

平成28年度 研修コース一覧【速報版・分野別】(中小企業大学校 東京校)

※研修テーマ・内容、実施期間、日数(時間)、受講料は変更になる場合がございます。

分野	コースNo.	コース名※	開催場所	実施日	研修日数(研修時間数)	受講料(税込)	研修のねらい※
経営後継者養成	1	経営後継者研修 第37期	東京校	H28.10.3(月)～ H29.7.21(金)	10ヶ月	1,260,000円※	経営環境が著しく変化するなか、自社を未来永劫的に成長・存続させるために、自社と自身の理想の未来像を描き出し、その実現に向けて自律的に行動することができる後継経営者を育成します。
経営幹部養成	2	経営管理者研修 第37期 ★	東京校	H28.10.17(月)～ H29.9.15(金)	全60日間 (360h)	547,000円	企業・部門の方針を考え動かす立場にある者が、幅広い視点から経営管理の知識・手法と、自己の意識改革と会社の経営革新を実現するために必要な考え方や実践方法について、体系的かつ総合的に学びます。
工場管理者養成	3	工場管理者養成コース 第23期 ★	東京校	H28.6.14(火)～ 11.17(木)	全18日間 (108h)	179,000円	生産活動の基本要素であるQ・C・Dにおける考え方や手法を体系的に学び、実践的な演習と個別指導を通じて、効果的な工場の管理・運営を行うことができる工場管理者を育成します。
企業経営・経営戦略	4	成長戦略策定シリーズ① 経営戦略策定講座	東京校	H28.8.22(月)～24(水)	3日間 (21h)	31,000円	経営の原理・原則を講義・事例を通して学ぶとともに、自社の内部・外部の分析演習、ディスカッションを通し『自社の経営戦略』を策定することで、より実践的な経営力の向上を目指します。
	5	成長戦略策定シリーズ② 経営戦略策定アドバンス講座 ★	東京校	H28.10.11(火)～12(水)、 12.5(月)	全3日間 (21h)	31,000円	経営の原理・原則を講義・事例を通して学ぶとともに、自社の経営戦略を実際に動かしていくために、あるべき姿を達成するためのアクションプラン(行動計画)となる「自社の経営戦略」を策定します。戦略策定力を高め、実行への一歩を踏み出すことを目指します。
	6	海外販路開拓のための英文契約と貿易の実務	虎ノ門	H28.8.23(火)～25(木)	3日間 (18h)	28,000円	海外販路開拓を円滑に進められるようになることを目的に、輸出・展示会出展等への取り組み方法や、英文契約や貿易の実務に関する知識を身につけます。
	7	海外展開事業管理者研修 ★	東京校	H28.10.12(水)～14(金)、 11.9(水)～11(金)、 12.7(水)～9(金)	全9日間 (54h)	75,000円	新たなビジネスチャンスを求め、海外展開(海外取引や拠点の設置)による販路拡大を行う企業が増加しています。企業が海外展開を行う際には、その実態を知り、自社に合った海外展開事業計画を立案する必要があります。この研修では、海外展開を志向する企業の経営者・経営管理者が、その事業判断を行い、実行するために必要な知識・ノウハウを身につけることができます。
	8	中小企業のためのIT課題解決講座 ★ -身の丈に合ったIT活用・IT投資を見極め、実現する-	東京校	H28.10.27(木)～28(金)、 12.6(火)～7(水)、 H29.2.7(火)～8(水)	全6日間 (36h)	50,000円	IT活用のトレンドや最新情報とともに、IT化を進める上での基本的な知識を学び、IT人材の能力向上を図ります。更に個別課題の解決に向け、専門家による個別相談を実施し、身の丈に合った課題解決方法を模索します。講義、グループ演習、個別相談の組み合わせにより、着実に学びながら、IT課題解決へと進むことができます。
	9	トップセミナー(3)※	東京校	冬開講	1日間 (6h)	16,000円	絶え間なく変化を続ける経済状況、市場の成熟、企業間競争の激化など、中小企業を取り巻く環境は厳しい状況にあります。そのような中、企業が「持続・発展するためには、いかに経営環境の変化に対応していくかが重要です。この研修では、厳しい経営環境の変化に対応し、企業が持続的に成長、発展するために必要な新たな視点と考え方を理解するとともに、その方策を探ります。
人事・組織マネジメント	10	部下指導の考え方・進め方	東京校	H28.4.19(火)～21(木)	3日間 (21h)	31,000円	「人」の指導・育成の考え方を学ぶとともに、部下のモチベーションを高め、最大限の能力を発揮させるための指導法を学びます。また、自社における人材活用の行動計画書の作成にも取り組みます。
	11	新任管理者研修	東京校	H28.5.23(月)～5.27(金)	5日間 (30h)	42,000円	管理者に求められる役割・視点について理解し、必要となるマネジメントの知識・スキルを「問題解決」「リーダーシップ」「部下指導・育成」「自己啓発」という4つの観点から体系的かつ実践的に学びます。また、研修終了後の自社における今後の行動指針・計画づくりに取り組みます。
	12	業績向上型人事制度構築シリーズ① トップセミナー(1)業績向上型人事制度 -人事制度の見える化と自社に合った評価指標の作り方-	東京校	H28.5.24(火)	1日間 (6h)	16,000円	経営者の頭の中にある、「どんな社員に育って欲しいか」を「見える化(可視化)」することで、本来的な意味での人事制度の構築ができることを、講義、事例を通じて学んでいただきます。
	13	業績向上型人事制度構築シリーズ② 社員と組織を成長させる戦略的人事マネジメント講座 -業績向上型人事制度構築- ★	東京校	H28.7.19(火)～20(水)、 9.5(月)～6(火)	全4日間 (24h)	35,000円	経営者の頭の中にある、「どんな社員に育って欲しいか」「どのように育ったらどのような処遇(昇給・賞与・昇進・昇格)にするのか」の「見える化(可視化)」を4つのステップに渡って実践し、会社のビジョンや経営戦略と結び付いた本来の人事制度を構築し、自社に必要な人材が着実に成長し、長く活躍できる組織風土を形成するための考え方・方法論を講義・自社分析演習を通して実践的に学びます。
	14	OJT実践講座 -教え上手の管理者育成- ★	東京校	H28.7.7(木)～8(金)、 12.8(木)	全3日間 (21h)	31,000円	OJTを担当する「教える側の社員」を対象として「仕事の教え方」の習得を目指します。人材育成の目的やその勘所、OJTを通して感じる矛盾や困難を克服する考え方を学ぶとともに、教え上手のノウハウについても演習を通して、実践的に身につけられます。
	15	職場における問題解決の進め方	東京校	H28.7.26(火)～28(木)	3日間 (21h)	31,000円	日常の業務で発生する様々な問題に対して、その本質を的確に捉え、迅速かつ適切な解決策を導き出すために必要不可欠となる、論理的思考によるスキルについて、演習を通じて実践的に学びます。
	16	女性管理者研修	東京校	H28.9.26(月)～28(水)	3日間 (21h)	31,000円	組織の中で、マネージャーとして活躍、あるいは近い将来マネージャーとして活躍する女性が、自分の生き方、働き方を見つめ直し、今後どのように組織に貢献しながら、自分の幸せを追究するのかということをも考え、学びます。
	17	採用から退職までの人事・労務対策の実務	東京校	H28.10.24(月)～26(水)	3日間 (21h)	31,000円	「人」の採用から退職までの人事労務に関する全体的な流れや、労働法規を含めた基本知識を体系的に学びます。同時に、経営の現場で起こる「人」に関する代表的なトラブルへの具体的な対応策についても、事例を交えながら実践的に学ぶことで、管理者・人事労務担当者として知っておくべき人事・労務の必須知識を着実に身につけます。
	18	トラック運送事業のための管理者養成講座	東京校	H29.1.17(火)～19(木)	3日間 (18h)	28,000円	『マネジメントの基本』として、この難しい時代に対応する『部下とのコミュニケーション/リーダーシップ/チームマネジメント』の方法を学ぶとともに、組織における人材育成・定着についても検討し、社風活性化をリードする管理者としての役割についても考えます。
	19	組織力強化研修	東京校	H29.2.7(火)～9(木)	3日間 (21h)	31,000円	チームメンバーが相互に理解し、協力し合い、モチベーションを向上させながら、目標を達成するためのチームづくりを学びます。また、チームを効果的かつ効率的に動かし、業務目標を達成するためのリーダーとしての役割を学ぶとともに、組織活性化の手法を、演習を交えながら身につけます。最後に理想のチームづくりへの行動計画を立案します。
20	トップセミナー(2)※	虎ノ門	秋開講	1日間 (6h)	16,000円	絶え間なく変化を続ける経済状況、市場の成熟、企業間競争の激化など、中小企業を取り巻く環境は厳しい状況にあります。そのような中、企業が「持続・発展するためには、いかに経営環境の変化に対応していくかが重要です。この研修では、厳しい経営環境の変化に対応し、企業が持続的に成長、発展するために必要な新たな視点と考え方を理解するとともに、その方策を探ります。	

分野	コース No.	コース名※	開催場所	実施日	研修日数 (研修時間数)	受講料 (税込)	研修のねらい※
財務管理	21	財務体質強化シリーズ① 決算書から読み取る、我が社の強み・弱み!	東京校	H28.5.10(火)~12(木)	3日間 (21h)	31,000円	自社の決算書を実際の経営現場の実情に照らし合わせて読みこなししていくために、企業会計に関する事項も含めた決算書についての知識を理解します。また、決算書から企業の経営体質や今後の問題点などを読み取るポイントについて、自社の決算書を題材とした演習を交えながら学びます。
	22	財務体質強化シリーズ② 自社の体質改善に役立つ財務分析の進め方	東京校	H28.7.6(水)~8(金)	3日間 (21h)	31,000円	決算書に関する基本的な知識について習得していることを前提に、事例企業の決算書を用いて経営に活かすための分析手法を学びます。そして、自社の決算書を使った財務分析により、自社の財務体質の把握方法、改善すべき課題について個別指導を交えながら学びます。
	23	財務体質強化シリーズ③ キャッシュフローと資金調達 ★	東京校	H28.9.14(水)~15(木)、 10.12(水)~13(木)	全4日間 (24h)	35,000円	『景気拡大期にこそ倒産件数が増える!』利益と資金(お金)の違いが分かればこの現象を理解できるようになります。つまり『勘定合って銭足らず』という現象であるが、企業存続のためには、こうした状態は絶対に避けなければなりません。そのために、資金と利益の違いを理解し利益計画・資金計画を立てる方法を講義・演習を通して学びます。インターバル後には、計画の策定手法に留まらず具体的なかつ実践的な資金調達の方法についても学びます。
	24	「中小企業の会計」アドバンスコース 経営に活かす会計情報 1日でわかる! 自社で活用できる! 儲かるしくみと資金計画	虎ノ門	H28.8.4(木)	1日間 (6h)	16,000円	儲ける経営、お金を生む経営のための会計情報の見方と経営活動での活用法をわかりやすく説明し、特に昨今の経済情勢に対応した売上予算の作成、利益・資金計画の策定に役立つ内容を実践的に学びます。
マーケティング 販売・ 商品開発	25	営業力強化シリーズ① 営業管理者のマネジメント講座	東京校	H28.4.20(水)~22(金)	3日間 (21h)	31,000円	営業管理者の役割を再認識するとともに、戦略的な営業活動の必要性・進め方について学びます。また、営業管理者の立場から営業活動全体を今一度再確認するとともに、信用調査・与信管理のポイントについても学びます。
	26	営業力強化シリーズ② クレーム対応力向上講座	東京校	H28.6.21(火)~23(木)	3日間 (21h)	31,000円	クレーム対応のリスクを低減させ、顧客満足へとつなげるためには、顧客の要求を正確に聴き取り、何が問題であったのか情報をきちんと整理し、真摯な対応をはかることが求められます。この研修では、クレーム対応の基本・手順を学ぶとともに、その応用としてクレーム対応文書の作成やロールプレイング(役割演技法)を通じて実践力を身につけます。
	27	営業力強化シリーズ③ 新規顧客開拓の進め方	東京校	H28.7.5(火)~7(木)	3日間 (21h)	31,000円	営業に行きやすいところではなく、行くべき相手をしっかり見据え、顧客視点に立った効果的なアプローチ(新規顧客開拓)をとるための具体的な手法について、演習を交えながら実践的に学びます。
	28	営業力強化シリーズ④ 顧客の期待に応える提案営業の進め方	東京校	H28.11.15(火)~17(木)	3日間 (21h)	31,000円	提案営業の意義から具体的な進め方まで学ぶとともに、事例研究や企画提案書づくりを通じてより深く実践的に学びます。さらに、的確な提案をする前提となる顧客理解に必要な不可欠な聴く力の養成をあわせて行います。
	29	営業力強化シリーズ⑤ 成果を出せる営業チームの作り方	東京校	H29.2.14(火)~16(木)	3日間 (21h)	31,000円	成果を出せる強い営業チームをつくるために、今までの営業のやり方に再検討を加えるとともに、社内及び社外とのコミュニケーション力をアップさせるための様々な手法について学びます。
	30	顧客ニーズをとらえる新商品開発	東京校	H28.9.6(火)~9.8(木)	3日間 (21h)	31,000円	成熟化した市場においてもたえず新しい売れる商品開発の進め方、実践的な商品企画開発手法(環境のとらえ方、顧客ターゲットの明確化、仮説設定と検証方法、アイデアの出し方とその選択法、商品コンセプトの創造、商品ラフスケッチ、企画書に落とし込む)について講義及び演習を通じて身につけます。
生産管理	31	生産現場力強化シリーズ① 生産現場の5S・見える化・ムダ取り実践講座 ★	東京校	H28.5.12(木)~13(金)、 6.6(月)~6.7(火)、 7.4(月)~5(火)	全6日間 (36h)	50,000円	生産現場におけるムリ・ムダ・ムラの排除を目的とし、「5S」「見える化」「ムダ取り」の具体的な進め方、手法を講義・演習・グループ討議を通じて学びます。学んだことをインターバル期間中に自社で実践し、それに対する個別具体的な評価、振り返りを通して、より実践的な「現場改善力」を身につけることができます。
	32	生産現場力強化シリーズ② 生産現場の問題発見力養成講座 NEW	東京校	H28.8.30(火)~9.1(木)	3日間 (21h)	31,000円	現場をよく見て問題を発見できる力、問題の中から課題を明確にできる力、そして改善策を生み出し実行する力の基になる「気づく力」を養うことを第一の目的に、周囲を巻き込み一緒に改善を進めていくのに必要な「コミュニケーション力」を養うことを第二の目的にしています。
	33	生産現場力強化シリーズ③ 品質管理の考え方と進め方	東京校	H28.9.7(水)~9(金)	3日間 (21h)	31,000円	「品質(Quality)」をテーマとして、どのように品質の維持・向上・創造のマネジメントを行っていくかを学びます。品質管理における考え方を体系的に理解し、QC七つ道具等のさまざまな手法について、演習やグループ討議を交えて実践的に身につけることができます。また現場の品質管理事例を多数紹介しますので、ご自分の職場にあてはめ、即実践に役立つヒントが得られます。
	34	生産現場力強化シリーズ④ 原価管理とコストダウンの進め方	東京校	H28.10.4(火)~6(木)	3日間 (21h)	31,000円	「原価(Cost)」をテーマとして、どのように原価意識を徹底し、コストダウンを図り、確実に利益を生み出す仕組みを構築するかを学びます。原価計算、原価管理の考え方を体系的に理解し、コスト低減方法等のさまざまな手法を、演習やグループ討議を交えて実践的に身につけることができます。定石を押さえ、確実にコストダウンの効果を出すためのプロセスについても、演習を通じて実践的に学びます。
	35	生産現場力強化シリーズ⑤ 多品種少量生産のための生産スケジュールと納期管理	東京校	H28.11.8(火)~10(木)	3日間 (21h)	31,000円	「納期(Delivery)」をテーマとして、在庫や仕掛りを減らしながら「必要な物」を「必要な時」に「必要なだけ」製造する手法、またそのためのマネジメントをどのように進めるかを学びます。納期管理における考え方を体系的に理解し、さまざまな手法について、演習やグループ討議を交えて実践的に身につけることができます。
	36	生産現場力強化シリーズ⑥ コスト削減のための在庫管理 ★ NEW	東京校	H29.1.25(水)~26(木)、 3.2(木)	全3日間 (21h)	31,000円	より一層のコスト削減に取り組むために、必要なモノを必要なときに必要な量だけ提供できるような在庫を適正に管理する方法を学び、自社で在庫管理の最適化が図れるように在庫実務のスキルを身につけます。また、自社課題演習を通じて、自社(担当部門)の在庫管理の問題点を明らかにするとともに、最適な在庫管理の仕組みづくりとして自社の在庫改善計画の策定に取り組みます。
	37	生産現場力強化シリーズ⑦ 生産現場の問題解決実践講座 ★	東京校	H28.9.29(木)~30(金)、 11.24(木)~25(金)、 H29.1.16(月)~17(火)	全6日間 (36h)	50,000円	生産現場における問題解決を目的とし、問題とは何か?という定義づけから始まり、5Sや3ム(ムリ・ムダ・ムラ)改善などの現場改善、Q(品質)C(コスト)D(納期)改善の進め方、手法を講義・グループ討議・自社現場での実践を通して学びます。学んだことをインターバル期間中に自社で実践し、それに対する具体的な評価、振り返りを通して、より実践的な「生産性向上・品質向上を実現する現場改善力」を身につけることができます。

注1)開催場所の「東京校」は中小企業大学校 東京校(東大和市)で、「虎ノ門」は中小機構本部(虎ノ門)で行う研修です。

注2)コース名に★がついている研修は、**インターバル期間**のある研修です。

注3)受講料に※が付いている研修は、受講料の他に**実習に伴う経費負担**が発生します。

注4)トップセミナー(2)、(3)の具体的なテーマやカリキュラムの詳細、開講日、開講場所については、これから決定します。決定次第ホームページ等でご案内

注5)実施日(研修日数・時間を含む)、受講料は変更になる場合がございます。

注6)上記以外にも開講を予定している研修がございます。開講情報は随時ホームページ等でご案内いたします。

【お問い合わせ先】

中小企業大学校東京校 企業研修課
〒207-8515東京都東大和市桜が丘2-137-5
TEL:042-565-1207 FAX:042-590-2685
http://www.smrj.go.jp/inst/tokyo/index.html