



組織マネジメントコース

# 新任管理者研修(1)

## ～成果を上げるためのプロの仕事術～

開催日 平成30年  
**4/24(火)・25(水)・26(木)**

対象者 : 新任管理者の方  
定員 : 35名  
受講料 : 31,000円(税込)

組織の要となる管理者に必要とされる役割や視点について理解し、マネジメントの原理・原則やマネジメントスキルの実践法について、演習を交えて学びます。




### おすすめPOINT

管理者に必要とされる役割と視点について、基本から学びます。

具体的なマネジメントスキルを実践的に学びます。

管理者の視点から効率的に仕事を進める方法について学びます。

### カリキュラム

開催日	時間	科目	内容	講師
4/24 (火)	9:30～ 17:30	管理者の役割と マネジメントのあり方	経営環境の中で求められる管理者の役割とマネジメントの重要性について学びます。マネジメント力、リーダーの役割、部下の役割を実践的に学びます。また、組織目標を実現させるために必要なマネジメントサイクル(PDCA)について学びます。 ● 管理者の役割とマネジメント ● チームで取り組む情報活動(演習を含む) ● 管理者に必要なマネジメント力と自己理解	
4/25 (水)	9:30～ 17:30	組織目標の達成に 向けたマネジメント の進め方 (演習)	組織目標を達成するため効果的なモチベーションの高め方や、目標管理を遂行していくうえでのポイントを、演習を交えて習得します ● 目標管理と管理者の役割 ● 効果的なモチベーションの高め方 ● 演習によるチームマネジメントの実践	
4/26 (木)	9:30～ 17:30	業務をマネジメント するための事業管 理の進め方	管理者が業務のマネジメントを向上させ、目標達成していくために必要な「仕事術」(事業管理の進め方)について、演習を通じて具体的に学びます。 ● 問題発見、課題の形成法 ● 管理者としての課題形成 ● 自社(自部門)の事業運営プラン作成(演習)	(有)P.S.コンサルティング 代表取締役 大元 相 氏

### 講師 プロフィール

中小企業診断士(2003年登録)

1960年大阪府堺市生まれ。早稲田大学政治経済学部卒業後、大手広告代理店に入社。CMプロデューサー、メディアディレクターを経て、2004年、(有)P.S.コンサルティングを設立。経営戦略、経営改善、売上拡大、マーケティング戦略、広告展開指導、営業強化などを専門に幅広く企業支援を手がける。同時に、企業研修の講師としても活躍し、階層別研修(新入社員、管理職研修)、問題解決、戦略策定、チームビルディング、コーチングほか幅広いテーマにおける実績を持つ。いかなるテーマでも参加型の研修スタイルを実践する方法は、実務と実践の多くの経験事例を踏まえたクリエイター仕込のユニークな語り口で、論理的かつ実感を伴ったものとして受講経験者の評価も高い。

お申し込みは、裏面をFAX、または関西校HP上のオンライン申し込みで!

関西校

検索

※カリキュラムの詳細もご覧いただけます。

# 受講申込書

平成 年 月 日

## FAX 0790-22-5942

中小企業大学校関西校 研修担当 行

ふりがな 企業・団体名	
ふりがな 代表者名(役職)	
〒 住 所	
代 表	TEL ( ) - FAX ( ) -
連絡担当	ふりがな 氏名 TEL ( ) - FAX ( ) - E-mail:

### ■貴社の概要について(必ずご記入ください)

●業種(該当する番号に○をおつけください)

D 建設業	建設業の内訳
E 製造業	製造業の内訳
G 情報通信業	
H 運輸業	
I 卸売業	
J 小売業	
N サービス業	
( ) その他	

09 食料品	19 ゴム製品
10 飲料・飼料	20 革製品
11 繊維工業	21 窯業・土石製品
12 木材・木製品	22 鉄鋼
13 家具・建具	23 非鉄金属
14 パルプ・紙	24 金属製品
15 出版・印刷	25 汎用機械器具
16 化学	29 電機機械器具
17 石油製品・石炭製品	31 輸送機械器具
18 プラスチック製品	32 その他

卸売・小売業の内訳  
繊維品・化学製品  
機械器具・  
建築材料等  
衣服・食料・医薬  
品・家具・什器等

06 総合工事
07 識別工事
08 設備工事
(2) 資本金 万円
(3) 従業員数 人
(4) 創業年月 年 月
(5) 主要取扱品目

### ■受講者について

【申込コースおよび受講希望者情報】研修テーマ: (1811) 新任管理者研修(1)

コース No.	(ふりがな) 受講者名	部署・役職 (役職を記載の上、該当区分に○)		年齢	性別	入寮申込 (該当番号に○印)
		部署	役職			
No.11		1. 代表者	2. 役員	歳	男・女	1. 宿泊しない 2. する(前泊あり) 3. する(前泊なし)
		3. 管理者	4. 管理者候補等			
No.11		1. 代表者	2. 役員	歳	男・女	1. 宿泊しない 2. する(前泊あり) 3. する(前泊なし)
		3. 管理者	4. 管理者候補等			

### アンケートにご協力ください

今回当校の研修を知ったきっかけについて、該当するものに○をご記入ください。

1. ホームページ 2. ダイレクトメール 3. 知人からの紹介 4. 新聞・雑誌・広報誌(誌名: )  
5. 公的機関等(機関名: ) 6. その他( )



- JR 播但線福崎駅(姫路駅から約30分)下車、タクシー5分
- 自動車 ①中国自動車道福崎I.Cより播但連絡道路へ入る。  
②播但連絡道路福崎北ランプより一般道へお入る。福崎I.Cから関西校まで車で15分

### ■お申込み方法

- こちらの申込書に必要事項をご記入の上、ファックスにてお申込みください。
- 受講申込後、開校日の約1か月前から「受講料振込依頼書」を郵送いたしますので、所定の期日までに受講料をお振込みください。
- 応募多数の場合はキャンセル待ちをいただくか、もしくは受講をお断りすることがございますので、お早目のお申込みをおすすめします。
- 多くの研修には、自社の課題を分析する科目(演習)があり、受講者はその課題を持参いただくことが受講要件となりますが、ご対応いただけない場合などには、受講をご遠慮いただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

### ■受講申込みにおける個人情報の保護について

中小企業大学校関西校では「個人情報保護法」に基づき、個人情報の適切な管理に努めてまいります。皆様から頂戴しました受講申込書に記載されている内容をもとに、今後お客様に有益と思われる研修など当機構内で実施する事業のご案内を郵便、電子メール、FAX等でお送りさせていただくことがあります。また、研修実施にあたり、講師に個人情報を通知する場合がありますが、より効果的な研修にすることを目的に行うものです。「個人情報」につきましてご質問がありましたら関西校までお寄せいただくようお願いいたします。

## 中小企業大学校 関西校

〒679-2282 兵庫県神崎郡福崎町高岡1929

TEL : 0790-22-5931 FAX : 0790-22-5942

URL : <http://www.smrj.go.jp/inst/kansai/> E-mail : [kenshu-kansai@smrj.go.jp](mailto:kenshu-kansai@smrj.go.jp)

関西校

検索

大学校使用欄

--	--	--	--