

入札説明書

当機構の「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務」に係る一般競争入札については、関係規定等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1. 揭示日 平成30年9月3日

2. 契約担当役等 独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役財務部長 小山誠

3. 業務内容等

(1)業務名 中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務

(2)履行場所 中小企業大学校瀬戸校(愛知県瀬戸市川平町79番地)

(3)業務内容 本業務は独立行政法人中小企業基盤整備機構が所有する中小企業大学校瀬戸校の「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に必要な実施設計図書を作成、工事工程表の作成及び積算業務(数量調書の作成、見積書の徴収、見積比較表の作成、工事費内訳書の作成等)を行なうものである。

(4)履行期間 契約締結日から平成31年3月15日(金)まで

(5)業務の詳細な説明

中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務委託特記仕様書のとおり。

(6)成果品

中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務委託特記仕様書のとおり。

4. 競争参加資格

(1)中小企業基盤整備機構契約事務取扱要領(要領16第29号)第2条及び第3条の規定に該当する者でないこと。※要領については、当機構ホームページを参照のこと。

(<http://www.smrj.go.jp/org/info/bid/order/index.html>)

(2)当機構から競争参加資格停止措置期間中の者(中小企業基盤整備機構契約競争参加資格停止措置要領(要領17第2号)に基づく競争参加資格停止期間中の者をいう。)又は国土交通省中部地方整備局、愛知県から指名停止措置期間中の者でないこと。

(3)独立行政法人中小企業基盤整備機構反社会的勢力対応規程(規程22第37号)第2条に規定する反社会的勢力に該当する者でないこと。

(<http://www.smrj.go.jp/org/policy/index.html>)

- (4)建築士法(昭和25年5月24日法律第202号)第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていること。ただし、同法第26条の規定に基づく、当該建築士事務所の閉鎖の監督処分を受けていないこと。
- (5)平成20年9月1日以降に公的機関(国、地方公共団体又は独立行政法人等)又は民間より受注し、完成・引渡しが完了した空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み3百万円以上)の実績が1件以上あること。
- (6)申請書及び資料の提出期限の時点において、参加表明者と直接的な雇用関係があり、別に示す要件を満たす管理技術者、主任技術者を本業務に配置できる者であること。
- (7)管理技術者の配置
- 下記イ及びロの要件を満たす管理技術者を本業務に配置できる者であること。
- なお、管理技術者は主任技術者を兼務することができる。
- イ 設備設計1級建築士又は1級建築士で、資格を取得後10年以上の実務経験を有し、業務の統括管理を5年以上経験している者。ただし、1級建築士資格の場合は建築設備に関する意見を聞くことのできる建築設備士を置くものとする。
- ロ 平成20年9月1日以降に公的機関(国、地方公共団体又は独立行政法人等)又は民間より受注し、完成・引渡しが完了した空調設備を含む工事に係る改修設計業務の実績(受注金額税込み3百万円以上)が1件以上あること。
- (8)主任技術者の配置
- 次の要件を満たす主任技術者を本業務に配置できる者であること。
- 平成20年9月1日以降に公的機関(国、地方公共団体又は独立行政法人等)又は民間より受注し、完成・引渡しが完了した空調設備を含む工事に係る改修設計業務の実績(受注金額税込み3百万円以上)が1件以上あること。
- (9)経営状況又は信用状況などが極端に悪化し適正な契約の履行が確保されないと認められる者でないこと。

5. 担当部課等

〒105-8453東京都港区虎ノ門3-5-1虎ノ門37森ビル7F

独立行政法人中小企業基盤整備機構

財務部調達・管理課電話:03-5470-1507(直通)FAX 03-5470-1512

担当者:伊東、佐藤 メールアドレス;中小機構調達・管理課<chotatsu@smrj.go.jp>

6. 競争参加資格の確認等

- (1)本競争の参加希望者は、別紙の競争参加資格確認申請書(様式1)及び添付資料(以下「申請書等」という。)を提出し、当機構の分任契約担当役から競争参加資格の有無について確認を受けなければならない。なお、競争参加資格が無いとされた者は、本競争に参加することはできない。

- ① 提出期限:平成30年9月14日(金)17時00分まで
 - ② 提出先:前記「5. 担当部課等」に同じ。
 - ③ 提出方法:持参又は郵送(平成30年9月14日(金)必着。書留郵便に限る。)
 - ④ 提出部数:1部
- (2) 競争参加資格の確認は申請書等の提出期限の日をもって行うものとし、その結果は、平成30年9月18日(火)までに各社あてメールにより通知する。(本書は入札時に手交)
- (3) その他
- ①申請書等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。
 - ②分任契約担当役は、提出された申請書等を入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。
 - ③提出された申請書等は返却しない。④提出期限以降における申請書等の差替え及び再提出は認めない。

7. 競争参加資格確認申請書の作成及び記載上の留意事項

(1) 競争参加資格確認申請書

以下①から③に掲げる書類の他、様式1の競争参加資格確認申請書及び別紙1、2のとおり。

- ①申請者が法人である場合においては、商業登記簿の謄本、個人である場合においては、身元証明書又はこれの写し。
- ②申請者が法人である場合においては、申請をしようとする日の直前の営業年度の終了日(以下「業務に係る審査基準日」という。)の直前1年の各事業(営業)年度の貸借対照表、損益計算書及び利益処分に関する書類、個人である場合においては、審査基準日の直前1年の各事業(営業)年度の貸借対照表及び損益計算書
- ③納税証明書(法人税又は申告所得税、消費税及び地方消費税に係る国税通則法施行規則別紙第8号様式その3の2若しくは同その3の3)

(2) 記載上の留意事項

別冊競争参加資格確認申請書の作成及び記載上の留意事項による。

8. 苦情申立て

(1) 6. (2)により競争参加資格がないとされた者は、競争参加資格の確認通知をした日の翌日から起算して4日(法律に基づく行政機関の休日(以下「休日」という。)を含まない。)以内に書面により分任契約担当役に対して、競争参加資格がないとされた理由についての説明を求めることができる。

(2) (1)の書面の受付窓口及び受付時間は次のとおりである。

- ・受付窓口:「5. 担当部課等」に同じ
- ・受付時間:土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日10時00分から17時00分まで(ただし、12時

00分から13時00分の間を除く。)

(3) (1)の書面は持参するものとし、郵送又はファクシミリによるものは受け付けない。

(4) 分任契約担当役は、(1)の競争参加資格がないとした理由について説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して5日(休日を含まない。)以内に書面により回答する。

9. 入札説明書別冊に対する質問

(1) 入札説明書別冊に対する質問は、別紙の質問書(様式2)に質問内容を記入し下記の提出期限までにメールにて提出すること。その際、必ず「5. 担当部課等」に電話をして質問書が届いていることを確認すること。なお、提出がない場合は、質問がないものとみなす。

提出期限:平成30年9月12日(水)17時00分まで

提出場所:前記の「5. 担当部課等」に同じ。

(2) 上記(1)の質問に対する回答は、担当部課から各社あてにメールにより通知する。なお、質問がない場合、通知は省略する。

回答日時:平成30年9月14日(金)17時00分まで

10. 入札及び開札の日時並びに場所等

(1)日時:平成30年9月20日(木)14時00分

(2)場所(方法):電子メールによる入札(電子入札システムではない。)

※電子メールによる入札・開札については、入札説明書P7～9の「⑤電子メールによる入札について(平成30年9月3日(独)中小企業基盤整備機構 財務部 調達・管理課)」を参照のこと。

11. 入札方法等

(1) 提出物については返却しないものとし、書類作成に要する費用は入札者の負担とする。

入札書及び入札書の封筒は、⑩様式4及び⑪入札書の封筒のとおりとする。

(2) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の8に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(3) 入札執行回数は、原則として3回を限度とする。

12. 入札保証金及び契約保証金

免除

13. 開札

電子メールによる入札のため、入札者又はその代理人は開札に立ち会えないので、公正を期するため、入札事務に関係のない機構職員を立ち会わせて開札を行う。

14. 入札の無効

本入札において入札参加資格のない者の行った入札、申請書等に虚偽の記載(PUBDISに虚偽のデータを登録している場合も含む。以下同じ。)をした者の行った入札又は別冊「中小企業基盤整備機構競争入札契約心得」において示した条件等入札に関する条件に違反した入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消す。

なお、分任契約担当役により入札参加資格を有することを確認された者であっても、開札時において入札公告の「4. 競争参加資格」に掲げる資格のない者は、入札参加資格のない者に該当する。

15. 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされない恐れがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなる恐れがあつて著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。

16. 契約書の作成

別冊建築設計業務請負契約書(案)により、契約書を作成すること。

17. 支払条件

部分払なし

18. 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

19. その他

- (1) 今回の入札を通じて入札者が知り得た情報は、第三者に漏洩してはならない。
- (2) 入札参加者は、本入札説明書及び「20. 入札説明書の別冊」を熟読し、中小企業基盤整備機構競争契約入札心得を遵守すること。
- (3) 本業務を受注した建設コンサルタント(協力事務所を含む。以下同じ。)及び本業務を受注した建設コンサルタントと資本・人事面等において関連があると認められる製造業者又は建設業者は、本業務に係る工事を請け負うことができない。

- (4) 申請書等に虚偽の記載をした場合は、競争参加資格確認回避措置要領(平成17年4月1日付け要領17第2号)に基づく競争参加資格確認の回避措置を執ることがある。
- (5) 落札者の経営状況又は信用状況などが極端に悪化し適正な契約の履行が確保されないと認められる状況に立ち至った場合には、その者の落札決定を取り消すことができるものとする。

20.入札説明書の別冊一覧

- ① 図面、資料
- ② 設計業務委託特記仕様書
- ③ 建築設計業務請負契約書(案)
- ④ 中小企業基盤整備機構競争契約入札心得
- ⑤ 電子メールによる入札について
- ⑥ 独立行政法人中小企業基盤整備機構反社会的勢力対応規程(規程第22第37号)第2条
- ⑦ 競争参加資格確認申請書(様式)・別紙
- ⑧ 質問書
- ⑨ 委任状
- ⑩ 入札書
- ⑪ 入札書の封筒
- ⑫ 記載例
- ⑬ 申請書等の種類及びとじ方

上記③、④は、「発注予定工事・契約関係書類

(<http://www.smrj.go.jp/org/info/bid/order/index.html>)に掲載しているので確認すること。

なお、① 図面、資料、② 設計業務委託特記仕様書については、その交付を「5. 担当者伊東、佐藤」に、氏名、会社名、役職、連絡先をご記入の上、メールで交付を申し込むこと。

⑤

平成 30 年 9 月 3 日
(独)中小企業基盤整備機構
財務部 調達・管理課

電子メールによる入札・開札の実施について

「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務」については、調達を実施する機構の東京本部と、入札参加者の所在地が日本全国と遠距離になる可能性があり、通常入札参加者に立会を求める入札・開札は、入札参加者に多大な事務負担を掛けることとなります。そのため、本件については、電子メールによる入札・開札を執り行うことといたします。

本書は、電子メールによる入札・開札(電子入札ではありません)を円滑に実施することを目的として定めたものですので、入札に参加して頂ける方につきましては、本書に沿った手続きを行って頂きますよう、ご協力をお願いいたします。

なお、入札・開札につきましては、開始後最大約1時間を予定しております。お手数をお掛けしますが、下記の①連絡先(メールアドレス)とメールを送受信できる環境を整えた場所でお待ち頂きますようお願いいたします。

繰り返しになりますが、電子メールによる入札・開札を執り行うため、入札者又はその代理人は開札に立ち会っていただけません。公正を期するために機構側のメールの送受信に対して、入札事務に関係のない職員を立ち会わせて開札を執り行いますので、あらかじめご了承下さい。

記

1. メール送受信の可否確認について

入札・開札に際しては、①連絡先(メールアドレス)を使用して頂きますようお願いいたします。

2. 委任状の提出について

電子メールによる入札を担当される方が代表者以外の場合は、委任状の提出を求めています。上記でご連絡いただいた①連絡先(メールアドレス)に書式の様式(Word ファイル)をお送りさせていただきますので、必要事項を記入のうえ、書面を PDF ファイル化し機構担当職員あてに入札・開札時にご提出下さい。

なお、委任状記載の代理人による入札書を提出していただく場合は、入札書の記名押印については、委任された者の氏名・委任された者の使用印となりますので、ご注意下さい。

3. 入札・開札の実施について

(1)入札・開札の開催

平成30年9月20日(木)13時50分になりましたら、当方より入札参加者の①連絡先(メールアドレス)あてに②「入札の開催」をメールにてご案内します。

(2)出欠確認及び初度入札書の送信

入札参加者は、②「入札の開催」に対して③「出欠確認の返信」を兼ねて、「委任状」と「初度入札書(PDFファイル)」を添付のうえ、14時00分までに送信をお願いします。

使用されるパソコンの不具合等により送信できない事態も想定されます。その際は、下記まで電話でご連絡ください。代替の方法をご案内させていただきます。

【問い合わせ先】

(独)中小企業基盤整備機構 財務部 調達・管理課

担当職員:伊東、佐藤 メールアドレス;中小機構調達・管理課<chotatsu@smrj.go.jp>

電話:03-5470-1507 FAX:03-5470-1512

立会者:財務部 調達・管理課課長代理 三田

(3)開札結果の通知(初回から原則3回目まで)

当方より、14時10分頃に④開札の結果をメールにてお知らせいたします。

(4)落札者の決定

「予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者といたします。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがあります。

なお、初度の入札により落札者が決定しない場合は原則として、初度の入札を含めて3回まで、上記の(2)～(3)の手続きを繰り返し行います。

(5)再度入札

再度入札を行う場合は、改めて当方より予定時刻等をお知らせしますが、以下に再度入札の手順等についてご案内させていただきます。

【第2回目】(予定)

- 入札の開催案内: 14時10分頃の④「開札結果の通知」を送信する際に、第2回目の入札についてご案内します。
14時20分までに「入札書(第2回目)」を送信して下さい。
なお、2回目の入札を辞退される場合は、入札書の金額欄に「辞退」とご記入のうえ、送信をお願いします。
- 開札結果の通知: 14時30分頃までに⑤「開札結果の通知(第2回目)」の送信を予定しております。

【第3回目】(予定)

- 入札の開催案内: 14時30分頃の⑤「開札結果の通知(第2回目)」を送信する際に、第3回目の入札についてご案内します。
14時40分までに「入札書(第3回目)」を送信して下さい。
なお、3回目の入札を辞退される場合は、入札書の金額欄に「辞退」とご記入のうえ、送信をお願いします。
- 開札結果の通知: 14時50分頃までに⑥「開札結果の通知(第3回目)」の送信を予定しております。

以上

⑥ 独立行政法人中小企業基盤整備機構反社会的勢力対応規程

(平成 23 年 3 月 1 日 規程 22 第 37 号 最終改正 規程 23 第 69 号)

(定義)

第 2 条 この規程において反社会的勢力とは、次の各号のいずれかに該当する者をいう。

- 一 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号。以下「暴力団対策法」という。）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
- 二 暴力団員（暴力団対策法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
- 三 暴力団準構成員（暴力団員以外の暴力団と関係を有する者であつて、暴力団の威力を背景に暴力的不法行為等を行うおそれがあるもの又は暴力団若しくは暴力団員に対し資金、武器等の供給を行うなど暴力団の維持若しくは運営に協力し、若しくは関与するものをいう。以下同じ。）
- 四 暴力団関係企業（暴力団員が実質的にその経営に関与している企業、暴力団準構成員若しくは元暴力団員が経営する企業で暴力団に資金提供を行う等暴力団の維持若しくは運営に積極的に協力し若しくは関与するもの又は業務の遂行等において積極的に暴力団を利用し、暴力団の維持若しくは運営に協力している企業をいう。）
- 五 総会屋等（総会屋その他企業を対象に不正な利益を求めて暴力的不法行為等を行うおそれがあり、市民生活の安全に脅威を与える者をいう。）
- 六 社会運動等標ぼうゴロ（社会運動若しくは政治活動を仮装し、又は標ぼうして、不正な利益を求めて暴力的不法行為等を行うおそれがあり、市民生活の安全に脅威を与える者をいう。）
- 七 特殊知能暴力集団等（暴力団との関係を背景に、その威力を用い、又は暴力団と資金的な繋がりを有し、構造的な不正の中核となっている集団又は個人をいう。）
- 八 前各号に掲げる者と次のいずれかに該当する関係にある者
 - イ 前各号に掲げる者が自己の事業又は自社の経営を支配していると認められること
 - ロ 前各号に掲げる者が自己の事業又は自社の経営に実質的に関与していると認められること
 - ハ 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって前各号に掲げる者を利用したと認められること
 - ニ 前各号に掲げる者に資金等を提供し、又は便宜を供与するなどの関与をしていると認められること
 - ホ その他前各号に掲げる者と役員又は経営に実質的に関与している者が、社会的に非難されるべき関係にあると認められること

⑦

様式1(A4版縦)

平成 年 月 日

競争参加資格確認申請書

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役

財務部長 小山 誠 殿

住 所

会社名

代表者名

印

中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務に係る当社の競争参加資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、入札説明書4. 競争参加資格を満たしていること及び添付書類の内容について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

1. 入札説明書4. (4)に定める一級建築士事務所の登録状況(別紙 1)
2. 入札説明書4. (5)に定める空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績を記載した書面(別紙 2)
3. 入札説明書4. (7)に定める配置予定の管理技術者の資格、空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績を記載した書面(別紙 3)
4. 入札説明書4. (8)に定める配置予定の主任技術者の空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績を記載した書面(別紙 4)
5. 添付資料(注4)

担当者氏名

所属・役職

連絡先(住所・電話・E-mail等)

注 1)虚偽の申請があった場合は、入札参加資格又は契約を取り消すことがある。

注 2)本申請は、代表者氏名で行うものとする。

注 3)申請書には通し番号を付すとともに全頁数を表示し、「A4 版縦袋綴じ」とすること。

注 4) 添付資料は、7. (1)①、②、③に示すもの。

- ① 商業登記簿謄本(個人の場合は身元証明書又はこれの写し。)
- ② 直前1年の各事業(営業)年度の貸借対照表、損益計算書及び利益処分に関する書類(個人である場合には、審査基準日の直前1年の各事業(営業)年度の貸借対照表及び損益計算書)
- ③ 納税証明書(法人税又は申告所得税、消費税及び地方消費税に係る国税通則法施行規則別紙第8号様式その3の2若しくは同その3の3)

1 一級建築士事務所の登録状況

登録名称	登録場所	事務所登録番号	登録年月日
〇〇〇〇設計事務所	〇〇県		平成 年 月 日

(注)事務所登録を証明する通知等の写しを添付すること。

2 空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績

業務名 (PUBDIS 登録)	発注者(事業主)	業務履行期間
〇〇〇〇〇〇建築設計業務 (□有・□無 会社コード 00000000000 () 00)	()	年 月～ 年 月
業務概要		

(注 1) 建築物は、公共建築物又は民間建築物の施設建築物とする。

(注 2) 空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績については、その業務内容を証明する書類(契約書の写し(各階の図面を含む。)、及び PUBDIS で公開されている業務実績情報、あるいは設計図面の該当箇所、あるいは建築士法第 24 条の 5 に規定された書面と同等の情報が記載されている書類等)を添付すること。

3 配置予定の管理技術者の資格、空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績

① 氏名	② 生年月日 年 月 日(歳)	
③ 所属(役職)〇〇〇〇設計事務所〇〇支店〇〇部(〇〇〇) 〇〇県(事務所登録No.)		
④ 保有資格等 ・一級建築士等 (登録番号:) (取得年月日: 年 月 日)		
⑤ 実務経験年数 年 統括監理実務年数 年		
⑥ 業務実績 業務名 (PUBDIS 登録)	発注者(事業主)	業務履行期間
〇〇〇〇〇〇建築設計業務 (□有・□無 会社コード 00000000000)	()	年 月～ 年 月
業務概要		

(注 1) 保有資格等については、保有する資格を証明する書類の写しを添付すること。

(注 2) 管理技術者は、複数の候補技術者を記載することもできる。

(注 3) 建築物は、公共建築物又は民間建築物の施設建築物とする。

(注 4) 空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績については、その業務内容を証明する書類(契約書の写し(各階の図面を含む。)、及び PUBDIS で公開されている業務実績情報、あるいは設計図面の該当箇所、あるいは建築士法第 24 条の 5 に規定された書面と同等の情報が記載されている書類等)を添付すること。

4 主任技術者の空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績

業務名 (PUBDIS 登録)	発注者(事業主)	業務履行期間
○○○○○○建築設計業務 (<input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無 会社コード 0000000000000)	()	年 月～ 年 月
業務概要		

(注 1) 建築物は、公共建築物又は民間建築物の施設建築物とする。

(注 2) 空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み 3 百万円以上)の実績については、その業務内容を証明する書類(契約書の写し(各階の図面を含む。)、及び PUBDIS で公開されている業務実績情報、あるいは設計図面の該当箇所、あるいは建築士法第 24 条の 5 に規定された書面と同等の情報が記載されている書類等)を添付すること。

⑧ 様式2(A4版縦)

平成 年 月 日

質 問 書

独立行政法人中小企業基盤整備機構
分任契約担当役 分任契約担当役
財務部長 小山 誠 殿

住 所
会 社 名
代表者名

「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務」に関する質問書を提出します。

質問事項 ①

.....

②

.....

③

.....

⑨ 様式3(A4版縦)

委 任 状

私は、
を代理人と定め、独立行政法人中小企業基盤整備機構の発注する
「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務」に関し、下記の権限を
委任します

記

1. 入札に関する一切の件
2. 見積に関する一切の件
3. 開札の立会いに関する一切の件

代 理 人	
使用印鑑	

平成 年 月 日

委任者 住 所

会 社 名

代表者名

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役
財務部長 小山 誠 殿

⑩ 様式4 (A4版縦)

入 札 書

金 _____ 円也

(入札件名) 中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務

中小企業基盤整備機構競争契約入札心得及び現場(条件)説明事項等を承諾の上、入札します
。

平成 年 月 日

住 所

会社名

氏 名

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役

財務部長 小山 誠 殿

⑪ 入札書の封筒

<p>独立行政法人中小企業基盤整備機構 財務部長 分任契約担当役 小山 誠 殿</p> <p>件 名 中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事 に係る設計業務に係る入札書</p>
--

封 緘	
住所	会社名
代表者名	

⑫（記載例）

様式1（A4版縦）

平成〇年〇月〇日
（申請日を記載する。）

競争参加資格確認申請書

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役

財務部長 小山 誠 殿

住 所 東京都港区虎ノ門三丁目5番1号

会社名 株式会社中小商事

代表者名 代表取締役 中小太郎 印

代表者印を押印

中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務に係る当社の競争参加資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、入札説明書4. 競争参加資格を満たしていること及び添付書類の内容について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

1. 入札説明書4. (4)に定める一級建築士事務所の登録状況(別紙 1)
2. 入札説明書4. (5)に定める空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み3百万円以上)の実績を記載した書面(別紙 2)
3. 入札説明書4. (7)に定める配置予定の管理技術者の資格、空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み3百万円以上)の実績を記載した書面(別紙 3)
4. 入札説明書4. (8)に定める配置予定の主任技術者の空調設備を含む工事に係る改修設計業務(受注金額税込み3百万円以上)の実績を記載した書面(別紙 4)
5. 添付資料(注4)

担当者氏名
所属・役職
連絡先(住所・電話・E-mail等)

注1)虚偽の申請があった場合は、入札参加資格又は契約を取り消すことがある。

注2)本申請は、代表者氏名で行うものとする。

注3)申請書には通し番号を付すとともに全頁数を表示し、「A4 版縦袋綴じ」とすること。

注4)添付資料は、7. (1)①、②、③に示すもの。

① 商業登記簿謄本(個人の場合は身元証明書又はこれの写し。)

② 直前1年の各事業(営業)年度の貸借対照表、損益計算書及び利益処分に関する書類(個人である場合においては、審査基準日の直前1年の各事業(営業)年度の貸借対照表及び損益計算書)

③ 納税証明書(法人税又は申告所得税、消費税及び地方消費税に係る国税通則法施行規則別紙第8号様式その3の2若しくは同その3の3)

(記載例)

様式2(A4版縦)

平成 年 月 日

(※質問書提出日を記載する。)

質 問 書

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役

財務部長 小山 誠 殿

住 所 東京都港区虎ノ門三丁目5番1号

会 社 名 株式会社中小商事

代表者名 代表取締役 中小太郎



「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務」に関する質問書を提出します。

質問事項 ①

.....

②

.....

③

.....

(記載例)

様式3(A4版縦)

委 任 状

私は、〇〇〇〇 を代理人と定め、独立行政法人中小企業基盤整備機構の発注する「中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務」に関し、下記の権限を委任します

記

1. 入札に関する一切の件
2. 見積に関する一切の件
3. 開札の立会いに関する一切の件

(※その他の委任事項があれば追記する。)

代理人	鈴木
使用印鑑	

平成 年 月 日(※入札日を記載する。)

委任者 住 所 東京都港区虎ノ門三丁目5番1号

会 社 名 株式会社中小商事

代表者名 代表取締役 中小太郎 印

代表者印を押印

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役
財務部長 小山 誠 殿

(記載例)

様式4(A4版縦)

入 札 書

金 〇、〇〇〇、〇〇〇円也

(入札件名)平中小企業大学校瀬戸校宿泊棟空調設備改修工事に係る設計業務

中小企業基盤整備機構競争契約入札心得及び現場(条件)説明事項等を承諾の上、入札します。

平成 年 月 日(※入札日を記入する。)

業者登録に記載されているとおりの
会社住所と会社名を記載する。

住 所 東京都港区虎ノ門三丁目5番1号

代理人の氏名を記載する。 会社名 株式会社中小商事

氏 名 鈴木 一郎 印

委任状に押印した代理人使用印鑑
を押印する。

独立行政法人中小企業基盤整備機構

分任契約担当役 分任契約担当役
財務部長 小山 誠 殿

⑬ 申請書等の種類及びとじ方

1) 申請書は、競争参加資格確認申請書(様式1)を1頁として通しの頁番号を付し「袋とじ」で提出すること。

2) 頁の付し方例(全10頁の場合:1/10、2/10……10/10)

3) 資料をとじる順番

競争参加資格確認申請書の下に資料を順次添付する。

・競争参加資格確認申請書

・添付資料

登録証明書(写)

事業実績等報告書(写)

等、必要な資料を追加する。

※各様式……次頁より

上(1ページ)



下(最終ページ)