

No.21



生産管理コース

ヒューマンエラー対策の進め方

～ミス・エラーの60～80%はヒューマンエラー・ポカミスである～

製造現場では、人的ミスにより様々な問題が発生します。人的ミスには対策により防げるものもあるため、すべてを個人の問題として処理せず、発生要因を分析し、組織的に再発防止に取り組むことが重要です。

この研修では、ポカミス（作業者が意図しないエラー）の予防・防止に必要な着眼点と効果的な対策の考え方を整理し、ヒューマンエラーから生じるポカミス対策を事例を交えて学ぶとともに、自社のポカミス対策について検討していただきます。

募集案内

研修期間

1.10水～12金

対象者… 製造部門の管理者、新任管理者、リーダー

会場… 中小企業大学校人吉校

募集人員… 30名

受講料… 31,000円(税込)

ここがポイント！

- ☑ 様々な事例紹介し、ヒューマンエラーやポカミスが発生する要因が見つかります。
- ☑ 演習を通じて、自社のヒューマンエラー・ポカミスの解決に繋がってまいります。

月日	時間	科目	内容
平成30年 1/10 (水)	9:15~9:30	開講式	
	9:30 } 12:30	ヒューマンエラーとポカミスの発生リスクと要因	ヒューマンエラーとポカミスの関係を示し、様々なヒューマンエラーの発生リスクや発生要因について事例を交えて学びます。
	13:30 } 17:30	ポカミス対策(演習)	ポカミス発生要因の探索方法を学び、どのようにポカミス対策していくのか事例や演習を交えて学びます。
		受講者交流会	
1/11 (木)	9:30 } 12:30	ポカミス予防(演習)	将来に向けたポカミスの予防方法について、事例や演習を交えて学びます。
	13:30 } 18:00	ヒューマンエラー対策の方法と手順(演習)	様々なケースを想定し、ヒューマンエラーの発生に対して、どのような対策を講じるべきか、演習を交えて学びます。
1/12 (金)	9:30 } 12:30	リスクマネジメント、ヒューマンエラー予防方法(演習)	将来のリスク対策として、ヒューマンエラーやその他トラブルの防止策や、影響が最小に留まるような対策について、講義と演習を交えて考えます。
	13:30 } 17:00	自社課題解決(演習)	自社におけるヒューマンエラー及びポカミスの課題を探り、改善案を検討します。
	17:00~17:10	終講式	

※実施にあたり内容等が変更になることがあります。

講師紹介



株式会社実践マネジメント研究所

代表 植條 英典(うえじょう ひでのり)

1981年中堅の家具製造卸会社に入社後、1985年中村技術士事務所に入所。1991年に(株)ビジテック設立に参画し取締役役に就任。2004年に実践マネジメント研究所を設立、2016年に法人化し現在に至る。

中小企業から大企業まで約300社のコンサルティングを行うとともに、中小企業大学校、大阪府工業協会、日本IE協会、商工会議所、海外研修(マレーシア)等でのセミナー講師として活躍中。モットーは「常に企業は人なり」「改善に終わりなし」「で安全に!!」。

お勧めします！

- ヒューマンエラー等による“チョコ停”を改善したい方
- ポカミスが発生させない仕組みを作りたい方

関連研修のご案内

No.19 生産計画改善とリードタイム短縮の進め方
平成29年12月4日(月)～6日(水)【3日間】

No.27 モデルで学ぶ原価管理とコストダウン
平成30年2月20日(火)～22日(木)【3日間】

◆お問い合わせ先

中小企業大学校 人吉校

〒868-0021 熊本県人吉市鬼木町梢山1769-1

TEL:0966-23-6800 (平日9:00～17:45)

FAX:0966-22-1456

ホームページ

人吉校

検索

平成29年度 受講申込書



中小企業大学校人吉校
FAX 0966-22-1456

所在地 (住所)	〒 -	代表者 役職名	
フリガナ		フリガナ	
企業名 (または屋号)		代表者名	
代表番号	TEL () -	FAX () -	

【事務連絡先】

担当部課		役職		フリガナ 担当者名	
連絡先TEL	() -	連絡先FAX	() -	※上記と同じ場合は省略可	
連絡先住所	〒 -	E-mail:		※上記と同じ場合は省略可	
		メルマガ配信の希望	(有 ・ 無)		

事業概要 ※該当する記号・番号に○印をつけてください。

資本金	万円	従業員数	名	創業	西暦	年	月
業種	D 建設業 E 製造業 G 情報通信業 H 運輸業 I-1 卸売業 I-2 小売業 J 金融・保険業 K 不動産業 M-1 宿泊業 M-2 飲食サービス業 R サービス業 T その他 ()			主な取扱品			
製造業 中分類	9 食料品 10 飲料・たばこ・飼料 11 繊維 12 木材・木製品 13 家具・建具 14 パルプ・紙 15 印刷 16 化学 17 石油製品 18 プラスチック製品 19 ゴム製品 20 革製品 21 窯業・土石製品 22 鉄鋼 23 非鉄金属 24 金属製品 25 はん用機械器具 26 生産用機械器具 27 業務用機械器具 28 電子部品・デバイス 29 電気機械器具 30 情報通信機械器具 31 輸送用機械器具 32 その他						

入寮(校内宿泊)について ●大学校宿泊施設・深佳寮(けいかりょう)へは、研修期間の前日から最終日の翌朝までお泊りいただけます(有料)。※満室の際はご容赦ください。

コース 番号	コース名 (短縮して記入してもかまいません)	フリガナ 氏名	役職 (役職を記入の上、該当部に○)	性別	年齢	入寮申込 (校内宿泊)	入寮期間 (校内宿泊)
21	記入例 ヒューマンエラー対策	ヒトヨシ タロウ 人吉 太郎	製造課長 代表者・役員(管理)・管理者候補等	男・女	50 歳	入寮する 入寮しない	1/10~1/12 (2泊3日)
				男・女	歳	入寮する 入寮しない	/ ~ / (泊日)
				男・女	歳	入寮する 入寮しない	/ ~ / (泊日)

緊急連絡先等TEL【自宅・携帯電話等】 090 - 0000 - XXXXX

その他の留意事項 ※宿泊室は、身体の不自由な方(車椅子ご利用の方)のための部屋がございます。ご希望の方はその旨ご記入ください。

貴社では、この研修をどこでお知りになりましたか。該当する番号に○印をつけてください。

- | | | | |
|------------|----------|-------------|---------------|
| 1 ダイレクトメール | 4 大学校機関紙 | 7 金融機関からの紹介 | 10 県・市等の機関紙 |
| 2 研修ガイド | 5 受講者の紹介 | 8 新聞・雑誌等 | 11 その他(具体的に) |
| 3 ホームページ | 6 商工団体等 | 9 テレビ・ラジオ | |

【個人情報の保護について】 個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、当機構内で実施する事業で使用いたします。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものといたします。

お申込方法

上記の申込書にご記入の上、FAXでご送信ください。申込書が足りない場合は、コピーしてお使いください。

人吉校のホームページからもオンラインでお申込みできます。

ホーム
ページ

人吉校

検索

国の人材育成機関

企業を動かす人材づくりをサポート!!

中小企業大学校人吉校は、独立行政法人中小企業基盤整備機構(中小機構)が運営する、中小企業の経営者・管理者のための人材育成機関です。年間40コース以上の研修を開催し、毎年約1,000名の経営者、管理者の方々にご利用いただいています。

