

人材支援アドバイザー（平成30年11月募集）に係る募集要項

業務内容及び募集人数	以下に掲げた業務内容について、若干名を募集します。 ① 中小企業診断士養成課程の実習企業開拓に係る業務（別紙①参照） ② 研修企画、教材等作成及び研修のモニタリング、研修生支援等に係る業務（別紙②参照）
契約形態	業務委託契約 （「人材支援アドバイザー」として登録を行い、必要に応じて業務を依頼します。勤務日数が保証された雇用契約ではありませんので、ご注意ください。）
契約期間	平成31年1月1日～平成31年3月31日
主たる業務場所	勤務先：関東本部中小企業大学校東京校（東京都東大和市桜が丘2-137-5） ※依頼業務によっては外勤が中心になる場合があります。
資格・要件	別紙のとおり
報酬	依頼業務1事案につき29,000円 ※案件の軽重（業務量、難易度等）により、報酬の単価に0.5を単位とした係数を乗じた金額を報酬として依頼する場合があります。 ※通勤手当、その他手当等はありません。但し、業務上の出張については、当機構の規程により旅費を支給します。
応募方法	提出書類を以下の送付先まで郵送して下さい。 平成30年11月26日（月）（郵送必着）
提出書類	（1）履歴書（指定様式、写真添付） ※履歴書に応募を希望する業務内容についてご記載ください。 （2）返信用封筒（定型、返信先明記、返信用切手（82円）を貼付のこと）  ※応募書類は必要に応じて返却致します。なお、応募書類に記載された個人情報については、選考、合否その他の連絡、履歴管理の目的で利用いたします。
選考方法 選考日程	書類選考：平成30年11月27日（火）～平成30年11月29日（木） 面接審査：平成30年12月3日（月）  （※書類選考を通過された方のみのご案内となります。）
選考結果の通知方法	選考結果につきましては、合否に関わらず平成30年12月10日（月）までに郵送またはメールにてお知らせします。なお、選考結果に関するお問い合わせにはお答えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。
応募書類送付先及び問い合わせ先	〒207-8515 東京都東大和市桜が丘2-137-5 独立行政法人中小企業基盤整備機構 関東本部 中小企業大学校東京校 業務課 人材支援アドバイザー公募係 電話：042-565-1192 FAX：042-590-2684

業務の内容
<p data-bbox="440 331 1198 360">【① 中小企業診断士養成課程の実習企業開拓に係る業務】</p> <p data-bbox="229 376 1404 488">1) 中小企業診断士の診断実習に必要な受入協力企業（年間54社程度）を中小企業支援機関や金融機関等からの紹介・協力、個別訪問等により開拓するとともに実習企業としての適性を確保する業務</p> <p data-bbox="229 501 999 530">2) その他、上記関連業務（受講者募集業務に係る協力など）</p>
資格・要件
<p data-bbox="440 622 1198 651">【① 中小企業診断士養成課程の実習企業開拓に係る業務】</p> <p data-bbox="229 674 815 703">以下の 1)、 2) の基準をすべて満たすこと</p> <p data-bbox="229 716 424 745">1) 資格・要件</p> <p data-bbox="229 759 1404 826">①中小企業診断士の資格を有する方又はこれと同等以上の企業支援若しくは当校の中小企業診断士養成課程（新課程）で実習指導を務めたことがある方</p> <p data-bbox="229 884 352 913">2)その他</p> <p data-bbox="229 927 703 956">①パソコン等のOA機器取扱いの経験</p> <p data-bbox="256 969 1337 999">電子メール、MicrosoftのWord、Excel、PowerPointについて基本操作ができる方</p> <p data-bbox="229 1012 564 1041">②健康状態が良好である方</p> <p data-bbox="229 1055 804 1084">③契約期間の開始日において、70歳未満の方</p>

業務の内容
<b>【② 研修企画、教材等作成及び研修のモニタリング、研修生支援等に係る業務】</b>
1) 研修企画、教材等の作成・開発業務 2) 各種研修のモニタリング、研修生の相談の助言等の業務 3) その他、上記関連業務（受講者募集業務に係る協力など）
資格・要件
<b>【② 研修企画、教材等作成及び研修のモニタリング、研修生支援等に係る業務】</b>
以下の 1)、 2) の基準をすべて満たすこと 1) 資格・要件 ①中小企業診断士の資格を有する方又はこれと同等以上の企業支援若しくは当校の中小企業診断士養成課程（新課程）で実習指導を務めたことがある方 ②研修企画や教材開発、研修講師について知見と関心を持ち、意欲的に提案や改善を行いながら関係者と協力して前向きに取り組むことができる方 ③研修の実施状況等について冷静に評価できる方  2)その他 ①パソコン等のOA機器取扱いの経験 電子メール、Microsoft の Word 、Excel 、PowerPoint について基本操作ができる方 ② 健康状態が良好である方 ③ 契約期間の開始日において、70 歳未満の方