京大桂ベンチャープラザ

事業計画書

【ご記入日】　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内　　容 | | | | | | | | | | | | | | |
| １．賃借申込人の概要 | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1)概要  ①住所  ②名称  ③代表者役職  ④代表者名  ⑤代表者生年月日  ※個人の場合は住所･氏名･生年月日 | （ふりがな）  （氏　　名） | | | | | | | | | | | | | | |
| (2)業種 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (3)事業概要  （事業目的、経営理念、ポリシーなど） |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (4)沿革等  （設立（創業）以降、現在までの主要事項について年代別に記載してください。個人の場合は申込者の職歴を記載してください。） |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (5)実績等  （特許等の取得状況、公的補助・支援、公的認定・表彰、VCからの出資、産学連携の内容について年代順に記載してください。） |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (6)主要販売先  （主要な販売先３者程度について、過去３期分の販売額を記載してください。） |  | 取引先名 | | 販売商品・サービス名 | | | | 販売額（千円） | | | | | | | |
| /　～　/ | | /　～　/ | | /　～　/ | | | |
| 1 |  | |  | | | |  | |  | |  | | | |
| 2 |  | |  | | | |  | |  | |  | | | |
| 3 |  | |  | | | |  | |  | |  | | | |
| (7)連帯保証人  ①氏名  ②住所  ③賃借申込人との関係 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (8)会社の組織形態  ①役員  （全員について記載してください。）  ※役員が８名以上いる場合は、同じ項目で「別紙」の追加作成をお願いします |  | | 役職名 | | | | フリガナ  氏名 | | | | 生年月日 | | | | 歳 |
| １ | |  | | | |  | | | |  | | | |  |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| ２ | |  | | | |  | | | |  | | |  | |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| ３ | |  | | | |  | | | |  | | | |  |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| ４ | |  | | |  | | | | |  | | | |  |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| ５ | |  | | |  | | | | |  | | |  | |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| ６ | |  | |  | | | | | |  | |  | | |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| ７ | |  | |  | | | | | |  | |  | | |
| （住所）  （略歴） | | | | | | | | | | | | |
| 上記のほか　　監査役（　　　）名、　役員計（　　　）名 | | | | | | | | | | | | | | |
| ②株主  （主な株主・出資者について記載してください。） | 株主名 | | | | | | | | 持株比率（％） | | | | | | |
| １．  ２．  ３．  ４．  ５．  ６． | | | | | | | |  | | | | | | |
| (9)支店・営業所等  （名称・所在地） |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (10)関係会社など |  | | | | | | | | | | | | | | |
| (11)取引銀行 |  | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ２．事業内容詳細 | |
| (1)入居目的及び施設内で行う事業の内容 |  |
| (2)基本となる技術の内容と特色  （独創的な点など） |  |
| (3)開発の動機 |  |
| (4)従来技術・競合製品との比較  ①知的所有権の取得及び申請の状況、従来製品・技術の問題点等、長所短所・適応分野の違い等  ②競合製品との比較（コスト・機能・生産性等メリットの比較） |  |
| (5)具体的なマーケット  （市場規模・販売方法） |  |
| (6)現在までの進捗状況 |  |
| (7)事業目標  ①賃貸借期間終了時の事業目標  (製品の性能・品質などの技術的目標や、売上金額・個数、契約者数、事業実施体制などの目標)  ②終了後の展望（当プラザを出た後の事業展開） |  |
| (8)(7)の目標に至るスケジュール  （実験・設計・開発・試作や市場調査・特許調査、広報、契約、販売などの項目と、その詳細内容、それを実施する時期〔例：○年○月～○年○月〕） |  |
| (9)実施体制  ①社内担当者  (氏名・所属・内容)  ②産学連携対象者  (氏名・所属・内容)  ③その他  (氏名・所属・内容) |  |
| (10)他企業や大学等との連携  ①これまでの実績  （共同研究・開発などの実績）  ②今後の予定  （桂イノベーションパークにおける、他企業や大学等との連携計画や展望） |  |
| ３．資金計画 |  |
| (1)資金計画 | 別添の資金計画書に、売上・経費・調達先等の計画をご記入ください。 |
| ４．その他 |  |
| (1)当施設への要望（支援内容、設備など） |  |
| (2)特記事項など |  |
| ５．居室利用レイアウト計画図 | |
| （仕切りの設置、机配置、機器配置、流し台の位置など現時点でのおおむねの予定で結構ですから図を  作成してください。電子データでない場合は別紙として郵送、あるいは直接京大桂ベンチャープラザ宛に  ご提出くださっても結構です。） | |