

三鷹産業プラザ 賃借申込提出書類

(提出部数各1部)

① 施設賃借申込書 (別紙様式1号)

② 企業概要説明書 (別紙様式2号)

※ 創業予定者の方は、「予定」も含めてお書き下さい。創業予定者の方は株主等一覧表のご記入は不要です。

様式と同内容の資料が別にある場合には、該当箇所に「別紙のとおり」と記入の上、別途資料を提出頂いても構いません。

③ 事業計画書 (別紙様式3号)

※ 当施設にて行う事業内容についてご記入下さい。

様式と同内容の資料が別にある場合には、該当箇所に「別紙のとおり」と記入の上、別途資料を提出頂いても構いません。

④ 確約書 (反社会的勢力排除に係る確約書)

⑤ 添付資料

1. 登記簿謄本 (コピー不可)

※ 個人事業者、創業予定者の方は住民票を1部ご用意下さい。

いずれの場合も3ヶ月以内発行の最新のものをご用意ください。

2. 定款

3. 直近3期分の決算書類 (営業報告書、貸借対照表、損益計算書)

※ 創業3年以内の企業については、該当するもののみご提出下さい (創業予定の方は不要です)。

※ 個人事業者の方は確定申告書及び納税証明書を当該年度分ご提出ください。

4. 会社案内、事業パンフレット、技術・製品説明資料 (カタログ) 等の参考書類

※ 入居審査に必要と判断した場合、資料の追加提出をお願いすることがあります。

(注1) 以上に加え、連帯保証人をお願いする場合は、以下についてご提出頂きます。

(原則として個人及び申込時点で設立一年未満の法人は連帯保証人を徴求させていただきます)

・連帯保証人の住民票、納税証明書

(注2) 上記ご提出資料及び申込書の記載事項については、本施設への入居審査及び入居決定後の支援活動のために使用するものであり、申込者の同意なしに第三者へ開示いたしません。また、他の用途に使用することもありません。

(注3) 入居者決定に際し申し込まれた部屋が重複した場合、調整のうえ、ご入居頂く部屋を決定させて頂く場合がございますので予めご了承下さい。