

NO	資料名	ページ	項目名	訂正前				訂正後			
				業務項目	業務内容	期日	備考	業務項目	業務内容	期日	備考
1	入札仕様書	9	1. (5)⑥その他関連業務	6.	月次及び年間事業実績報告 民間事業者は、実施要項10. (1)のとおり、研修業務の実施状況について、 <u>月次及び四半期ごとに</u> 状況報告を、事業年度ごとに年間事業実績報告を行う。	・月次連絡会議で報告すること	・報告すべき内容など詳細は、別紙6に記載する。	6.	月次及び年間事業実績報告 民間事業者は、実施要項10. (1)のとおり、研修業務の実施状況について、 <u>月次ごとに</u> 状況報告を、事業年度ごとに年間事業実績報告を行う。	・月次連絡会議で報告すること	・報告すべき内容など詳細は、別紙6に記載する。
2	入札仕様書	10	3. (2)①(参考情報)	(参考情報)10万円未満の修繕維持費等の実績				(参考情報)10万円未満の修繕維持費等の実績			
3.	入札仕様書	14	3. (7)①施設の維持管理に係る業務	5. 保安警備業務	(3)業務管理 ②保安警備係は、 <u>常時1ポスト2名</u> とし、次の事項を熟知するものとする。			5. 保安警備業務	(3)業務管理 ②保安警備係は、 <u>常時1ポスト2名(ただし、平日の8時30分～17時30分は1名)</u> とし、次の事項を熟知するものとする。		