

平成30年度 中小企業者等研修(3日間コース)
 No.20 新任管理者の職務と役割 (10月) ～リーダーになるための基本行動とは～

研修のねらい	企業の中核を担う管理者の役割はますます大きくなり、なかでも次代を担う新任管理者は、現状を改革するリーダーとなることが求められています。 この研修では、これから管理者となる方および新たに管理者になられた方、さらに、あらためて自らのリーダー像の見直しを図りたい方を対象として、業務目標を達成するためのマネジメントの基本、部下のやる気の引き出し方、チームを活性化する仕組みなど演習を交え、リーダーとしての行動計画を策定します。	研修期間： 平成30年10月24日(水) ～ 平成30年10月26日(金)
		研修時間： 21時間

カリキュラム

月日	時間	使用教室	科目	講師	内容
10 / 24 (水)	9:20～9:40	大教室	開講式・オリエンテーション	当機構職員 日本マンパワー	業務目標を達成するためのマネジメントや企業経営の基本を学ぶとともに、自分の持ち味を生かしたリーダー像を確立します。
	9:40～12:40 13:40～17:40		企業経営の基本と管理者としての姿勢 経営コンサルティング波多野事務所 代表 波多野 卓司		
10/24(水) 18:10～19:40 [受講者交流会] 受講者相互の情報交換と交流を深めていただく懇親会です。					
10 / 25 (木)	9:00～12:30 13:30～17:30	大教室	部下のやる気を引き出すスキル		部下育成に大きな力を発揮する、「部下の心を安定させるカウンセリング」、「部下の意欲を引き出すコーチング」。この2つのスキルを、演習を繰り返しながら習得します。
10 / 26 (金)	9:00～12:00 13:00～16:30		チームを活性化するしくみづくりと行動計画の策定【演習】		①問題の種類を見極める②それに応じた解決法をデザインする③チームをファシリテートする。 この「3つのスキル」を体得し、チームリーダーとしての行動計画を策定します。
	16:40～16:50		閉講式		

※カリキュラムは都合により変更することがあります。