

成果を出すためのチーム作り

# 中堅リーダーのビルドアップ講座 (チームビルディング編)

## 研修のねらい

企業が生産性向上、収益拡大を実現していくためには、リーダーがチームメンバー個々のやる気を引き出し、チームの力を最大限に発揮できる組織力を高めることが必要です。

本研修では、単なる個の集団ではなく、成果を出すためのチームのつくり方を学び、職場に戻ってチームづくりを実践するための課題整理と行動計画の作成に取り組みます。

## 研修のポイント

- ✓ チームにおける管理者の役割を学びます
- ✓ メンバーとのコミュニケーションの取り方を身につけます
- ✓ 実践につなげるための課題整理と行動計画の作成に取り組みます

## 研修期間

2024年7/17(水)～19(金)

全3日間 (21時間)

## 対象者

### 新任管理者、職場リーダー、 管理者候補等

- ・チームの生産性向上を考えている方
- ・結束力のある強いチームをつくりたい方
- ・部下やメンバーのやる気を引き出したい方

定員 30名

受講料 32,000円(税込)

※宿泊費は含まれません。

※お申し込みが多数の場合、定員を変更させていただく場合がございます。

## 会場

### フォレスト仙台

宮城県仙台市青葉区柏木1-2-45

月日	時間	科目	内容
7/17 水	9:30～ 17:30	チームを活性化させる リーダーの役割と行動	目標達成に必要なチームの構成要因への理解を深めた上で、リーダーとしての役割と行動について学びます。  ・リーダーに必要なとされる能力と心構え ・リーダーシップとコミュニケーション ・多様なメンバー・環境下におけるチームづくりのポイント
7/18 木	9:30～ 17:30	チームビルディングの 実践方法	生産性向上、収益拡大を実現するチームづくりのためのチームビルディングの手法を演習を交えて学びます。  ・自身のマネジメントスタイルの再確認(自己理解と他者理解) ・チームビルディングのプロセス・ポイント ・メンバーとのコミュニケーションの取り方(傾聴力、質問力、ロジカルシンキング、ファシリテーション)
7/19 金	9:30～ 17:30	チームづくりに向けた 課題整理と 行動計画の作成	学んだ内容を基に、職場に戻ってチームビルディングに取り組んでいく際の課題整理と行動計画の作成に取り組みます。  ・自身の役割と今後の課題整理 ・行動計画の作成

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

## 講師紹介(敬称略)



ヒューマンキャピタル・イニシアティブ 代表

### 古波倉 正嗣 (こはくらまさつぐ)

マーケティング関連会社、受験学習塾を経て東京イングリッシュセンターに入社。同センターにおいてマネジメントおよび英語・日本語コミュニケーションの指導、異文化間コミュニケーション問題の解決等に従事する。1997年、国際ディベート学会認定ディベートトレーナーの認定を受け、「組織と個人における思考力及びコミュニケーション力の強化」をテーマに、企業、官公庁、自治体等において問題解決技法、論理的思考、ビジネスプレゼンテーション(日英)、ディベート(日英)、ビジネスライティング(企画/提案書及びビジネス文書)等の研修プログラムの開発および指導を行っている。

