

コースNo.
18-25生産性を向上させるリードタイム短縮の進め方
顧客の要求に応える納期管理！

▶ 研修日程：2018年9月26日(水)～28日(金)

▶ 定員：30名 ▶ 受講料：31,000円(税込み・教材費込み) ▶ 研修時間：21時間

この研修では、顧客ニーズに的確に対応するため、生産現場のリードタイム把握と短縮の方法を学ぶとともに、自社の生産計画改善策を検討するなどの実践力を養成します。

研修のポイント

1. 生産管理の体系と現状における生産リードタイムの把握方法を理解

2. リードタイム短縮の着眼点、アプローチ手法を実践的に習得

3. 演習を通じて生産計画の改善によるリードタイム短縮法を実践的に習得

講師プロフィール(敬称略)

顯谷 敏也(あらや としや)
株式会社アティックフェイス 代表取締役

シャープ株式会社退社後、2012年 Attic faith を設立。お客様との信頼を第一義に、生産現場や業務に潜む課題やロスを「見える化」し、生産管理・IE(生産工学)の手法を活かしたカイゼンとITによる仕組みで、企業の生産性アップを支援。



カリキュラム

日時	科目	内容
9/26(水) 9:10 17:40 (途中1H昼休憩)	顧客の要求に応える納期管理と工程管理の考え方	<ul style="list-style-type: none"> ●生産管理システムと工程管理 ●生産計画の作り方と実現対策
9/27(木) 9:00 17:30 (途中1H昼休憩)	生産スケジュールの組み立て方	<ul style="list-style-type: none"> ●操業計画と負荷能力調整 ●生産管理と効率管理 ●生産管理課題の改善策の検討(ビデオを使った改善演習)
9/28(金) 9:00 16:00 (途中1H昼休憩)	リードタイム短縮の具体的方策(演習)	<ul style="list-style-type: none"> ●納期遅れの要因と対策 ●多品種少量生産への対応 ●リードタイムと在庫管理の実際(演習含む)

※ 9月26日(水)の研修終了後に受講者交流会を開催(参加費:2,500円)。受講者の皆様の交流を深めていただきます。

●お申し込み方法

受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にて右記あてにお送りください。
ホームページ (<http://www.smrj.go.jp/institute/hiroshima/>) からもお申し込みできます。
※お申し込みは先着順とさせていただきます。

お申し込み先： 中小企業大学校 広島校
〒733-0834 広島市西区草津新町1-21-5
FAX 082-278-7201

●受講決定と受講料の納入

開講日の約1か月前から当社より貴社の代表者様あてに「受講受入決定通知書」「受講料振込用紙」などを送付いたします。
受講料は記載された指定期日までにお振り込みください。
※振込手数料はご負担ください。
※納入後の受講料は、キャンセルされる場合でも一部又は全額を申し受けますので、予めご了承ください。

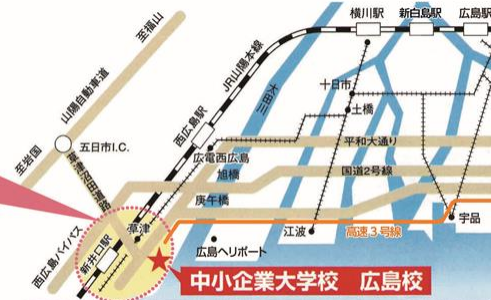
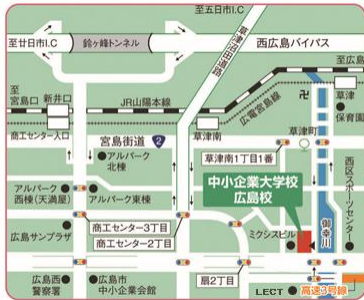
●校内宿泊施設のご案内

宿泊施設を併設しておりますので、ご希望の方は受講申込書内の「入寮申込書」にご記入ください。
●宿泊費：2,300円/泊(税込・朝食サービス) ※入寮時にフロントにて現金でお支払いください。
●昼食・夕食については、校内に食堂があり、1日(2食)1,200円程度でご利用いただけます。

●受講者交流会

受講者同士の交流会を開催しますので、ぜひご参加ください。会費：2,500円(税込) ※研修当日に頂戴いたします。
日時：2018年9月26日(水) 講義終了後(18時00分頃)から1時間30分程度 場所：広島校内 食堂(立食形式)

●中小企業大学校広島校への交通アクセス



<市内電車をご利用の場合>

●広島電鉄宮島線「草津駅」下車 徒歩約12分
※「JR西広島駅」又は「JR新井口駅」で広島電鉄宮島線に乗り換えができます。

<市内バスをご利用の場合>

●広島バス 25番・50番「草津町」下車 徒歩約10分
●アルパークバスターミナル(JR新井口駅)から徒歩約5分)からLECT行きシャトルバス「LECT」バス停より徒歩約6分

<自家用車をご利用の場合> 無料駐車場完備(69台)

●広島高速3号線(広島南道路) 商工センター出入口から約1分
●山陽自動車道 五日市I.C.から商工センター方面、草津沼田道路経由約15分

◎受講申込書 [No.18-25 生産性を向上させるリードタイム短縮の進め方]

中小企業大学校 広島校 宛

申込日 年 月 日

ふりがな 企業名				代表者名 (役職)			
所在地	〒 —			TEL	() —		
業種	D 建設業	E 製造業	F 電気・ガス・熱供給・水道業	資本金	千円	従業員数	人
	G 情報通信業	H 運輸業	I 卸売業	創業	(西暦) 年 月		
	I 小売業	J 金融業・保険業	K 不動産業・物品賃貸業	貴社の 事務連絡 担当者	Eメール		
M 宿泊業・飲食サービス業	R サービス業	その他 ()	今後、当校のメールマガジンをお送りしてよろしいですか? <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ				
取扱品目				所属・役職	ふりがな		
この研修をどのようにして 知りましたか?				氏名			
①ダイレクトメール ②県・市等 ③商工団体等 ④他の受講者からの紹介 ⑤大学校のホームページ ⑥その他 ()							

受講者	ふりがな 氏名	年齢	歳	性別	男・女
	所属部署	役職	(該当区分に○) (代表者・役員・管理者・管理者候補等)		

【宿泊希望の方】

入寮申込書
年 月 日 () ~ 月 日 () 朝まで 泊 日 ※宿泊室は全て禁煙となっています。

緊急連絡先 (自宅の電話番号等)
() - () ※宿泊室には身体の不自由な方のための部屋がございます。ご希望の方はその旨をご記入ください。
() ()

<受講申込における個人情報の保護について>
中小企業基盤整備機構では「個人情報保護法」に基づき、受講者の個人情報の適切な管理に努めてまいります。受講申込書に記載されている内容をもちに、今後皆様と有益と思われる研修のご案内を、郵便、電子メール、FAX等でお送りさせていただきます。また、研修実施にあたり、講師に個人情報を通知する場合がありますが、より効果的な研修を行うことを目的に行うものです。「個人情報」につきましてのご質問がございましたら、各地域本部までお寄せくださいますようお願いいたします。

FAX番号 082-278-7201