

本研修は、稚内信用金庫、中小機構北海道本部（人材支援部 中小企業大学校旭川校）が、地域中小企業・小規模事業者の持続的成長・発展を目指し、共同で実施するものです。

2024年度 サテライト・ゼミのご案内

No.203 決算書の読み方講座（稚内開催）

～数字の意味を楽しく学ぶ！企業活動の基本～

[研修のねらい]

決算書は日々の事業活動の成果が年度での実績となって表されます。決算書の読み方が分かると、自社の現状把握が可能となり、これからの活動を考える指針となるため、今後の業務にも大いに役立ちます。

本研修では、様々な数字の意味の理解、すなわち、決算書の仕組みや用語の意味、数字の流れなどを理解していただき、事例演習を通じて実際の企業活動との連動をイメージしながら、決算書を読み解くポイントを学びます。

【研修の特徴（ポイント）】

- ➡ 経理・財務に関する知識がない方にも、分かりやすく説明します。
- ➡ 決算書の数字の意味など、財務の基礎知識を学びたい初級者向けの方にお勧めの講座です。
- ➡ 決算書を通じた経営状況の把握ができるようになります。



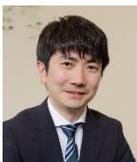
研修日程	時間	科目	内容
9月18日（水）	08:50～09:00	開講式・オリエンテーション	
	09:00～12:00	財務分析の構造と読み方の理解	財務諸表（貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書）の仕組みについて、その内容と読み方について学びます。 ◆ 財務会計と管理会計の違い ◆ B/Sの構造の理解と読み方のポイント ◆ P/Lの構造の理解と読み方のポイント
	13:00～16:00		

9月19日（木）	09:00～12:00	（前日の続き）	◆ B/Sを視覚化して仮説を立てる ◆ C/Fの構造の理解と読み方のポイント ◆ 損益分岐点を活用して将来の経営のシミュレーションを行う。
	13:00～16:00	財務諸表から読み解く健全企業と倒産企業の違い	財務諸表に着目し、安全かつ効率的な経営を目指すための経営数字の戦略的活用法について事例を通じて学びます。 ◆ 決算書から分かる危険な会社の見分け方 ◆ 会社の安全性を見るポイント ◆ 資金繰りの健全性を見るポイント
	16:00～16:10	終講式	

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

研修日程	2024年 9月18日（水）～ 19日（木） 2日間	
受講対象者	管理者、新任管理者、その候補者	
会場	稚内信用金庫 南支店 2階 みなくろスペース（稚内市大黒3丁目3番38号）	
受講料	22,000円（消費税込み）お一人様あたり	研修費用助成制度のご案内 本講座は、稚内市役所の助成制度の対象となっています。 詳しくは、裏面「受講料助成制度のご案内」をご参照ください。
募集定員	15名	

講師紹介（敬称略）



前田 誠（まえだ まこと） 前田誠公認会計士事務所 所長

1974年生まれ。北海道深川市出身。旭川東高等学校卒業。北海道大学大学院経済学研究科経営情報専攻修了。2003年公認会計士登録、2016年中小企業診断士登録、2018年税理士登録。大手監査法人の東京事務所にて17年間勤務後2016年に札幌にて独立開業。独立開業後は会計監査に従事する傍ら、建設業を中心に中小企業の事業再生支援業務、経営診断業務に従事。

本研修に関するお問い合わせ・お申込み

独立行政法人中小企業基盤整備機構 北海道本部

中小企業大学校旭川校

〒078-8555 旭川市緑が丘東3条2-2-1

Tel. 0166-65-1200 Fax. 0166-65-2190

E-mail : asahi-kenshu@smrj.go.jp

WEBでのお申込みは
こちらから！



研修会場のご案内



本講座は、稚内市役所の助成制度の対象となっています。詳しくは、稚内市役所までお問い合わせください。

制度名：中小企業振興助成金（人材確保等支援事業助成金）
 対象受講者：中小企業の経営者及び従業員
 対象経費及び限度額：受講料の半額
 （1名3万円を限度）
 （1事業所につき15万円を限度）

【お問い合わせ先（申請窓口）】
 稚内市建設産業部水産商工課 TEL 0162-23-6467

◆個人情報の保護について
 個人情報保護法に定義されています個人情報に該当する情報については、当機構内で実施する事業で使用させていただきます。当該個人情報の第三者（業務委託先を除く）への提供または開示はいたしません。
 ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

2024.9

お申込みは裏面右下のQRコードから！

～ 中小企業大学校旭川校 10～11月開講研修 ～

No.26 人材採用・定着の進め方

～期待する人材を採用・定着させる！
 人材採用と定着の勘所～

研修期間 10月9日(水)～11日(金)

受講料 32,000円(税込)

対象者 経営幹部・管理者



自社の求める人材像の変革の必要性を確認し、明確化します。そして、人材の採用・定着を図るためのポイントを押さえた上で、自社の人材採用・定着プランを検討します。

No.28 財務分析の進め方(財務中級編)

～決算書の分析から改善へのヒントをつかむ～

研修期間 10月16日(水)～18日(金)

受講料 32,000円(税込)

対象者 経営幹部・管理者



財務の観点から自社の現状を定量的に読み取るための分析力を身につけ、分析結果から自社の特徴・問題を発見し、自己の業務において取り組むべき改善策を検討します。

No.31 資金繰りを向上させる会計実務講座

～図解と事例で理解する資金繰り～

研修期間 11月6日(水)～8日(金)

受講料 32,000円(税込)

対象者 経営幹部・管理者



持続的成長を目指すため、企業経営における資金の重要性や収益との関係を学びます。また、設備投資や資金繰りの考え方、資金繰り表の作成方法について演習を交えながら学びます。

No.33 社員を守る心の健康づくり講座 札幌開催

～ストレスから自分と職場を守り
 働きがいのある職場へ！～

研修期間 11月14日(木)～15日(金)

受講料 22,000円(税込)

対象者 管理者・新任管理者



自分自身と職場メンバーをストレスやメンタルヘルス不調から守る手法を学びます。また、職場とのエンゲージメントを高める方法を学び、魅力ある働きやすい職場づくりを目指します。