

女子力アップ!

組織のチカラを高めるビジネスコミュニケーション 女性リーダーのための印象管理戦略術

募集要領

〔開催日時〕

12月1日(金)
13時～17時

〔開催場所〕

本別町商工会館

(本別町北1丁目4番地19)

〔受講対象者〕

**中小企業・小規模企業の経営者・
従業員、創業予定者 等**

〔定員〕 **20名**

〔受講料〕 **無料**

セミナーのねらい

女性リーダーとして活躍している方、これから活躍を期待されている方を対象とし、組織内でさらにパフォーマンスを発揮できるような自己表現方法を身に付けます。またリーダーとして求められる印象管理方法について、実際にメイクアップ実習を交えながら理論的に理解し、即実践できるコツを習得します。組織のリーダーとして、内面・外見両側面から影響力を発揮できることを目指します。

セミナーの内容

1. 組織における対話力

- ◇自分にも相手にもストレスの少ない伝え方
- ◇部下への効果的なフィードバック

2. 見せたい印象になるための印象管理 ～ワークショップ～

- ◇立場や戦略に合った印象管理の必要性を理解する
- ◇お顔の印象分析
- ◇ポイント別メイク方法

会場案内

本別町商工会館

(本別町北1丁目4番地19 TEL. 0156-22-2529)



講師紹介 (敬称略)

藤原 美江子 (ふじわらみえこ) キャリアコンサルタント



大学卒業後、全日本空輸株式会社に客室乗務員として入社。

約10年間の在職を通して、約200万人のお客様との出会いの中で、コミュニケーションの重要性を体感する。フライトを通じて接客、顧客心理やクレーム対応、異文化間のチーム力構築など様々な人的マネジメントを徹底的に学ぶ。

在職中はフライトの責任者であるチーフパーサー職を通してクルーのマネジメントを行い、働きやすい環境づくり、問題解決に寄与。また客室部社員へアナウンスの指導職を務める。

退職後はマナー研修やメイク研修を通じて、繋がりを深めるコミュニケーションの重要性をさらに実感、伝えている。

日本サービスマナー協会認定マナー講師 他。

<主催・後援機関>

主催：中小企業基盤整備機構北海道本部 中小企業大学校旭川校

共催：本別町商工会

後援：陸別町商工会、足寄町商工会



中小機構 北海道

【受講のお申込み】

下欄の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込み下さい。

◎先着順にてお申し込み受付いたします。

FAX

管理用 (12/1 十勝)

FAX 0166-65-2260

受講申込書

このまま、ファクスにてお送り下さい。追って、受講決定のご案内をお送りします。

「女性リーダーのための印象管理戦略術<12/1(金) 十勝会場>」参加を希望します。

企業名 (屋号)					
ご住所	〒 - 電話 () - FAX () -				
代表者氏名			代表者役職		
業種		従業員数	人	資本金	円
ご連絡担当者	氏名 :		部署・役職 :		
	電話 () -		FAX () -		
ふりがな			男・女	年齢	歳
受講者氏名①			役職		
			男・女	年齢	歳
受講者氏名②			役職		
			男・女	年齢	歳

(注) 個人情報保護法に定義されます個人情報に該当する情報については、当機構内で実施する事業で使用させていただきます。
当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はいたしません。

【お申込み・お問合せ先】

独立行政法人中小企業基盤整備機構 北海道本部

中小企業大学校旭川校

担当：堀田・釘本・吉澤

旭川市緑が丘東3条2丁目2-1

電話 0166-65-1200

FAX 0166-65-2260

中小機構北海道

国の中小企業施策の実施機関で、北海道内の中小企業の経営強化や高付加価値化の支援を行っています。