

研修カリキュラム

コースNo. 35

コース名	生産現場力強化シリーズ⑤多品種少量生産のための生産スケジュールと納期管理		
研修のねらい	<p>社会の変化に伴い、多品種少量生産へのニーズは日に日に大きくなっています。材料発注から段取り替えまで、負担は増えるばかりですが、その中で確実に利益を出すためには、在庫や仕掛りを減らしながら「必要な物」を「必要な時」に「必要なだけ」製造する手法、また、そのためのマネジメントを確立する必要があります。</p> <p>本研修では、顧客の真の要求の1つである「納期(Delivery)」をテーマとして、在庫や仕掛りを減らしながら「必要な物」を「必要な時」に「必要なだけ」製造する手法、またそのためのマネジメントをどのように進めるかを学びます。納期管理における考え方を体系的に理解し、さまざまな手法について、演習やグループ討議を交えて実践的に身につけることができます。また、現場の納期管理事例を多数紹介しますので、ご自分の職場にあてはめ、即実践に役立つヒントが得られます。</p> <p>3日間で納期管理のプロとして成長し、自社に戻って納期管理をけん引する管理者として活躍することを目指して学ぶ研修です。</p>		
研修の特長	<ul style="list-style-type: none"> ・生産計画、生産管理について講義・演習を通じて理解します。 ・製造リードタイム短縮のための分析手法について、演習を通じて実践的に学びます。 ・事例紹介を通じて、中小企業の製造現場の実情に合ったリードタイム短縮のノウハウを習得します。 		
注記事項	<p>◆本コースは、受講前の事前準備が必要です。準備物については、受講決定後にご連絡いたします。</p> <p>◆本コースで学んだ成果は、当校で実施する下記コースで活かすことができます。併せての受講をお勧めします。</p> <p>「コスト削減のための在庫管理」2017年1月25日(水曜)～2017年3月2日(木曜)(全3日間)</p> <p>「生産現場の問題解決実践講座」2016年9月29日(木曜)～2017年1月17日(火曜)(全6日間)</p>		
研修期間	2016年11月8日(火曜)～2016年11月10日(木曜)(3日間)		
受講対象者	<ul style="list-style-type: none"> ・生産現場の管理者 ・多品種少量生産の度合いが高まり生産管理の方法を見直したい方 ・生産管理を基礎から体系的に学んでみたい方 	定員 30名	受講料 31,000円

月日	時間	科目	講師	内容	
11月8日(火曜)	9時20分～9時40分	オリエンテーション	担当職員		
	9時40分～12時00分	多品種少量生産が抱える課題	植條 英典 株式会社実践マネジメント研究所 代表取締役	消費者ニーズの多様化による製品の多品種少量化と受注の多頻度小ロット化は、今後ますます増えていくものと予想されます。ここでは、そうした流れに対応することを目的に、多品種少量生産が抱える問題点を明らかにし、自社課題解決へのヒントを得ます。 ・課題解決のロードマップ(全体像の把握)	
13時00分～17時40分	課題の可視化と分析(演習)	多品種少量生産が抱える課題に対応する第一歩としては、課題を可視化することが必要となります。そのための分析手法を学びます。 ・4M+レイアウトの分析 ・IE(工程分析・作業分析)			
11月9日(水曜)	9時20分～12時20分	円滑な生産を阻害する要因—ムダ取りの必要性—		生産活動が円滑に進まない理由の一つは「ムダ」の存在です。ここでは、生産活動にとってのムダとは何かについて検討を行い、ムダ取りの必要性を学びます。	
	13時20分～18時20分	リードタイム短縮のための改善策(演習)		生産リードタイムの短縮に向けた改善を、演習や事例研究を通じて理解・習得します。 ・作業改善 ・5S ・平準化 ・段取改善	
11月10日(木曜)	9時20分～12時20分	生産計画と生産実績の把握と管理		植條 英典 株式会社実践マネジメント研究所 代表取締役	“必要なものを、必要なときに、必要なだけ作る”という生産システムの基本機能を満たすために重要となる、生産計画・生産管理に関する基礎知識と、現場の実情に即した運用の仕方について、講義・演習を通じて学びます。 ・日程計画 ・進捗管理 ・余力管理 ・在庫管理と部品発注方式
	13時20分～16時20分				
	16時20分～16時30分		修了証書授与		担当職員

講師氏名	略歴
植條 英典 (うえじょう ひでのり) 株式会社実践マネジメント研究所 代表取締役	<p>中堅家具メーカーの経営企画室にて経営管理業務に従事した後、中村技術士事務所に入所し、その後(株)ビジテック創設に参画し、同社取締役に就任。平成16年、実践マネジメント研究所を設立。工程管理、生産性向上対策、品質改善活動等を中心に、コンサルタント活動を行う一方、全国各地で企業のコンサルティングの他、中小企業大学校、大阪府工業協会、兵庫工業会、日本IE協会、四国生産性本部、わかやま産業振興財団、大阪産業振興機構、海外研修(マレーシア)等でのセミナー講師としても活躍中。</p> <p>モットーは「不易流行」「知覚動考(ともかくうごころ)」「ご安全に」</p>

コース別受講申込書

FAX 042-590-2685

★この申込書は当校で受領後、受講者情報右欄の受付状況を記載し、折り返しFAXいたします。必ずご確認ください。

中小企業大学校 東京校長 殿

年 月 日

フリガナ			代表者役職		
会社名			代表者氏名		
所在地	〒 都 道 府 県				
TEL			FAX		
業 種	F.製造業 J.卸売業 J.小売業 Q.サービス業 E.建設業 H.情報通信業 I.運輸業 M.旅館業 Z.その他 具体的に()	業種分類 (製造業のみ) ○印をおつけ ください)	9.食品 10.飲料 11.繊維 12.衣料 13.木材 14.家具 15.紙 16.印刷 17.化学 18.石油 19.プラスチック 20.ゴム 21.皮革製品 22.窯業 23.鉄鋼 24.非鉄金属 25.金属製品 26.一般機械 27.電気機械 28.情報通信機 械 29.電子部品 30.輸送用機械 31.精密機械 32.その他製造業		
主要 取扱品目			資本金	万円	従業員数 人
東京校での 受講実績	ある (経営後継者・経営管理者・工場管理者養成コース・その他) ない		お客様懇談会(中小 機構)の参加実績		ある ない
研修情報の 入手先	1.ダイレクトメール 2.研修ガイド 3.ホームページ 4.受講者の紹介 5.商工団体等 6.金融機関 7.新聞・雑誌 8.テレビ・ラジオ 9.県市等の機関誌 10.展示会等 11.その他 ()		人材育成計画 作成への関心		ある ない
フリガナ			担当者 E-mail		
事務連絡 担当者	部署 役職				

受講 コース名			コース No.	No.
------------	--	--	---------	-----

受講者 情報 ①	フリガナ	年齢	性別	部署
	氏名	歳	男・ 女	役職 (役職を 記載の上 該当区分に○) (代表者 役員 管理者 管理者候補等)
	受講者 E-mail			
	【入寮申し込み】 必ず受講者本人にご確認をお願いします。該当箇所の○印にチェックを入れてください。			
	入寮する	○	→	入寮日
入寮しない	○	→	研修開始日	研修終了日
			研修開始日の前日	研修終了日の翌日

受付 状況 ①	受講いただけます 受講決定通知兼振込依 頼書を開講の約1.5ヶ月前 に連絡担当者様へ送付い たします。
	キャンセル待ち 番です キャンセルが発生次第、 ご連絡いたします。

受講者 情報 ②	フリガナ	年齢	性別	部署
	氏名	歳	男・ 女	役職 (役職を 記載の上 該当区分に○) (代表者 役員 管理者 管理者候補等)
	受講者 E-mail			
	【入寮申し込み】 必ず受講者本人にご確認をお願いします。該当箇所の○印にチェックを入れてください。			
	入寮する	○	→	入寮日
入寮しない	○	→	研修開始日	研修終了日
			研修開始日の前日	研修終了日の翌日

受付 状況 ②	受講いただけます 受講決定通知兼振込依 頼書を開講の約1.5ヶ月前 に連絡担当者様へ送付い たします。
	キャンセル待ち 番です キャンセルが発生次第、 ご連絡いたします。

- 1) 太枠内の該当箇所に○印をおつけください。また、入寮希望の有無・入退寮日につきましては、受講予定者本人にご確認をお願いします。
- 2) 入寮された場合の部屋割りについては、受入人数の都合で、ご希望に添えない場合があります。
- 3) より多くの企業の皆様にご受講いただきたいために、原則として1コースあたり1社2名様までのお申し込みとさせていただきます。
(一部コースを除く。詳しくは研修概要をご覧ください。)なお、2名様をこえる場合はキャンセル待ち扱いとなります。
- 4) 次のコースの申込書は別様式ですので、専用パンフレットをご請求下さい。「**経営後継者研修**」「**経営管理者研修**」
- 5) 受付状況がキャンセル待ちの場合、キャンセルが発生しだいご連絡いたします。
受講可能な場合には、「受講決定通知兼振込依頼書」を事務連絡ご担当様へ送付いたします。

個人情報保護について 個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用させていただきます。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものといたします。

大学 校 使 用 欄					
------------------------	--	--	--	--	--