|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施　設　賃　借　申　込　書 | | | | | | | |
| 賃  借  申  込  人 | （ふりがな）  氏名又は名称 |  | | | 資　本　金 | | 百万円 |
| 年　　　商 | | 百万円 |
| 住　　　　所 | 〒 | | | 従　業　員 | | 人 |
| 連  絡  先 | 役職名  氏　名 |  |
| 業　　　　種 | アイテムを選択してください。 | | | 住　所 | Tel ( )  mail: |
| 設　　　　立 | 年　　　月 | | |
| 施　設 | 施 設 名 称 |  | | | | | |
| 居室 | 第一希望 | （000.00㎡） | 第二希望 | | （000.00㎡） | |
| 入居希望時期 | | 年　　　月 | | 操業開始予定時期 | | | 年　　　月 |
| 賃貸施設内で行う  事業内容 | |  | | | | | |
| 希望契約期間 | | 年間 | | | | | |
| 連帯保証人等 | |  | | | | | |
| 公害対策 | |  | | | | | |
| その他参考事項 | |  | | | | | |
| 承諾事項 | | ご入居後は、施設に配置される支援スタッフが事業計画に基づき、その実現を図るべく事業の支援活動を行わせていただきます。 | | | | | |
| 【Ⅰ】営業情報・事業進捗のため、決算書（B/S、P/L、及び付属明細書）　　　　同意します  の提出および事業進捗状況の報告を行っていただく事を承諾いただけますか。 | | | | | |
| 【Ⅱ】営業スタッフ等が企画する①セミナー等の事業への参加、②中小機構が　　同意します  年に２回実施する入居者アンケートも可能な限りご協力いただけますか。 | | | | | |
| 上記のとおり、施設の賃借の申込みをいたします。  　年　　月　　日　　　 住　　　所  賃借申込人  独立行政法人中小企業基盤整備機構  関東本部長　　新保　章　 殿 | | | | | | | |

（注）お申込みに際し、「施設賃借申込書」及び「施設賃借申込書に添付する書面」に記載していただいた事項、ご提出いただいた添付書類その他賃借申込人等に係る情報は、独立行政法人中小企業基盤整備機構が所有する施設を賃貸するにあたり、審査のため利用するほか施設賃貸借契約締結後の管理に利用し、当機構において厳重に管理するとともに、法令に基づく開示請求があった場合、本人の同意があった場合その他特別の理由がある場合を除き、第三者に提供いたしません。なお、当機構からのご案内その他当機構の業務のために利用させていただく場合があることを、あらかじめ、ご了承ください。