦略、競争戦略 ②経営戦略、経営計画、実行計画の関連と策定ポイント ①自社の成長プロセスや経営理念・ビジョン、経営方針・目標、事業領域の整理 ②自社のSWOT分析 等
	インターバル期間② 自社のSWOT分析に必要なデータ、情報を収集し、完成		
第3回 11/14 (水)	10:00～17:00	マーケティングと販路開拓 ゼミナール②【課題研究】	①マーケティングの意義と効果 ②事例で学ぶマーケティング ・新たな商品・サービス開発 ・顧客創造と市場開拓 ・WEB活用の販路開拓 等 ①SWOT分析の再整理と完成 ②分析から見える自社の経営課題 ③担当部門の重点課題の絞り込みと解決の方向性
	インターバル期間③ 担当部門・重点課題解決のための実行計画検討		
第4回 11/28 (水)	10:00～17:00	ゼミナール③【課題研究】 ゼミナール④【課題研究】	①担当部門の重点課題解決の方向性のまとめ ②解決に向けた実行計画のまとめ ③発表準備 ①各自発表 ②講師より全体講評
	17:00～	閉講式 ※10分程度	

※実施にあたり内容等が変更になることがあります。

お勧めします!

- 管理者に必要な知識、スキルを体系的に学びたい方
- 自社(自部門)の課題解決、業績向上について検討したい方

講師 (敬称略)



株式会社ジャンクション
代表取締役

佐々木 茂 (ささき しげる)

大学卒業後、株式会社福武書店(現ベネッセコーポレーション)、家業の経営を経て独立。「動かなければ何もはじまらない」「抽象論を具体論へ」という信条のもとに、中小企業から上場企業まで幅広い経営支援の実績を有している。中小企業診断士、(独)中小企業基盤整備機構九州本部チーフアドバイザー、国土交通省建設業経営戦略アドバイザー、商工会議所、金融機関が開催する研修やセミナー講師としても活躍中。

会場案内

熊本市流通情報会館
(熊本市南区流通団地1丁目24番地)



お問い合わせ

熊本流通団地協同組合

〒862-0967 熊本市南区流通団地1-24

熊本市流通情報会館2F

TEL:096-377-2600 FAX:096-377-2603

中小企業大学校 人吉校

〒868-0021 熊本県人吉市鬼木町梢山1769-1

TEL:0966-23-6800 (平日9:00～17:30)

FAX:0966-22-1456

人吉校公式 Facebook

今すぐチェック!



HP

人吉校

検索

平成30年度 受講申込書

FAX 0966-22-1456

所在地 (住所)	〒 -	代表者 役職名	
フリガナ 企業名 (または屋号)		フリガナ 代表者名	
代表番号	TEL () -	FAX () -	

【事務連絡先】

担当部課		役職		フリガナ 担当者名	
連絡先TEL	() -	連絡先FAX	() -		
	<small>※上記と同じ場合は省略可</small>				<small>※上記と同じ場合は省略可</small>
連絡先住所	〒 -				
	<small>※上記と同じ場合は省略可</small>				
E-mail					メルマガ配信の希望 (有・無)

※メールアドレスは、o (オー)、0 (ゼロ)、- (ハイフン)、_ (アンダーバー) の区別がつくように記入してください。

【事業概要】 ※該当する記号・番号に○印をつけてください。

資本金	万円	従業員数	名	創業	西暦	年	月
業種	D 建設業 E 製造業 G 情報通信業 H 運輸業 I-1 卸売業 I-2 小売業 J 金融・保険業 K 不動産業 M-1 宿泊業 M-2 飲食サービス業 R サービス業 T その他 ()			主な取扱品			
製造業 中分類	9 食料品 10 飲料・たばこ・飼料 11 繊維 12 木材・木製品 13 家具・建具 14 パルプ・紙 15 印刷 16 化学 17 石油製品 18 プラスチック製品 19 ゴム製品 20 革製品 21 窯業・土石製品 22 鉄鋼 23 非鉄金属 24 金属製品 25 はん用機械器具 26 生産用機械器具 27 業務用機械器具 28 電子部品・デバイス 29 電気機械器具 30 情報通信機械器具 31 輸送用機械器具 32 その他						

申込者

コース 番号	コース名 (短縮して記入してもかまいません)	フリガナ 氏名	役職 (役職を記入の上、該当部に○)	性別	年齢	備考
82	記入例 熊本教室	ヒトヨシ タロウ 人吉 太郎	課長 代表者・役員(管理者)管理者候補等	男・女	40 歳	
緊急連絡先等TEL【自宅・携帯電話等】				090 - 0000 - ××××		
			代表者・役員・管理者・管理者候補等	男・女	歳	
緊急連絡先等TEL【自宅・携帯電話等】				- -		
			代表者・役員・管理者・管理者候補等	男・女	歳	
緊急連絡先等TEL【自宅・携帯電話等】				- -		

その他の留意事項 ※宿泊室は、身体の不自由な方(車椅子ご利用の方)のための部屋がございます。ご希望の方はその旨ご記入ください。

貴社では、この研修をどこでお知りになりましたか。該当する番号に○印をつけてください。

- | | | | |
|------------|----------|-------------|---------------|
| 1 ダイレクトメール | 4 大学校機関紙 | 7 金融機関からの紹介 | 10 県・市等の機関紙 |
| 2 研修ガイド | 5 受講者の紹介 | 8 新聞・雑誌等 | 11 フェイスブック |
| 3 ホームページ | 6 商工団体等 | 9 テレビ・ラジオ | 12 その他(具体的に) |

【個人情報の保護について】 個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、当機構内で実施する事業で使用いたします。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。ただし、お客様の同意がある場合及び法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものといたします。

お申込方法

上記の申込書にご記入の上、FAXでご送信ください。申込書が足りない場合は、コピーしてお使いください。

人吉校のホームページからもオンラインでお申込みできます。



人吉校

検索

国の人材育成機関
企業を動かす人づくりをサポート!!

中小企業大学校人吉校は、独立行政法人中小企業基盤整備機構(中小機構)が運営する、中小企業の経営者・管理者のための人材育成機関です。年間40コース以上の研修を開催し、毎年約1,000名の経営者・管理者の方々にご利用いただいています。

