

コースNo.
5

人事・労務管理の実務

社員の採用・定着と労務トラブルの未然防止のために

対象者 管理者、
新任管理者
(候補者)

研修期間 平成29年**5月16日(火)~18日(木)** 3日間 研修時間 **21時間** 募集人員 **25名** 受講料 **31,000円(税込)**

●研修のねらい

近年の人口減少や少子高齢化は、社員の採用難という形で企業に影響を及ぼしており、これに加えて定着難や労務トラブルの増加が経営上の大きな問題となっています。また、長時間労働の是正・生産性の向上を目指す「働き方改革」により、企業にはこれまで以上に労務管理への取り組みが求められるようになっていきます。

本研修では、社員の採用から教育までを円滑かつ効果的に進めるための人事管理の知識と、労務トラブルのリスクを抑えるとともに万が一のトラブル発生にも的確に対処するための労務管理の知識を学び、社員が生き生きと活躍する職場づくりに役立てることを目的とします。

●研修のポイント

- ①採用から教育までを円滑にするポイントと、日々の労務管理に必要な考え方を身につけます。
- ②就業規則と労働契約が大切な理由がこれで分かります。
- ③労務トラブルの種を早期に見つけ、トラブル発生を未然に防ぐための視点を理解します。

●カリキュラム概要

※カリキュラムは都合により変更する場合がありますので予めご了承ください。

月/日	時間	科目	内容	講師 (敬称略)
5/16 (火)	10:20~ 10:30	開講式 オリエンテーション		越膳恵子社会 保険労務士事 務所 所長 特定社会保険 労務士 越膳 恵子
	10:30~ 12:30	近年の採用難と労務 トラブルの実態	<ul style="list-style-type: none"> ◆採用難・労務トラブル増加の時代背景 ◆トラブルから考える労務管理の重要性 	
	13:30~ 18:30	効果的な採用活動と 教育・育成の進め方	<ul style="list-style-type: none"> ◆求職者の視点から考える、選ばれる会社 ◆採用のミスマッチ防止のための事前準備 ◆採用と育成の連動・新規採用者の成長支援 	
	18:45~ 20:15	交 流 会	受講者同士の懇親と情報交換	
5/17 (水)	9:00~ 12:00	労働法の知識と労働 契約のポイント	<ul style="list-style-type: none"> ◆リーダーに必要な労務管理の知識 ◆労働契約の権利と義務 ◆同一労働同一賃金 定義からわかること 	越膳恵子社会 保険労務士事 務所 所長 特定社会保険 労務士 越膳 恵子
	13:00~ 18:00	労務トラブルの未然 防止と発生時の対処	<ul style="list-style-type: none"> ◆残業・労働・休暇のトラブル防止策 ◆働き方改革と長時間労働是正への対応 ◆ハラスメントに関する正しい知識と対応策 ◆退職・解雇の正しい知識とトラブル防止策 	
5/18 (木)	9:00~ 12:00	組織と社員を守る就 業規則のヒント	<ul style="list-style-type: none"> ◆就業規則の意義と役割 ◆自社に合った就業規則条文の作成 (服務規律を作ってみよう) 	越膳恵子社会 保険労務士事 務所 所長 特定社会保険 労務士 越膳 恵子
	13:00~ 16:00	労務管理の改善と社 員のモチベーション 向上	<ul style="list-style-type: none"> ◆問題の発生とリーダーの対応 ◆労務管理の改善に向けて 	
	16:00~ 16:20	終講式		

講師紹介



越膳 恵子 (えちぜん けいこ) **越膳恵子社会保険労務士事務所 所長** 特定社会保険労務士
小樽市出身。約15年にわたり、不動産会社及び生命保険会社にて営業職、事務職、事務統括職を経験した後、社会保険労務士事務所を設立。「顧客と企業のWIN-WIN」「社員と企業のWIN-WIN」のための問題解決思考を基本とした中小企業の労働環境整備相談及び育成指導を行うほか、数々のセミナーを通じて組織に必要な相互連携のためのスキルを伝えながら、中小企業に寄り添って労務トラブルの解決サポートを行っている。