

16-27【3日間コース】

成果を上げる 営業プレゼンテーション

平成28年 **11/7**(月)~**9**(水)

- ▶ 対象者：営業部門の管理者・リーダー等
- ▶ 定員：20名 ▶ 受講料：25,000円(税込)

研修のポイント

- ✓ プレゼンの基礎からレベルアップのポイントまで体系的に学習します！
- ✓ 事例や自社製品等を題材にしたグループワーク・演習で、実践的なプレゼンスキルを磨きます！
- ✓ プレゼンに役立つ“色”の知識を習得し、1ランク上のビジネスパーソンを目指します！

講師紹介

渋谷 雄大 (しぶや たけひろ)

ジャイロ総合コンサルティング(株)
セミナー事業部長

訪問販売会社にて最年少トップセールスを樹立。サプリメント専門チェーンでは出店戦略・人材育成・プロモーションなどを一手に引き受け多店舗展開を達成。現在は営業強化・店舗戦略・人材育成・販売促進などの幅広い分野でコンサルティングを行う。



林 由恵 (はやし よしえ)

color studio A+STYLE 代表

カラーコンサルタント・キャリアコンサルタント。奈良県でカラー総合スクールを運営。企業・教育関係で色を使った人材育成を行うなど幅広く活躍中。



夜間活用 研修

1日目は15時10分に研修開始、3日目は12時20分に終了するカリキュラムです。多忙な方でも夜間の時間を活用することで集中的に学び、実践的なプレゼンスキルを習得することができます。

日時	科目	内容
11/7(月) 15:10 21:00	プレゼンの基礎知識 ＜渋谷講師＞	プレゼンの目的や役割など、スキルを学ぶ前に知っておくべき基礎知識を確認し、これまで行ってきたプレゼンを振り返ります。 ○プレゼンの目的・役割、プレゼンターとしての心構え ○営業員に求められるプレゼン力 ○自社・自身のプレゼンの振り返り ※自己紹介を行い、プレゼンの実践と受講者相互の交流を図ります
	1UP講座 ～色のチカラ～ ＜林講師＞	相手に好印象を与える色や、状況に応じた色の使い分けなど、プレゼンでも役立つ“色”の知識を学びます。
11/8(火) 9:20 20:20	プレゼン力のレベルアップ ＜渋谷講師＞	自社の提案を的確に伝えるストーリー構成や、“目”と“耳”に訴えかけて聞き手の納得や理解を得るプレゼンのポイントについて、演習を交えて学びます。 ○提案内容のブラッシュアップ ○プレゼンのストーリー作り ○資料作成のポイント、プレゼンソフトの効果的な活用方法 ○よりよく伝えるための話し方、ジェスチャーの使い方
11/9(水) 9:20 12:20	成果を上げるプレゼンの実践 ＜渋谷講師＞	事例を題材として、プレゼン内容の検討・資料作成・発表の演習を行います。また、研修のまとめとして、自社・自身のプレゼン力を今後さらに向上させる方策を検討します。 ○プレゼンの内容検討、資料作成、発表練習 ○発表、受講者相互・講師からのフィードバック ○研修のまとめ

※11/7の研修終了後に「講師と語る会」を行います。講師への質問・相談をしながら、受講生・講師で自由に語り合ってください。(予定)

中小企業大学校広島校 TEL:082-278-4955

〒733-0834 広島市西区草津新町1-21-5 FAX 082-278-7201 URL <http://www.smrj.go.jp/inst/hiroshima/>

● 申込方法

「受講申込書」に必要事項をご記入の上、FAXまたは郵送にて右記あてにお送りください。また、ホームページ <http://www.smrj.go.jp/inst/hiroshima/> から申し込みできます。 ※お申込みは先着順とさせていただきます。

申込先：中小企業大学校 広島校
〒733-0834 広島市西区草津新町1-21-5
FAX 082-278-7201

● 受講決定と受講料の納入

受入決定後、順次、中小企業大学校広島校から貴社の連絡担当者様あてに「受講決定通知(兼振込依頼書)」などを送付いたします。受講料は記載された指定期日までにお振り込みください。

※振込手数料はご負担ください。

※納入後の受講料は、キャンセルされる場合でも一部又は全額を申し受けますので、予めご了承ください。

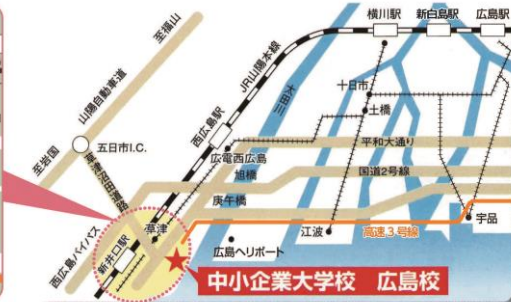
● 校内宿泊施設のご案内

宿泊施設を併設しておりますので、ご希望の方は受講申込書内の「入寮申込書」にご記入ください。

● 宿泊費：2,300円/泊(税込・朝食サービス) ※入寮時にフロントにて現金でお支払いください。

● 昼食・夕食については、1,200円程度で校内の食堂をご利用になれます。

● 中小企業大学校 広島校への交通アクセス



<JRをご利用の場合>

・JR山陽本線「新井口駅」下車 東へ徒歩約30分

<市内電車をご利用の場合>

・広電宮島線「草津駅」下車 南東へ徒歩約12分

<市内バスをご利用の場合>

・広島バス 25番・50番「草津町」下車 南東へ徒歩約10分

<自家用車をご利用の場合>(駐車場完備 無料(69台))

・広島高速3号線商工センター出入口から約1分

・山陽自動車道 五日市I.C.から商工センター方面、草津沼田道路経由約15分

◎ 受講申込書 [No.16-27 成果を上げる営業プレゼンテーション]

中小企業大学校広島校 宛

申込日 平成 年 月 日

ふりがな 企業名				代表者名 (役職)			
所在地	〒 —			TEL	() —		
				FAX	() —		
業種	E 建設業	F 製造業	H 情報通信業	資本金	千円	従業員数	人
	I 運輸業	J 卸売業	J 小売業	創業	(西暦)	年	月
	K 金融・保険業	M 飲食業・宿泊業	Q サービス業	貴社の 事務連絡 担当者	Eメール		
その他 ()					今後、当校のメールマガジンをお送りしてほしいですか? <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ		
取扱品目				所属・役職			
				ふりがな			
				氏名			
この研修をどのようにして 知りましたか?		①ダイレクトメール ②県・市等 ③商工団体等 ④他の受講者からの紹介 ⑤大学のホームページ ⑥その他 ()					

受講者	ふりがな				年齢	歳	性別	男・女
	氏名					役職 (該当区分に○を 付けてください)		(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
	所属部署							

【宿泊希望の方】

入寮申込書

平成 年 月 日 () ~ 月 日 () 朝まで 泊 日 ※宿泊室は全て禁煙となっています。

緊急連絡先(自宅の電話番号等)
() -) ※宿泊室には、身体の不自由な方のための部屋があります。ご希望の方はその旨ご記入ください。
()

<受講申込における個人情報の保護について>

中小企業基盤整備機構では「個人情報保護法」に基づき、受講者の個人情報の適切な管理に努めてまいります。受講申込書に記載されている内容をもとに、今後皆様と有益と思われる研修のご案内を、郵便、電子メール、FAX等でお送りさせていただくことがあります。また、研修実施にあたり、講師に個人情報を通知する場合がありますが、より効果的な研修を行うことを目的に行うものです。「個人情報」につきましてのご質問がございましたら、各地域本部までお寄せくださいますようお願いいたします。

FAX番号

082-278-7201