(様式第1号：新事業創出型事業施設賃借申込書)

|  |
| --- |
| 施　設　賃　借　申　込　書 |
|  賃借申込人 |  （ふりがな） 氏名又は名称 |  | 資　本　金 |  百万円 |
| 年　　　商 |  百万円 |
| 住　　　　所 |  〒 | 従　業　員 |  人 |
| 連絡先 | 役職名氏　名 |  |
| 業　　　　種 | アイテムを選択してください。 | 住　所 | Tel ( )mail: |
| 設　　　　立 | 年　　　月 |
| 施　設 | 施 設 名 称 |  |
| 居室 | 第一希望 | 　　　　　（000.00㎡） | 第二希望 | 　　　　　（000.00㎡） |
| 入居希望時期 | 年　　　月 | 操業開始予定時期 | 年　　　月 |
| 賃貸施設内で行う事業内容 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 希望契約期間 |  年間 |
| 連帯保証人等 |  |
| 公害対策 |  |
| その他参考事項 |  |
| 承諾事項 | ご入居後は、施設に配置される支援スタッフが事業計画に基づき、その実現を図るべく事業の支援活動を行わせていただきます。 |
| 【Ⅰ】営業情報・事業進捗のため、決算書（B/S、P/L、及び付属明細書）　　　[ ] 　同意しますの提出および事業進捗状況の報告を行っていただく事を承諾いただけますか。　 |
| 【Ⅱ】営業スタッフ等が企画する①セミナー等の事業への参加、②中小機構が　[ ] 　同意します年に２回実施する入居者アンケートも可能な限りご協力いただけますか。　　　 |
| 上記のとおり、施設の賃借の申込みをいたします。 　年　　月　　日　　　 住　　　所 賃借申込人  独立行政法人中小企業基盤整備機構 関東本部長　　新保　章　 殿 |

（注）お申込みに際し、「施設賃借申込書」及び「施設賃借申込書に添付する書面」に記載していただいた事項、ご提出いただいた添付書類その他賃借申込人等に係る情報は、独立行政法人中小企業基盤整備機構が所有する施設を賃貸するにあたり、審査のため利用するほか施設賃貸借契約締結後の管理に利用し、当機構において厳重に管理するとともに、法令に基づく開示請求があった場合、本人の同意があった場合その他特別の理由がある場合を除き、第三者に提供いたしません。なお、当機構からのご案内その他当機構の業務のために利用させていただく場合があることを、あらかじめ、ご了承ください。

**（様式第2号）**

**企　業　概　要　説　明　書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社名 |  | ＵＲＬ |  |
| 本社所在地 |  |
| 代表者氏名 | 生年月日：　　　　年　　月　　日（　　歳） |
| 代表者住所 |  |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  |
| E-Mail |  | 従業員数 |  |
| 会社沿革（創業・設立から現在までの商号・組織変更、事業所の設置・移転、業務提携、技術開発、助成金の受給実績、資本金の推移等） |
| 代表者経歴（最終学歴、職歴、資格等） |
| 組織体制等　 |
| 体制図：（会社ﾊﾟﾝﾌﾚｯﾄ参照可） | 事業所（本社以外の事業所があれば、主要な事業所と住所を記載して下さい。） |
| 主要取引銀行 |
| 主要販売先(2社)及び過去３期分の販売額（百万円） |
| 会社名 | 　H | 　H | 　H |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 業　　種 |
| 会社概要（主な事業の内容） |
| 経営理念（どのような会社にしたいか） |
| 株主等一覧　　※今後設立する場合は予定をご記入ください。 |
| 　株主名出資者名 | 住　　所 | 持株数（株）出資価額（千円） | 持株比率（％） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 上記の他　　　名 |  |  |  |  |
| 計　　　　　　名 |  |  | １００ |  |
| 役員構成　　※今後設立する場合は予定をご記入ください。　　　※常勤欄には、常勤の役員の場合、○を記載してください。※略歴欄には、最終学歴、職歴、資格等をご記入ください。※役員全員について記載してください（５名以上いる場合は同じ項目で別紙の追加作成をお願いします）。 |
| 役職名 | 常勤 | 生年月日 | （フリガナ）氏　　名 | 住　　所 | 略　　歴 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**（様式第3号の2）**

**事　業　計　画　書（ベンチャープラザ船橋で行う事業について）**

■起業並びにベンチャープラザ船橋入居の動機・目的

|  |
| --- |
|  |

■ベンチャープラザ船橋で行う事業内容（研究開発を行う新製品・新サービス等の内容・特徴）

|  |
| --- |
|  |

■本事業に係る知的財産権（特許等）の取得状況　〔１．取得済　 件 ２．取得見込み　 件 ３．予定なし〕

（特許等取得日、特許番号、発明名称、内容要約等）

|  |
| --- |
|  |

■大学・公設試験研究機関等との産学連携状況（共同研究、技術指導等、希望も含む）

|  |
| --- |
|  |

■顧客・市場（既存の顧客は、予想される顧客・数は、市場の現状及び成長性は、競合製品・競合他社は）

|  |
| --- |
|  |

■事業実施体制（生産・仕入方法、他社との協力関係）

|  |
| --- |
|  |

■販売実施体制（販売価格、社外協力者等も含めた販売・ＰＲ方法）

|  |
| --- |
|  |

■本事業における自社の強み・課題等について

|  |
| --- |
| ○自社の強み |
| ○課題及びその対応策（支援を必要とする分野・内容等も含めて） |

■ベンチャープラザ船橋での最終目標（どのような状態であれば、入居目的を達成したと考えますか）

|  |
| --- |
|  |

■安全管理等

　以下の項目に当てはまる方は、その状況をご記入ください。

・試作開発を行われる方

・部屋の改変等を希望される方

・環境保全（大気、水質、悪臭、廃棄物の処理など）について特記事項のある

・その他騒音、振動、火気使用、夜間作業等特記事項のある方

・部屋にほとんど人がいないことが予想される方、あるいは学生等従業員以外が多数部屋を利用される方等

|  |
| --- |
|  |

なお、ベンチャープラザ船橋に入居後は、別に定める「ベンチャープラザ船橋安全管理マニュアル」に従って

いただくこととなります（内容例…安全管理責任者の指定、安全管理連絡会への出席等）。