

## 事業引継ぎ支援コーディネーターの募集について

独立行政法人中小企業基盤整備機構が実施している事業引継ぎ支援事業において、事業引継ぎ支援コーディネーターを新規に募集します。

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| 募集職種<br>・募集人数<br>及び<br>業務内容 | <p>【募集職種】 事業引継ぎ支援コーディネーター</p> <p>【募集人数】 若干名</p> <p>【業務内容】</p> <p>事業引継ぎ（M&amp;A）支援事業に係る以下の業務</p> <p>① 事業引継ぎ支援事業における法律等の専門的課題に対する助言</p> <p>② 事業引継ぎ支援事業に係るデータベースを通じた認定支援機関ごとの案件の状況把握、内容の確認・整理、分析等</p> <p>③ ②を踏まえた認定支援機関への指導、調整、助言及び研修</p> <p>④ 上記①～③に関連する業務</p> |
| 契約形態                        | 上記業務を内容とする中小企業基盤整備機構との業務委託契約   |
| 資格・要件                       | <p>①～③のいずれかに該当する者</p> <p>① 弁護士、公認会計士、税理士、中小企業診断士その他の公的資格を有する者</p> <p>② 事業引継ぎに関する法務又は税務等の専門的知識並びに実務経験を有する者であって、事業引継ぎに係る相談等に関する助言及びこれらに関連する業務に協力できる者</p> <p>③ 上記①～②と同等以上の専門的知識及び能力を有していると認められる者</p>  |
| 年齢制限                        | 契約期間の開始日において70歳以上の者は応募不可   |
| 業務地                         | 東京都港区虎ノ門（独立行政法人中小企業基盤整備機構 内〔全国出張あり〕）   |
| 報酬等                         | <p>機構の定めにより優遇</p> <p>* 社会保険、通勤費、住居費は自己負担</p> <p>* 依頼する業務について出張を必要とする場合、当機構の規程により別途旅費を支給</p>  |
| 業務開始日                       | 平成31年4月1日以降にて応相談   |
| 契約期間                        | <p>契約日から平成32年3月31日まで</p> <p>※年度ごとの評価により更新する場合あり</p>  |
| 応募方法                        | <p>◆ 応募書類</p> <p>以下の書類を、<u>下記担当部署</u>までお送りください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>履歴書（機構のホームページ上で提供している用紙・写真貼付）</li> <li>職務経歴書（A4・1枚程度、書式自由、①経験した業務内容②M&amp;Aの支援実績③専門分野・得意分野等を具体的に明記）</li> <li>志望理由書（A4・1枚程度、書式自由、①志望理由②中小企業のM&amp;A、</li> </ol>    |

|      |   |
|------|---|
|      | <p>事業引継ぎ及び事業承継についての所見を明記)</p> <p>◆ 応募書類送付先及び問合せ先</p> <p>〒105-8453 東京都港区虎ノ門 3-5-1 虎ノ門 37 森ビル 8F</p> <p>独立行政法人中小企業基盤整備機構 事業承継・引継ぎ支援センター 担当：有木、白川</p> <p>TEL 03-5470-1595 / FAX 03-5401-1855</p> |
| 応募締切 | 平成31年2月15日（金） 必着  |
| 選考方法 | <p>書類選考及び面接選考</p> <p>書類選考に通過した方のみ、電話にて面接選考日程をご案内いたします（履歴書に電話番号を必ず記載してください）。</p>   |
| 備考   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・応募（お問い合わせ含む）の秘密は厳守します。</li> <li>・応募書類の返却はいたしません。</li> <li>・応募書類を本件の採用選考目的以外には使用いたしません。</li> <li>・面接に係る旅費は支給いたしません。</li> </ul>                         |