

No.36



財務管理コース

【宮崎教室】

# 1日でわかる会計情報活用

～儲かる仕組みと資金繰りを学ぶ～

経営環境が激しく変化する中で生き残り、そして勝ち抜くためには、自社の経営状態を正しく把握し、保有する経営資源を有効に活用することで、利潤を生みだしていくことが重要です。

この研修では、儲ける経営、お金を生み出す経営のための会計情報の見方と経営活動での活用方法、そして経済情勢に対応した資金計画の策定に役立つ知識を学んでいただきます。

## 募集案内

### 研修期間

平成29年 **1月19日** 木

対象者…経営者、経営幹部、  
経理部門の担当者

会場…KITENビル 8階  
コンベンションホール

募集人員…30名

受講料…16,000円(税込)

## ここがポイント!

- ☑ 経営に役立つ会計の要点を、わかりやすく解説します。
- ☑ 理解度を深めていただくため、特に重要な箇所は計算をしながら学んでいただきます。
- ☑ 直ぐに使える「研修参加者限定会計ソフト」を無料配布します。

## 講師紹介



アジア太平洋マネジメント代表  
青木 道生 (あおき みちお)

立命館大学アジア太平洋大学卒。地方銀行を経て独立。専門は、「銀行融資」に焦点を当てた中小零細企業・ベンチャー企業向けの経営コンサルティング、財務、経営書企画の立案、策定。銀行融資の基準やポイント等の要素を知り、融資案件全体の「組立」にも精通。中小零細企業・ベンチャー企業と金融機関との架け橋として活躍中。

【後援：宮崎商工会議所、宮崎県商工会連合会、宮崎県中小企業団体中央会、公益財団法人宮崎県産業振興機構】

月日	時間	科目	内容
平成29年 <b>1/19</b> (木)	9:50 ↓ 10:00	オリエンテーション	
	10:00 ↓ 12:30	管理会計の基本的知識を学ぶ	・管理会計を経営に活かすことについての基本的事項を学びます。 ・会社がどの方向で経営していけば良いのかといった戦略的意図決定の考え方について学びます。 ・収益性改善の考え方・実践法(売上、原価、粗利益、諸経費を組合せて収益性を改善)について学びます。 ・収益性を改善するための財産(資産)の運用法、資金(負債等)の調達法について学びます。
	13:30 ↓ 17:00	会計情報の実践的活用を学ぶ	・経営管理会計の入門編である損益分岐点分析の基礎を学びます。 【1】損益分岐点の考え方 【2】損益分岐点活用法 【3】損益分岐点計算方法と資金分岐点 【4】利益計画策定の基礎となる変動損益計算書の構造を理解。 ・売上予算→利益計画→資金計画の3つの計画の関係を理解することで利益・資金計画の基本的策定法をマスターします。 ・そのうえで売上予算の策定、利益計画の策定、月別計画への展開の方法を学びます。 ・実現した利益計画を前提に、設備投資、借入金の増減から資金計画(キャッシュ・フロー計算書)策定する手法を学びます。
	17:00 ↓ 17:10	終講式(修了証書交付・アンケート記入)	

※実施にあたり内容等が変更になることがあります。

## 会場案内

**KITENビル** 8階コンベンションホール

〒880-0811

宮崎県宮崎市錦町1-10



## お勧めします!

- 決算書の見方と経営への活用法を学びたい方
- 資金計画の策定に役立つ知識を習得したい方

## 関連研修のご案内

**No.19** 利益計画と資金計画の立て方  
平成28年12月5日(月)～7日(水)

**No.13** 九州・沖縄経営者塾  
平成29年3月3日(金)～4日(土)

国の人材育成機関  
企業を動かす人材づくりをサポート!!

中小企業大学校人吉校は、独立行政法人中小企業基盤整備機構(中小機構)が運営する、中小企業の経営者・管理者のための人材育成機関です。年間40コース以上の研修を開催し、1,000名超の経営者、管理者の方々にご利用いただいています。



平成28年度 受講申込書

所在地 (住所)	〒 -	代表者 役職名	
フリガナ 企業名 (又は屋号)		フリガナ 代表者名	
代表番号	TEL ( ) -	FAX ( ) -	

【事務連絡先】

担当部課		役職		フリガナ 担当者名	
連絡先TEL	( ) -	連絡先FAX	( ) -		
連絡先住所		E-mail:			
		メルマガ配信の希望 ( 有 ・ 無 )			

事業概要 ※該当する記号・番号に○印をつけてください。

資本金	万円	従業員数	名	創業	西暦	年	月
業種	E 建設業 F 製造業 H 情報通信業 I 運輸業 J 卸売業・小売業 K 金融・保険業 L 不動産業 M 飲食店・宿泊業 Q サービス業 S その他( )			主な取扱品			
製造業 中分類	9 食料品 10 飲料・たばこ・飼料 11 繊維 12 衣服 13 木材・木製品 14 家具・建具 15 パルプ・紙 16 印刷 17 化学 18 石油製品 19 プラスティック製品 20 ゴム製品 21 革製品 22 窯業・土石製品 23 鉄鋼 24 非鉄金属 25 金属製品 26 一般機械器具 27 電気機械器具 28 情報通信機械器具 29 電子部品・デバイス 30 輸送用機械器具 31 精密機械器具 32 その他						

コース 番号	コース名 (短縮して記入してもかまいません)	フリガナ 氏名	役職 (役職を記入の上、該当部に○)	性別	年齢	備考
36	記入例 1日でわかる会計情報活用【宮崎教室】	ヒトヨシ タロウ 人吉 太郎	代表取締役 代表者・役員・管理者・管理者候補等	男・女	50 歳	
		緊急連絡先等 TEL【自宅・携帯電話等】 090 - 〇〇〇〇 - ××××				
			代表者・役員・管理者・管理者候補等	男・女	歳	
		緊急連絡先等 TEL【自宅・携帯電話等】 - -				
			代表者・役員・管理者・管理者候補等	男・女	歳	
		緊急連絡先等 TEL【自宅・携帯電話等】 - -				

貴社では、この研修をどこでお知りになりましたか。該当する番号に○印をつけてください。

- |            |          |             |               |
|------------|----------|-------------|---------------|
| 1 ダイレクトメール | 4 大学校機関紙 | 7 金融機関からの紹介 | 10 県・市等の機関紙   |
| 2 研修ガイド    | 5 受講者の紹介 | 8 新聞・雑誌等    | 11 その他(具体的に ) |
| 3 ホームページ   | 6 商工団体等  | 9 テレビ・ラジオ   |               |

【個人情報の保護について】 個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、当機構内で実施する事業で使用いたします。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。ただし、お客さまの同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものといたします。

●申込書が足りない場合は、コピーしてお使いください。

◆お問い合わせ先

中小企業大学校 人吉校

〒868-0021 熊本県人吉市鬼木町梢山1769-1  
TEL:0966-23-6800 研修課 (平日9:00~17:45)  
FAX:0966-22-1456



中小企業基盤整備機構(中小機構)では、平成26年4月より、これまで民間事業者  
に委託してきた研修業務を見直し、研修の企画・募集業務は中小機構が実施  
し、研修の運営業務及び大学校施設の管理・運営業務は従来どおり公共サービ  
ス改革法に基づき民間事業者に委託して実施しています。

◆お申込方法

上記の申込書にご記入の上、以下までご送付ください。

FAX

FAX: 0966-22-1456

ホーム  
ページ

人吉校

検索

経営コンサルタント等(中小企業診断士、社会保険労務士、税理士等)、教育・研修事業者の方は、受講をご遠慮いただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。