

# 2023年度 中小企業大学校旭川校 研修日程カレンダー

● 階層別 
 ● 企業経営・経営戦略 
 ● 組織マネジメント 
 ● 人事・組織 
 ● 財務管理 
 ● 営業・マーケティング 
 ● 生産管理

4月							5月							6月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
23/30	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	
7月							8月							9月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
						1			1	2	3	4	5						1	2
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
23/30	24/31	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30
10月							11月							12月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4						1	2
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
29	30	31					26	27	28	29	30			24/31	25	26	27	28	29	30
1月							2月							3月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6					1	2	3						1	2
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	3	4	5	6	7	8	9
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	10	11	12	13	14	15	16
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	17	18	19	20	21	22	23
28	29	30	31				25	26	27	28	29			24/31	25	26	27	28	29	30

研修を通じて人材育成の成果を上げる

## 中小企業大学校 旭川校 研修ガイド 2023 [速報版]



中小企業大学校旭川校の新年度の  
 研修ガイド速報版をお届けします。  
 長年ご好評いただいている人気コースのほか、  
 新規コースも数多くご用意しております。  
 また、札幌キャンパスのコースも増加しております。  
 新年度コースのFAXによるご予約を開始しましたので、  
 皆様のお申し込みをお待ちしております。

**人気コースのお申し込みはお早めに!**



※旭川校では新型コロナウイルス感染拡大防止対策を講じて研修を実施しております。

独立行政法人 中小企業基盤整備機構  
 Be a Great Small. 中小企業大学校 旭川校  
**中小機構**

〒078-8555 北海道旭川市緑が丘東3条2丁目2番1号  
 TEL **0166-65-1200** FAX **0166-65-2190**  
<https://www.smrj.go.jp/institute/asahikawa/> 中小 旭川 検索





# 2023年度 中小企業大学校旭川校 研修コース一覧 [※期間、内容等に変更になる場合があります。]

研修分野	No.	コース名	研修概要	期間(日数)	定員(人)	受講料(円税込)	
養成型研修	301	〈第11期〉 経営管理者養成コース	〈総合的マネジメント能力をマスター!〉 企業活動の中核を担う経営管理者として、質の高い経営を行うための総合的・創造的マネジメント能力の向上を図ることを目的として、実践につながる知識やマネジメント手法をゼミナールや自社課題研究を交えて体系的に習得します。	7/4~12/8 (開講日)(終講日) 24日間	20	298,000	
	10	若手リーダー研修(6月開講)	①リーダーに求められる役割 ②フォロワーシップとリーダーシップ ③チームでの仕事の進め方 ④後輩への仕事の教え方 ⑤「理想のリーダー像」と今後のキャリアプラン	6/7~6/9 3日間	25	32,000	
階層別	39	若手リーダー研修(12月開講)	①管理者に求められる役割と能力 ②管理者としてのマネジメントの基本「業務管理」 ③チームの生産性を高めるタイム・マネジメント ④職場で発生する問題への対処法 ⑤部下の能力を引き出す「部下指導・育成」の手法 ⑥チームを円滑に運営するためのリーダーシップとコミュニケーション ⑦マネジメントとリーダーシップの目標設定	12/12~12/14 3日間	25	32,000	
	1	新任管理者研修(4月開講)	①管理者に求められる職務と役割 ②自身のたな卸しと、目指すべき管理者像 ③対人関係性と経営課題の統合的な解決力を高める ④自立した中堅管理者としての行動計画	4/11~4/14 4日間	25	39,000	
	34	新任管理者研修(10月開講)	①次世代トップリーダーの使命と心構え ②リーダー自身の成長と問題解決に必要な視点 ③経営戦略策定の基本 ④組織を牽引するマネジメント ⑤組織と自身の将来ビジョン(演習)	10/24~10/27 4日間	25	39,000	
	12	中堅管理者研修(6月開講)	①リーダーに求められる役割 ②信頼関係を築くコミュニケーション ③チームマネジメントの基本 ④人材育成の考え方と部下への指導方法 ⑤これからの働き方を考える	6/14~6/16 3日間	25	32,000	
	35	中堅管理者研修(11月開講)	①現場管理者のあるべき姿 ②現場管理者に求められるリーダーシップ ③協働会社や地域社会への説明力と折衝力 ④現場で発生する問題の解決法 ⑤効果的な現場管理のための行動計画 (CPDS取得可)	11/15~11/17 3日間	25	32,000	
	8	次世代トップリーダー研修	①企業経営とリスクマネジメント ②ケーススタディ(演習) ③リスクマネジメントの実際(演習) ④リスクの洗い出しと対応(演習)	6/14~6/16 3日間	25	32,000	
	20	女性管理者養成講座 札幌開催	①なぜデジタル化が必要か ②デジタル化による業務プロセスの見直し(演習) ③自社のデジタル化構想(演習)	5/23~5/25 3日間	25	32,000	
	2	建設業のための現場管理者養成講座 (4月開講)	①中小企業を取り巻く経営環境の変化に対応し、企業が持続的に成長発展するための新たな視点と考え方を理解するとともに、その方策を探ります。	7/26~7/28 3日間	15	32,000	
	46	建設業のための現場管理者養成講座 (2月開講)	①IT活用の考え方・進め方 ②業務効率化のIT活用 ③実践で学ぶRPAの活用法(演習) ④自社の業務効率化の検討(演習)	4/17~4/19 3日間	25	32,000	
	15	リスク管理の考え方・進め方 札幌開催	①リスクマネジメントとBCPの意義 ②BCP作成の進め方と導入のポイント ③自社のBCP作成(演習)	2/7~2/9 3日間	25	32,000	
企業経営・経営戦略	17	DX・デジタル化の進め方 札幌開催	①経営トップセミナーⅠ <b>New</b> ②経営トップセミナーⅡ <b>New</b> 札幌開催	7/5~7/6 2日間	15	22,000	
	19	経営トップセミナーⅠ <b>New</b>	①経営トップセミナーⅠ <b>New</b> ②経営トップセミナーⅡ <b>New</b> 札幌開催	7/13~7/14 2日間	15	22,000	
	44	経営トップセミナーⅡ <b>New</b> 札幌開催	①中小企業を取り巻く法的環境と最近の動向 ②企業法務の基礎知識とリスクマネジメントの考え方 ③リスクマネジメントの実践に向けて	7/25 1日間	25	16,000	
	25	仕事を効率化するIT活用講座 <b>New</b>	①トラック運送業界の現状と展望 ②トラック運送業における経営課題と対策の考え方(演習) ③物流KPIの概要と活用法(演習) ④自社課題への解決策立案(演習)	1/30 1日間	15	16,000	
	26	事業継続計画(BCP)の作り方 札幌開催	①営業力向上をさせる会計実務講座 ②決算書と財務の基礎 ③事例で味わう決算書の面白さ ③事例で学ぶ決算書の読み方(演習)	8/28~8/29 2日間	25	22,000	
	30	ブランディング実践講座 <b>New</b>	①リスクマネジメントとBCPの意義 ②BCP作成の進め方と導入のポイント ③自社のBCP作成(演習)	9/12~9/14 3日間	15	32,000	
	33	SDGsの考え方・進め方 <b>New</b> 札幌開催	①ブランディングの理論と進め方 ②ブランディングの成功要因と効果 ③ブランディングの実践(演習) ④企業ブランドを活かす方法	9/12~9/14 3日間	15	32,000	
	38	企業法務講座 札幌開催	①SDGsの基礎 ②ゲームで体験するSDGs(演習) ③SDGsと事業を結びつける ④実践につながる計画づくり	10/12~10/13 2日間	25	22,000	
	42	トラック運送業の業務改善講座	①Webマーケティングの基本 ②自社の現状の振り返り(演習) ③魅力的なコンテンツの作り方(演習) ④Webサイト運営と営業活動との連携方法(演習)	12/6~12/7 2日間	15	22,000	
	47	後継者のための企業経営講座 <b>New</b> 札幌開催	①営業活動のベースとなるマーケティング ②営業戦略・営業計画のベースとなる「顧客の購買プロセス」の理解(演習) ③営業計画の立案(演習) ④営業マネジメントのポイント	1/18~1/19 2日間	25	22,000	
	49	物流改善の考え方・進め方(基本編) <b>New</b>	①後継者に必要な準備と心構え ②企業経営の基本と実践ポイント ③具体事例に学ぶ事業承継の動とこころ(演習) ④円滑な承継へのアクションプランづくり(演習)	1/18~1/19 2日間	25	22,000	
	組織マネジメント	5	コーチングと部下育成	①部下指導の考え方と進め方 ②コーチングによる部下指導の実践的な手法(演習) ③部下指導の計画的な取り組み方	1/18~1/19 2日間	15	22,000
		7	チームマネジメント力強化講座 札幌開催	①チームを活性化させる管理者の役割と行動 ②チームマネジメントの実践的な手法とチームメンバーの理解(演習) ③チームの行動計画の作成と決意表明(演習)	2/19~2/20 2日間	25	22,000
14		コミュニケーション活性化講座 <b>New</b> 札幌開催	①管理者に求められるコミュニケーション活性化の考え方 ②やる気を引き出すコミュニケーションの実際(演習) ③コミュニケーション力強化プランづくり(演習)	4/25~4/27 3日間	25	32,000	
31		5S基礎講座 <b>インターバル</b> 札幌開催	①5Sの重要性と管理者の役割 ②5Sの基本と5S活動の実施ステップ(演習) ③目で見える管理の実践法(演習) ④現場実践の振り返り ⑤ムリ・ムダ・ムラの発見と改善(演習) ⑥5S活動定着の検討(演習)	5/16~5/18 3日間	15	32,000	
45		多能工化(マルチスキル)の進め方 <b>New</b> 札幌開催	①多能工化の意義と管理者の役割 ②業務・スキルの現状把握 ③業務・スキルの課題分析 ④作業標準 ⑤多能工化の実践と定着	6/26~6/28 3日間	15	32,000	

研修分野	No.	コース名	研修概要	期間(日数)	定員(人)	受講料(円税込)
組織マネジメント	18	定着につながる! 新人・若手の指導法	①新人・若手の傾向の理解と意識改革の必要性 ②人間が持つ心理的欲求を理解する ③欲求を満たす承認力と定着につながる仕掛け ④部下の特性(タイプ)や能力にあった指導とは ⑤自身の行動計画の作成	7/20~7/21 2日間	25	22,000
	22	リーダーシップ強化講座	①リーダーの役割とリーダーシップ ②チームの力を引き出すリーダーシップ ③職場で生かす自己行動計画の作成(演習)	8/7~8/9 3日間	25	32,000
	29	組織風土づくりの考え方・進め方 札幌開催	①組織風土とは ②企業ミッション・ビジョンの共有と浸透 ③信頼関係を高めるコミュニケーション ④自律型人材を育てる仕掛けづくり ⑤自社の変革シナリオの作成(演習)	10/4~10/6 3日間	15	32,000
	37	ファシリテーション基礎講座 札幌開催	①ファシリテーションの意義と効果 ②ファシリテーションの基本的スキル(講義・演習) ③デザインの重要性 ④模擬会議準備 ⑤模擬会議実施・振り返り ⑥チーム運営にファシリテーションを活用する ⑦全体の振り返り	11/27~11/29 3日間	15	32,000
	40	OJTで育てる自律型人材	①環境変化に適応した部下指導・育成法 ②部下を育てる効果的なOJTの実践 ③自身の部下指導・育成スタイルの確立(演習)	1/11~1/12 2日間	25	22,000
	48	職場の問題発見・解決力強化講座	①論理的思考の強化 ②問題解決の流れ ③自身の問題解決	2/14~2/16 3日間	25	32,000
	51	管理者のセルフマネジメント術 札幌開催	①セルフマネジメントの原点 ②管理者のセルフマネジメント ③時間管理の実践法 ④自己効力感を引き上げる目標設定の方法 ⑤自社での実践に向けて	2/27~2/28 2日間	15	22,000
	人事・組織	9	経営に活かす! 人材育成の進め方	①中小企業に求められる人材育成の進め方 ②人材育成プランの策定手順 ③自社の人材育成プランの立案(演習)	5/29~5/31 3日間	25
21		従業員のための健康経営講座 札幌開催	①雇用関係の変化と健康経営 ②社員の健康増進と職場環境づくり ③自社の職場環境のチェック(演習) ④部下との関わり方とストレス対処法(演習) ⑤自社での実践の検討(演習)	8/2~8/3 2日間	15	22,000
27		人事・労務管理の基本と実務 札幌開催	①人事・労務管理の基本と実務 ②管理者として押さえるべき最新の法律改正等 ③採用と人材の定着・活用 ④労務トラブル発生の実例と対応(演習) ⑤自社の労務管理の見直し(演習)	9/20~9/22 3日間	15	32,000
50		人材採用・定着の進め方	①自社の期待する人材像 ②求める人材を採用するための考え方・進め方 ③人材定着のための考え方・進め方 ④オンラインを活用した人事管理 ⑤自社の人材採用・定着プラン(演習)	2/26~2/28 3日間	25	32,000
財務管理	6	会計情報活用講座 帯広開催	①管理会計の基礎知識 ②会計情報の実践的活用法 ③利益・資金計画の必要性と計画実行のポイント	5/11 1日間	25	16,000
	13	決算書の読み方講座(財務初級編)	①決算書と財務の基礎 ②事例で味わう決算書の面白さ ③事例で学ぶ決算書の読み方(演習)	6/21~6/23 3日間	25	32,000
	23	財務分析の進め方(財務中級編)	①財務分析の基本的視点 ②収益力の検証(P/Lからのアプローチ) ③資金繰りの検証(B/Sからのアプローチ) ④自社分析の実践(演習)	8/21~8/23 3日間	25	32,000
	32	資金繰りを向上させる会計実務講座	①会計・財務管理の重要性 ②財務管理の基本的な考え方 ③設備資金と資金調達 ④事業継続のための資金管理・資金繰り	10/18~10/20 3日間	25	32,000
	43	決算書の読み方講座(財務初級編) 札幌開催	①決算書と財務の基礎 ②事例で味わう決算書の面白さ ③事例で学ぶ決算書の読み方(演習)	1/22~1/24 3日間	15	32,000
営業・マーケティング	3	営業力向上をさせる商談・交渉力 札幌開催	①営業力向上をさせる商談・交渉力 ②営業力向上をさせる営業スタイル ③売上アップにつながる商談技術の基本と実践	4/18~4/19 2日間	15	22,000
	11	クレーム対応力強化講座 札幌開催	①クレームとは何か ②クレーム対応の基本 ③クレーム対応の手順(演習) ④クレーム対応の実践(演習)	6/12~6/14 3日間	15	32,000
	28	営業力向上を高める顧客ニーズのつかみ方	①経営環境の変化と営業のあり方 ②営業活動で使えるマーケティングと行動経済学の基本 ③マーケティングと行動経済学を用いた顧客ニーズのつかみ方 ④顧客の心をつかむ提案方法 ⑤自社の営業のこれからを考える(演習)	9/26~9/28 3日間	25	32,000
	36	Webマーケティング講座 <b>New</b>	①Webマーケティングの基本 ②自社の現状の振り返り(演習) ③魅力的なコンテンツの作り方(演習) ④Webサイト運営と営業活動との連携方法(演習)	11/21~11/22 2日間	25	22,000
	41	営業計画策定講座 <b>インターバル</b> <b>New</b>	①営業活動のベースとなるマーケティング ②営業戦略・営業計画のベースとなる「顧客の購買プロセス」の理解(演習) ③営業計画の立案(演習) ④営業マネジメントのポイント	1/15~1/16 2/20~2/21 4日間	25	39,000
生産管理	4	5S基礎講座 <b>インターバル</b>	①5Sの重要性と管理者の役割 ②5Sの基本と5S活動の実施ステップ(演習) ③目で見える管理の実践法(演習) ④現場実践の振り返り ⑤ムリ・ムダ・ムラの発見と改善(演習) ⑥5S活動定着の検討(演習)	4/20~4/21 5/18~5/19 4日間	25	39,000
	16	生産現場改善講座 <b>New</b>	①現場改善の意義と管理者の役割 ②現場改善の考え方と進め方 ③IE技法を活用した現場の問題の捉え方(演習) ④自社現場での活用(演習)	7/10~7/12 3日間	25	32,000
	24	ヒューマンエラー・ボカミス対策講座	①ヒューマンエラーが会社に及ぼす大きな影響 ②組織で取り組むヒューマンエラー対策 ③ボカミスの発生原因を学ぶ ④作業を改善して効率をあげながらボカミスを防ぐ ⑤その他のヒューマンエラー&ボカミス対策 ⑥自社のヒューマンエラー&ボカミス対策の検討(演習)	8/22~8/24 3日間	25	32,000
	31	5S基礎講座 <b>インターバル</b> 札幌開催	①5Sの重要性と管理者の役割 ②5Sの基本と5S活動の実施ステップ(演習) ③目で見える管理の実践法(演習) ④現場実践の振り返り ⑤ムリ・ムダ・ムラの発見と改善(演習) ⑥5S活動定着の検討(演習)	10/16~10/17 11/21~11/22 4日間	15	39,000
	45	多能工化(マルチスキル)の進め方 <b>New</b> 札幌開催	①多能工化の意義と管理者の役割 ②業務・スキルの現状把握 ③業務・スキルの課題分析 ④作業標準 ⑤多能工化の実践と定着	2/5~2/7 3日間	15	32,000