



# 財務分析の進め方

～決算書から経営状況を読み解く力を養う～

企業が的確な経営判断のもとに事業を遂行していくには、自社の経営状況の把握や取引先の与信管理を行うための、財務・会計の知識、管理会計の実践及び財務分析の手法を習得することが重要です。

この研修では、管理者にとって必須の財務・会計に関する用語の解説や、財務諸表の仕組みを学ぶとともに、財務分析による経営判断の方法を、事例と演習を交えて学んでいただきます。

## 募集案内

### 研修期間

10.4 火 ~ 6 木

対象者… 管理者、新任管理者、リーダー  
※総務・経理部門以外の方にもおすすめです。

会場… 中小企業大学校人吉校

募集人員… 30名

受講料… 31,000円(税込)

### ここがポイント!

- ☑ 財務諸表を読み解くコツをつかんでいただきます。
- ☑ 演習を通じて財務分析の進め方を身につけていただきます。
- ☑ 研修期間中、自社の決算書を分析する時間を用意します。

月日	時間	科目	内容
平成28年 10/4 (火)	9:15~9:30	開講式・オリエンテーション	
	9:30~12:30	企業会計と 財務諸表の仕組み	企業会計の基本である貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書の仕組みと相互の関連を学んでいただきます。 ・財務諸表とは ・貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書の仕組みと見方 ・管理会計について
	13:30~17:30		
		受講者交流会	
10/5 (水)	9:30~12:30	財務分析の基本	財務諸表の内容を理解した上で、分析の手法を学んでいただきます。 ・経営指標の見方と使い方
	13:30~18:00		
10/6 (木)	9:30~12:30	財務分析の活用法 (演習)	今まで学んだ事を活用し、ケーススタディで実際に分析を行っていただきます。 ・各種財務分析と経営判断 ・利益を生み出すための財務分析の活用法
	13:30~17:00		
	17:00~17:10	終講式(修了証書交付・アンケート記入)	

※実施にあたり内容等が変更になることがあります。

## 講師紹介



海野理香 税理士事務所 所長  
海野 理香 (うみのりか)

1989年鹿児島大学法文学部法学科卒。鹿児島市役所、会計事務所を経て2005年独立。

経営革新等支援機関(経済産業局認定)、社団法人宮崎青色申告会監事、宮崎商工会議所経営支援チーム助言事業・登録専門家、農業経営アドバイザー。

税理士、1級ファイナンシャル・プランニング技能士、アップサイクリング 合同会社代表社員。

### お勧めします!.....

- 自社の財務状況を把握したい方
- 営業部門や調達部門等で与信管理を担当する方

### 関連研修のご案内

**No.19** 利益計画と資金計画の立て方  
平成28年12月5日(月)~7日(水)

**No.36** 1日でわかる会計情報活用【宮崎教室】  
平成29年1月19日(木)

所在地 (住所)		代表者 役職名	
企業名 (又は屋号)		代表者名	
代表番号	TEL ( )	FAX	

【事務連絡先】

担当部課		役職		担当者名	
連絡先TEL	※上記と同じ場合は省略可		連絡先FAX	※上記と同じ場合は省略可	
連絡先住所	※上記と同じ場合は省略可		E-mail:		
			メルマガ配信の希望	( 有 ・ 無 )	

事業概要 ※該当する記号・番号に○印をつけてください。

資本金	万円	従業員数	名	創業	西暦
業種	E 建設業 F 製造業 H 情報通信業 I 運輸業 J 卸売業・小売業 K 金融・保険業 L 不動産業 M 飲食店・宿泊業 Q サービス業 S その他( )			主な取扱品	
製造業 中分類	9 食料品 10 飲料・たばこ・飼料 11 繊維 12 衣服 13 木材・木製品 14 家具・建具 15 パルプ・紙 16 印刷 17 化学 18 石油製品 19 プラスティック製品 20 ゴム製品 21 革製品 22 窯業・土石製品 23 鉄鋼 24 非鉄金属 25 金属製品 26 一般機械器具 27 電気機械器具 28 情報通信機械器具 29 電子部品・デバイス 30 輸送用機械器具 31 精密機械器具 32 その他				

入寮(校内宿泊)について ●大学施設(湊佳寮)へは、研修期間の前日から最終日の翌朝までお泊りいただけます。※2,200円/泊(税込・朝食サービス) 満室の際はご容赦ください。

コース 番号	コース名 (短縮して記入してもかまいません)	氏名	役職 (役職を記入の上、該当部に○)	性別	年齢	入寮申込 (校内宿泊)	入寮期間 (校内宿泊)
12	記入例 財務分析の進め方	ヒトヨシ タロウ 人吉 太郎	営業課長 代表者・役員(管理者)・管理者候補等	男・女	45 歳	入寮する 入寮しない	10/4 ~ 10/6
緊急連絡先等 TEL【自宅・携帯電話等】			090	○○○○	××××		

その他の留意事項 ※宿泊室は、身体の不自由な方(車椅子ご利用の方)のための部屋がございます。ご希望の方はその旨を記入ください。

貴社では、この研修をどこでお知りになりましたか。該当する番号に○印をつけてください。

- |            |          |             |               |
|------------|----------|-------------|---------------|
| 1 ダイレクトメール | 4 大学校機関紙 | 7 金融機関からの紹介 | 10 県・市等の機関紙   |
| 2 研修ガイド    | 5 受講者の紹介 | 8 新聞・雑誌等    | 11 その他(具体的に ) |
| 3 ホームページ   | 6 商工団体等  | 9 テレビ・ラジオ   |               |

【個人情報の保護について】

◆お問い合わせ先 中小企業大学校 人吉校



〒868-0021 熊本県人吉市鬼木町梢山1769-1  
TEL:0966-23-6800 研修課 (平日9:00~17:45)  
FAX:096