

コミュニケーションが自分とチームを向上させる リーダーシップ基礎講座

〔中小企業大学校広島校開催〕

広島校

組織マネジメント

研修のねらい

経営環境が不確実性を増す中、組織目標を達成するため、管理者には自身と部下・部下同士の信頼関係を構築し、指示・支援によりチームの力を引き出し、部下を育成しながら、高い成果を上げていくことが求められています。

この研修では、管理者に求められるリーダーシップの知識・スキルの基本を理解し、効果的に発揮する方法について演習を交えて学びます。

研修のポイント

- ✓ 管理者に求められる役割や能力、心構えを学びます。
- ✓ チームのパフォーマンスを高めるメンバーへのアプローチ手法などを身につけます。
- ✓ 自身が目指すリーダー像の実現に向けた行動計画を作成します。

研修期間

2025年 2/26^水～27^木

(2日間、13時間)

対象者

新任管理者 等

定員 30名

受講料 22,000円(税込)

会場

中小企業大学校 広島校

〒733-0834

広島市西区草津新町1-21-5

TEL 082-278-4955

受講者の声

- ・事例を紹介いただくことで、実際のシーンに置き換えて考えやすかったです。
- ・コミュニケーションを密に取り相手の考えを聞く、不安を取り除ける様なリーダーをめざそうと思いました。

月日	時間	科目	内容
2/26 ^水	8:50～ 9:00	開講式・オリエンテーション	
	9:00～14:00 (昼休憩時間 12:00～13:00)	リーダーの役割と リーダーシップ (講義・演習)	メンバーの自発性を引き出すために求められる管理者の役割や能力、心構えを学ぶとともに、業務への取り組み方や他者との接し方の点検を行います。 ・管理者としての心構え ・リーダーシップの基本とコミュニケーション
	14:00～17:00	チームの力を引き出す リーダーシップ (講義・演習)	リーダーシップを効果的に発揮していくためのコミュニケーションの取り方、部下を動機付けるための効果的なアプローチ手法や会議を効率的・効果的に進め組織の力を引き出すファシリテーションを、演習を通じて学び、スキルの定着を図ります。 ・信頼と成果を高めるアサーティブコミュニケーション (※アサーティブコミュニケーションとは相手の立場や意見を尊重しつつ、自分の主張を正確に伝える表現方法) ・ファシリテーションの基本と実践 ・協調的(win-win)交渉術
2/27 ^木	17:15～18:30	受講者交流会(※1)	
	9:00～14:30 (昼休憩時間 12:00～13:00)		
	14:30～16:00	今後のアクション プランの作成 (演習)	ここまでの学習内容を振り返り、自身がめざすリーダーシップ像の実現に向けて、今後どのように取り組んでいくのか、目標設定、行動計画を作成します。 ・自己の目標設定、行動計画作成 ・行動計画宣言
	16:00～16:10	終講式	修了証書の交付

※1 研修初日終了後に受講者交流会(参加費:3,000円)を開催する予定です。なお、都合により受講者交流会の開催を見送る場合がございます。

※2 カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

講師紹介(敬称略)

グローバルキャリア 代表

日高 裕見子 (ひだか ゆみこ)

大手航空会社にて、現場顧客対応と同時に社内教育にも携わり、チーフとして関西国際空港では国際線現場責任者を経験。その後新規航空会社で顧客サービスマネジメントなどの仕組みを構築し、管理職として組織開発と収益向上に貢献。2015年にグローバルキャリアを福岡県に設立し、主に組織マネジメント分野でのリーダー育成や顧客サービス分野での研修等を公的機関や民間企業で幅広く実施している。



●お申込み方法

受付は原則WEB申込みとさせていただきます。

●受講決定と受講料の納入

開講日の約1か月前から当校より貴社の事務連絡担当様あてに「受講受入決定通知書」等を送付いたします。

受講料は記載された指定期日までにお振込みください。

※振込手数料はご負担ください。

※納入後の受講料は、キャンセルされる場合でも一部又は全額を申し受けますので、予めご了承ください。

●校内宿泊施設（拓心寮）のご案内

宿泊施設を併設しておりますので、ご希望の方はWEB申込み時にご入力ください。

●宿泊費：2,500円/泊（税込み・朝食サービス）※入寮時にフロントにて現金でお支払いください。

●昼食・夕食については、校内の食堂（有料）をご利用いただけます。

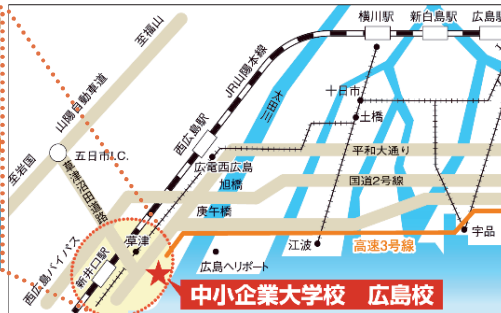
●受講者交流会

受講者交流会の開催については、改めてご案内いたします。

●中小企業大学校広島校への交通アクセス

詳細地図

広域地図



〈公共交通機関をご利用の場合〉

広島電鉄宮島線「草津駅」下車 徒歩12分
「JR西広島駅」「JR新井口駅」で宮島線に乗り換え

〈市内バスをご利用の場合〉

広島バス25番・50番「草津町」下車 徒歩約10分
アルパーク発LECT行きのシャトルバス「LECT」下車 徒歩約6分

〈お車の場合：69台駐車可能（無料）〉

広島高速3号線 商工センター出入口から約1分
山陽自動車道からは、商工センター方面へ

（五日市ICから約15分、廿日市ICから約20分）

〈タクシーご利用の場合〉

草津新町の中小企業大学校までご指示ください。

WEB申込みの方法（受付は原則WEB申込みとさせていただきます）

こんなメリットがあります！

- 書類記入が不要
- 初回申込みの際、WEB企業IDをご登録いただくと次回ログインから会社情報などが自動入力
→ 初めてお申込みの方・WEB企業IDが未登録の方 をご覧ください
- 申込みされた履歴が閲覧可能（コース・受講者情報など）



- ① 広島校のトップページにある「WEB申込みへ」をクリックし、開いた画面の「WEB申込み」をクリックします
(<https://www.smrj.go.jp/institute/hiroshima/>)



初めてお申込みの方・WEB企業IDが未登録の方

WEB企業IDを登録することで、次回からのお申込みがより簡単に！ぜひ、この機会にご登録ください。

- (1) 「WEB企業IDでログイン」部分は入力せず「コース名」から順にご入力ください
- (2) 「WEB企業IDの登録」選択部分で「可」をご選択ください
（企業IDの登録はせず、受講申込みのみをされる場合は「否」を選択）

※お申込み完了後、ご登録されたE-mail宛てに「お申込み受付の確認メール」が送信されますので、内容をご確認のうえ、WEB企業IDのパスワード設定をお願いいたします。

- ② お申込み情報を入力後、「確認画面へ」をクリックし、内容をご確認いただき、正しければ「申込み実行」をクリックします
- ③ 申込み処理完了後、確認メールが送信されます
（メールが届かない場合は、お手数ですがご連絡ください）



申込みに関するお問い合わせはこちらから
jm-kenshu@smrj.go.jp