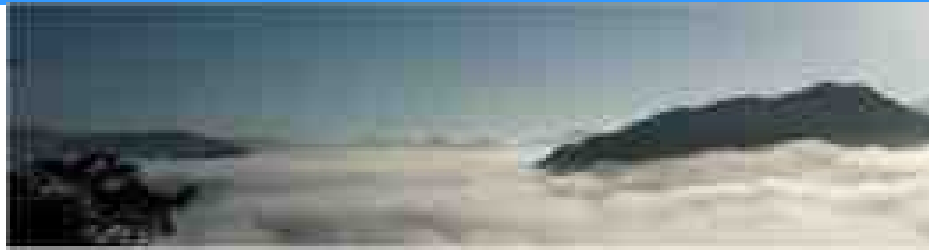


中小企業支援担当者等研修【専門】

中小企業診断士更新研修（理論政策1回）

資金繰り



竹田城からの雲海【長尾講師撮影】

相談への対応実務

この研修では、支援担当者として中小企業者の経営支援をする上で、基本となる資金繰り相談への対応について、必要な支援のポイントを学びます。

持続的発展に向けた資金繰りや資金管理の大切さを伝えるために、資金繰りの基本的な考え方、資金繰り表の作成方法について、具体的な演習を交えながら学びます。

- 企業経営における資金の重要性、収益と資金の関係について学びます。
- 様々な事例から資金の流れを把握し、資金繰り、資金構造について考えます。
- 資金繰り表作成演習により、資金の側面から経営改善策等について検討します。

開催日：平成28年7月26日(火)～28日(木)

**対象者：中小企業の経営支援をする上で基本となる資金繰り相談について
考え方や対応スキルを学びたい方**

定員：30名 受講料：23,000円(税込)

カリキュラム

| 月日 | 時間 | 科目 | 内容 | 講師 |
|-------------|---------------|------------------------|---|------------------------------|
| 7/26 (火) | 9:30 ~ 12:00 | 企業経営における 資金管理の重要性 | 企業経営における資金管理の重要性や収益性との関係について学び、円滑な資金の流れをつくるために必要な知識を習得します。 特に、経営管理上誤解が生じやすいポイント(注意点)をおさえます。 ・企業経営と資金構造 ・利益と資金(収益性と資本運用)の関係 ・企業における資金の流れ | 長尾公認会計士事務所 公認会計士 長尾 義敦 |
| | 13:00 ~ 16:30 | 資金構造の理解と調達 の基本的な考え方 | 資金構造の理解と資金調達の方法や考え方について学びます。 ・資金構造を理解する(営業活動、投資活動、財務活動) ・利益の追求による自己資本充実と企業体力の向上 ・資本効率と運転資金(回転期間)の関係 ・収支構造と収支分岐点分析 | |
| 7/27 (水) | 9:30 ~ 12:00 | 事業継続のための 資金繰り相談 | 資金繰りの考え方、資金繰り表の作成について、様々な事例を通じて支援に必要なポイントを学びます。 ・資金繰りに関する様々な事例(業種業態での違い) ・手詰まりを防ぐ資金繰りのポイント ・資金繰り表の作成の仕方 ・資金繰り表の見方・改善への活かし方 | 長尾公認会計士事務所 公認会計士 長尾 義敦 |
| | 13:00 ~ 16:30 | | | |
| 7/28 (木) | 9:30 ~ 12:00 | 資金繰り表作成演習 | ケース教材を用いて、資金繰り表の作成を行います。 グループディスカッションにより、資金面から課題の抽出、改善策について、検討します。 ・資金繰り策から考える経営改善策の検討 | アクセルパートナーズ株式会社 公認会計士 齋竹 互 |
| | 13:00 ~ 16:30 | | | |

受講申込書

FAX 0790-22-5942

下記の研修に受講申込をします。

申込日:平成 年 月 日

| | | | | |
|-------------|--------------|-------------------------------------|--------------|---------------------------------|
| コース名 | 1673 | 資金繰り相談への対応実務 | 研修期間 | 平成28年7月26日～28日 |
| 受講者 | フリガナ | | 生年月日 年齢 | 19 年 月 日生 年齢 歳 |
| | 氏名 | | 性別 | 男性・女性 |
| | 所属機関名 | | 機関長 役職 | |
| | 所属部課 (役職) | () | 機関長名 | |
| | 所属部課 所在地 | 〒 - | 連絡先 | TEL: () FAX: () E-mail: |
| 事務連絡 担当者 | 部課名 | | フリガナ 担当者名 | |
| | 所在地 | (受講者の所属部課所在地と異なる場合のみご記入ください) 〒 - | 連絡先 | TEL: () FAX: () E-mail: |

* 受入通知の書類は、事務連絡担当者様宛てに送付させていただきます。

| | |
|----------------|---|
| 受講者の 資格取得状況 | <input type="checkbox"/> 中小企業診断士(商・工・情・統合) 昭和・平成 年 月取得 <input type="checkbox"/> 東京校養成課程修了者の場合、第 期(商・工・情・統合)コース修了 <input type="checkbox"/> 日商簿記検定 級 <input type="checkbox"/> 販売士 級 <input type="checkbox"/> その他() |
| 既受講コース | * 該当するものがあれば○印をつけてください ・財務税務入門(基礎研修Ⅰ)・商業診断基礎(基礎研修Ⅱ)・中央会指導員研修基礎コース ・中央会指導員研修指導実務コース・設備貸与機関職員研修・下請企業振興協会職員研修・信用保証協会職員研修 |
| * 経営指導員の方のみ | 経営指導員発令(予定)年月日 昭和・平成 年 月 日 |

| | |
|------|------------------------------|
| 入寮希望 | <入寮日> 月 日から <退寮日> 月 日まで(泊 日) |
|------|------------------------------|

【中小企業診断士で修了証明書の発行を希望される方へ】

中小企業診断士で修了証明書の発行を希望される方は、下記に資格登録先の住所をご記入ください。

| | |
|-------|---|
| 登録先住所 | 〒 |
|-------|---|



- JR 播但線福崎駅(姫路駅から約30分)下車、タクシー5分
- 自動車 ①中国自動車道福崎I.Cより播但連絡道路へ入る。
②播但連絡道路福崎北ランプより一般道へお入る。
福崎I.Cから関西校まで車で15分

●お申込み方法

- ・こちらの申込書に必要事項をご記入の上、ファックスにてお申込みください。
- ・受講申込後、開校日の約1か月前から「受講料振込依頼書」を郵送いたしますので、所定の期日までに受講料をお振込みください。
- ・応募多数の場合はキャンセル待ちをいただくか、もしくは受講をお断りすることがございますので、お早目のお申込みをおすすめします。

●受講申込みにおける個人情報の保護について

中小企業大学校関西校では「個人情報保護法」に基づき、個人情報の適切な管理に努めてまいります。皆様から頂戴しました受講申込書に記載されている内容をもとに、今後お客様に有益と思われる研修など当機構内で実施する事業のご案内を郵便、電子メール、FAX等でお送りさせていただくことがあります。また、研修実施にあたり、講師に個人情報を通知する場合がありますが、より効果的な研修にすることを目的に行うものです。「個人情報」につきましてご質問がありましたら関西校までお寄せいただくようお願いいたします。

中小企業大学校 関西校

〒679-2282 兵庫県神崎郡福崎町高岡1929

TEL: 0790-22-5931 FAX: 0790-22-5942

URL: <http://www.smrgj.go.jp/inst/kansai/> E-mail: kenshu-kansaiko@smrgj.go.jp

大学校使用欄

関西校

検索

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|